



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА  
ПОРЕСКА УПРАВА  
Број: 000-404-01-05349/2019-1100  
Датум: 22. 01. 2020. године  
Београд

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА - ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ ПОСЛОВНИХ ОБЈЕКТА  
ПОРЕСКЕ УПРАВЕ КОЈИ ОРГАНИЗАЦИОНО ПРИПАДАЈУ ПОДРУЧЈУ НОВОГ  
САДА, ПО ПАРТИЈАМА

ЈН 38/2019

Јануар 2020. године

1/133

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 86/15 ), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 000-404-01-05349/2019-1100 од 31.12.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 000-404-01-05349/2019-1100 од 31.12.2019. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
у отвореном поступку за јавну набавку  
услуга – текуће одржавање пословних објеката Пореске управе који организационо  
припадају подручју Новог Сада, по партијама

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, спецификација предмета набавке, количина и опис услуга, место и рок – време извршења, спровођење контроле и евентуалне додатне услуге и сл. техничке карактеристике предмета набавке	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	10
V	Критеријуми за доделу уговора	14
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	17
VII-1	Образац понуде за партију 1	18
VII-2	Образац понуде за партију 2	27
VII-3	Образац понуде за партију 3	36
VIII-1	Образац структуре цене са упутством како да се попуни, за партију 1	45
VIII-2	Образац структуре цене са упутством како да се попуни, за партију 2	53
VIII-3	Образац структуре цене са упутством како да се попуни, за партију 3	61
IX	Образац трошкова припреме понуде	69
X	Образац изјаве о независној понуди	70
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	71
XII	Изјава о чувању поверљивих података	72
XIII	Образац кадровског капацитета	73
XIV	Образац изјаве да понуђач испуњава техничке захтеве Наручиоца	74
XV-1	Модел уговора за партију 1	75
XV-2	Модел уговора за партију 2	92
XV-3	Модел уговора за партију 3	109
XVI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	125

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Општи подаци о наручиоцу

Наручилац: Министарство финансија, Пореска управа

Адреса: Београд, Саве Машковића 3-5

Матични број: 17862146

ПИБ: 100020943

Интернет страница: [www.purs.gov.rs](http://www.purs.gov.rs)

Све финансијске обавезе према понуђачима измирују се преко Управе за трезор.

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ЈН 38/2019 су услуге – текуће одржавање пословних објеката Пореске управе који организационо припадају подручју Новог Сада, по партијама

**4. Циљ поступка:** Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци, за сваку партију посебно.

### 5. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт је Биљана Добрић

e - mail адреса: [biljana.dobric@purs.gov.rs](mailto:biljana.dobric@purs.gov.rs)

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су услуге – текуће одржавање пословних објеката Пореске управе који организационо припадају подручју Новог Сада, по партијама

### 2. Партије

Предметна јавна набавка је обликована у **3 (три)** партије и то :

**Партија 1** – Текуће одржавање пословних објеката Пореске управе на територији Јужнобачког, Западнoбачког и Севернобачког округа

**Партија 2** – Текуће одржавање пословних објеката Пореске управе на територији Јужнобанатског, Средњебанатског и Севернобанатског округа

**Партија 3** – Текуће одржавање пословних објеката Пореске управе на територији Сремског округа

Понуђач може поднети понуду за једну, две или све три партије.

Понуда за сваку партију мора бити поднета на начин који ће омогућити оцењивање сваке партије посебно.

### 3. Ознака из општег речника:

50000000 - Услуге одржавања и поправки.

**4. Процењена вредност јавне набавке:** Укупна процењена вредност јавне набавке износи 45.000.000,00 динара без ПДВ-а и то:

**За партију 1** - текуће одржавање пословних објеката Пореске управе на територији Јужнобачког, Западнобачког и Севернобачког округа, процењена вредност износи 17.000.000,00 динара без ПДВ-а

**За партију 2** - текуће одржавање пословних објеката Пореске управе на територији Јужнобанатског, Средњебанатског и Севернобанатског округа, процењена вредност износи 15.000.000,00 динара без ПДВ-а

**За партију 3** - текуће одржавање пословних објеката Пореске управе на територији Сремског округа, процењена вредност износи 13.000.000,00 динара без ПДВ-а

### **III ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, МЕСТО И РОК – ВРЕМЕ ИЗВРШЕЊА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ**

Предмет јавне набавке су услуге - текуће одржавање пословних објеката Пореске управе који организационо припадају подручју Новог Сада, по партијама.

Јавна набавка је обликована у **3 (три)** партије.

**ПАРТИЈА БР. 1** – Текуће одржавање пословних објеката Пореске управе на територији Јужнобачког, Западнобачког и Севернобачког округа, које обухвата следеће објекте:

1. Филијала Нови Сад 1, Модене 7, Нови Сад
2. Филијала Нови Сад 2, Булевар Михајла Пупина 14, Нови Сад
3. Нови Сад, Николајевска 2,
4. Филијала Суботица, Корзо 5,
5. Филијала Сомбор, Стапарски пут 2,
6. Бачка Паланка, Трг Краља Петра 14,
7. Бечеј, Данила Киша 5,
8. Врбас, Палих бораца 18ц,
9. Кула, Маршала Тита 258,
10. Бачка Топола, Маршала Тита 486,
11. Темерин, Новосадска 326,
12. Апатин, Српских владара 29,
13. Оџаци, Јурија Гагарина 21,
14. Тител, Главна 1,
15. Жабал, Николе Тесле 45,
16. Бачки Петровац, Маршала Тита 5-7,
17. Бач, Трг Зорана Ђинђића 2,
18. Србобран, Трг Републике 2,
19. Мали Иђош, Маршала Тита 32,
20. Беоцин, Трг Цара Лазара 8а,
21. Сремски Карловци, Трг Бранка Радичевића 1,
22. Центар за едукацију, Футошка 35, Нови Сад
23. Сомбор, Трг Цара Уроша 1,
24. Суботица, Трг Лазара Нешића 1,
25. Суботица, Максима Горког 9,

**ПАРТИЈА БР. 2** – Текуће одржавање пословних објеката Пореске управе на територији Јужнобанатског, Средњебанатског и Севернобанатског округа, које обухвата следеће објекте:

1. Филијала Зрењанин, Трг др Зорана Ђинђића 4, Зрењанин
2. Филијала Панчево, Масарикова 2, Панчево
3. Филијала Кикинда, Трг српских добровољаца 34, Кикинда
4. Сента, Главни трг 14,
5. Филијала Вршац, Феликса Милекера 17, Вршац
6. Ковин, ЈНА 5,
7. Житиште, Цара Душана 15,
8. Сечањ, Војда Карађорђа 59,
9. Ковачица, Маршала Тита 50,
10. Опово, Бориса Кидрича 10,
11. Алибунар, Трг слободе 4,
12. Бела Црква, Јована Поповића 58,
13. Пландиште, Војводе Путника 38,
14. Нова Црња, ЈНА 110,
15. Нови Бечеј, Жарка Зрењанина 11,
16. Кањижа, Главни трг 1,
17. Нови Кнежевац, Краља Петра 1,
18. Ада, Лењина 8,
19. Чока, Потиска 20,
20. Кикинда, Трг српских добровољаца 27,
21. Зрењанин, Народног фронта 2,

**ПАРТИЈА БР. 3** – Текуће одржавање пословних објеката Пореске управе на територији Сремског округа, које обухвата следеће објекте:

1. Филијала Стара Пазова, Светосавска 1, Стара Пазова
2. Рума, Железничка 5-7,
3. Инђија, Војводе Степе 16,
4. Филијала Сремска Митровица, Трг Краља Петра I 44, Сремска Митровица
5. Шид, Кнеза Милоша 2/2,
6. Пећинци, Школска бр. 5, Пећинци
7. Ириг, Николе Тесле 4, Ириг

Предметна јавна набавка подразумева вршење следећих врста услуга потребних за текуће одржавање објеката:

Ред. број	Врста услуге
1	Услуге одржавања електро и громобранских инсталација
2	Услуге одржавања водоводних и канализационих инсталација
3	Молерско-фарбарске и подополагачке услуге
4	Столарске услуге са заменом стакала
5	Браварско-лимарске и кровопокривачке услуге са заменом стакала
6	Услуге одржавања инсталација за грејање
7	Грађевинско - занатске услуге

### ОПИС ТРАЖЕНИХ УСЛУГА

#### Услуге одржавања електро и громобранских инсталација

Услуге испитивања и одржавања електричних и громобранских инсталација обухватају следеће послове:

- поправку електро и громобранских инсталација,

- текуће одржавање струјних ормана,
- поправке и замене прекидача, утичница и светлосних тела
- замену постојеће расвете лед расветом
- замену свих врста осигурача,
- контролу фазног оптерећења унутар објекта и прерасподелу оптерећења по потреби,
- функционално испитивање, сервис и одржавање противпаничне-нужне расвете
- контролу електричних инсталација, мерење заштитног уземљења, контролу разводних ормана са стручним налазом о извршеном прегледу и испитивању електроинсталација
- израду шема разводних ормана
- замену и уградњу неопходних делова и потрошног материјала,
- сличне послове везане за исправно функционисање електро и громобранских инсталација,
- уклањање узрока нестанка струје због квара на електроинсталацији зграде од главног разводног ормана до подтабле
- замену патрона осигурача
- поправку бојлера, шпорета и осталих електричних уређаја
- интервенције на спречавању појаве пожара
- одржавања дизел-електричних агрегата
- остале радови са заменом делова по спецификацији
- поправку и одржавање врата и капија са аутоматским или даљинским управљањем
- сличне услуге

#### **Услуге одржавања инсталација водовода и канализације**

Услуге одржавања инсталација водовода и канализације обухватају следеће послове:

- одгушење канализације, лавабоа, wc шоље, сливника
- одгушење канализације посебним радним машинама
- замену wc шоље, лавабоа, држача за тоалет папир, славине, батерије, вентила, канализационих и водоводних цеви и фитинга
- замену фазонских елемената водоводне и канализационе инсталације,
- замену оштећених водоводних и канализационих цеви,
- замену неисправних вентила,
- поправке и замену неисправних санитарних елемената,
- поправке и замену неисправних водокотлића,
- одгушивање канализационих цеви,
- чишћење сепаратора масноће,
- поправке и замену неисправне водоводне арматуре (славине),
- поправку и замену црпних пумпи,
- замену и уградњу неопходних делова и потрошног материјала,
- сличне послове везани за исправно функционисање водовода и канализације,
- остале непоменуте услуге

#### **Молерско-фарбарске и подполагачке услуге**

- а. Подполагачке услуге обухватају следеће послове:
  - облагање зидова и подова керамичким плочицама (на лепку)
  - облагање подова керамичким плочицама (на малтеру)
  - облагање подова керамичким плочицама
  - облагање подова ламинатом (са уградњом лајсни и прагова)
  - брушење паркета, гитовање и лакирање три пута
  - облагање подова и зидова мермером
  - облагање подова терацом
  - монтажа плоча дуплих подова
  - израда дуплог пода (плоча и носача)
  - облагање подова чепастом гумом
  - брушење мермера

- полирање мермера
- остале непоменуте услуге

б. Молерско - фарбарске услуге обухватају следеће послове:

- бојење унутрашних зидова и плафона најмање у два премаза
- глетовање зидова и плафона до потпуне глаткоће
- стругање старог молераја са зидова и плафона
- бојење дрвене столарије у два премаза
- бојење радијатора у два премаза
- бојење браварије у два премаза
- сличне услуге

#### **Столарске услуге са заменом стакала**

Столарске услуге обухватају следеће послове:

- поправке дрвених врата и прозора и механизма за затварање врата и прозора са заменом стакала (брава, квака, оков и вентуси)
- замена дрвених врата и прозора
- поправке намештаја израђеног од дрвета и плочастих материјала,
- замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала
- тапацирање врата
- остале непоменуте услуге

#### **Браварско-лимарске и кровопокривачке услуге са заменом стакала**

Браварско-лимарске и кровопокривачке услуге обухватају следеће послове:

- поправке врата и прозора (алуминијумских профила и црне браварије) са заменом стакала
- замена алуминијумских врата и прозора
- поправке спољних ролетни,
- текуће одржавање металне кровне конструкције и олука
- чишћење олука и олучних вертикала
- поправке металних капија,
- поправке металне ограде,
- поправке брава и аутомата за затварање прозора и врата од свих материјала,
- замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала
- поправка и замена кровног покривача косог крова од црепа, лима, битуменизиране шиндре (теголе), као и хидро и термо изолације проходног и непроходног равног крова
- сличне браварско-лимарске и кровопокривачке услуге
- поправки ролетни, венецијанера и тракастих завеса
- остале непоменуте услуге

#### **Услуге одржавања инсталација за грејање**

Услуге одржавања инсталација за грејање обухватају следеће послове:

- развођење цеви за радијаторско грејање
- демонтажа и монтажа радијатора
- замена радијаторских вентила
- пражњење, пуњење и озрачивање грејних инсталација
- монтажа славине за пуњење и пражњење котла
- замена термометра
- сервисирање и контрола циркуларних пумпи у подстаници
- замена циркуларне пумпе
- испитивање инсталације на притисак
- сличне услуге

- сервисирање топлотне подстанице,
- поправка радијатора,
- поправке оштећених цеви,
- замена оштећених или неисправних цеви,
- замена неисправних радијаторских вентила,
- замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала,
- поправка и замена циркулационих пумпи
- слични послови везани за исправно функционисање инсталација за грејање
- остале непоменуте услуге

### **Грађевинско - занатске услуге**

Грађевинско – занатске услуге обухватају следеће послове:

- рушење подова од керамичких плочица са одвозом шута на депонију
- рушење подова од паркета са одвозом шута на депонију
- рушење подова од мермера са одвозом шута на депонију
- рушење подова од тераца са одвозом шута на депонију
- рушење подова од гуме са одвозом шута на депонију
- обијање малтера са унутрашњих зидова и плафона са одвозом шута на депонију
- малтерисање унутрашњих зидова и плафона
- суво малтерисање гипс картон плочама
- зидарске услуге
- израда цементне кошуљице
- израда хидроизолације у кухињама и мокрим чворовима
- демонтажа спуштених и модуларних плафона са одвозом демонтираних материјала
- монтажа спуштених модуларних касетних плафона са металном подконструкцијом
- монтажа спуштених равних плафона са металном подконструкцијом са бандажирањем спојева
- монтажа преградних сендвич зидова од оплемене иверице и испуном од изолационог материјала
- монтажа једностране преграде (гипс картон) са металном подконструкцијом и са или без испуне од термоизолационог материјала
- рушење бетонског тротоара (дебљине 10-15цм) и одвоз на депонију
- рушење бетонског коловоза (дебљине 15-25 цм) и одвоз на депонију
- израда бетонских тротоара (дебљине 10-15цм)
- израда бетонског коловоза (дебљине 15-25цм)
- обрада кровних сливника и вентилационих глава
- крпљење зидова и подова након хитних интервенција на водоводу, канализацији и електроинсталацијама
- обрада подних сливника у купатилу
- разни радови (бетонирање, штемовање, крпљење) који су последица интервенција на водоводу, канализацији или електроинсталацији
- поправка или замена оштећених и дотрајалих фасада и других спољних делова зграде
- санација оштећене фасаде која укључује средства за учвршћивање (постављање скеле и сл.)
- скидање графита, папирних налепница и сл. са фасаде
- ископ земље 3. и 4. категорије, по м3 и одвоз на депонију
- превоз, уградња и набијање песка, по м3
- превоз, уградња и набијање шљунка, по м3



Уколико се појави потреба за неким услугама тј. радовима који нису наведени у опису услуга-радова и за које није потребна сагласност надлежног органа општинске управе, понуђач је у обавези да за такву врсту услуге-радова достави предрачун. Реализацији исте приступиће након добијања писане сагласности од стране Наручиоца.

#### **Начин, рок, квалитет и примопредаја вршења услуга**

Услуге се обављају на основу захтева (позива) Наручиоца.

Наручилац доставља захтев за вршењем услуга текућег одржавања или хитних интервенција уз навођење објекта и описа услуга које ће се вршити.

Услуга се мора вршити квалитетно, у складу са важећим стандардима за услуге које су предмет ове јавне набавке и правилима струке.

Понуђач је дужан да приликом пружања услуга уграђује нов материјал и резервне делове по важећим стандардима.

Понуђач је у обавези да изврши набавку материјала и делова, који су потребни за извршење услуге одржавања пословних објеката. Након реализоване услуге, понуђач је у обавези да фактурише Наручиоцу посебно вредност услуге, а посебно вредност материјала и делова. Материјал и делове понуђач је дужан да фактурише по набавној цени уз урачунат евентуални рад који је добио од свог добављача. Уз фактуру понуђач је дужан да достави и фотокопију своје улазне фактуре за утрошени материјал и уграђене делове.

Наручилац задржава право да изврши упоређење цена делова и материјала са тржишним ценама и тражи усаглашавање понуђених цена са тржишним ценама, ако постоји значајно одступање у односу на упоредне тржишне цене. У случају да понуђач не пристане на усаглашавање цена наручилац има право да одбије плаћање рачуна.

За послове текућег одржавања које је потребно пријавити надлежном органу, понуђач је дужан да, у складу са Законом о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014), изради потребну техничку документацију о свом трошку.

Уколико је за обављање одређених услуга одржавања потребно ангажовање специјалне радне машине, („Вома“ возило за испирање канализације, камере за детектовање квара водовода и канализације, термовизијске камере за детектовање квара електроинсталација и сл.) коју понуђач не поседује, понуђач је дужан да укаже наручиоцу на потребу ангажовања специјалне радне машине и достави предрачунску вредност ангажовања специјалне радне машине. Понуђач може ангажовати специјалну радну машину тек по добијању писане сагласности надлежног лица наручиоца и дужан је да наручиоцу фактурише цену радног сата рада специјалне радне машине по набавним ценама, односно по цени коју је понуђач платио за ангажовање специјалне радне машине. Уз рачун на коме је приказан рад специјалне радне машине обавезно је достављање рачуна предузећа од кога је изнајмљена специјализована опрема. Потребу и трајање ангажовања специјалне радне машине ће потврдити надлежно лице наручиоца у документу (радни налог, записник, извештај или други документ) који ће бити приложен уз рачун.

Наручилац задржава право да изврши упоређење цена ангажовања специјалних радних машина са тржишним ценама и тражи усаглашавање понуђених цена са тржишним ценама, ако постоји значајно одступање у односу на упоредне тржишне цене. У случају да понуђач не пристане на усаглашавање цена наручилац има право да одбије плаћање рачуна.

Услуге одржавања објеката ће се вршити по писаном захтеву представника наручиоца, сем у случају хитних интервенција када је понуђач дужан да се одазове на усмени захтев. У случају хитних интервенција (ситуације које могу проузроковати велике материјалне штете имовине и угрозити безбедност запослених) време одазива на позив не може бити дуже од 5 сати од момента пријема усменог позива.

Када се услуге врше на основу писаног захтева наручиоца понуђач је дужан да одмах, а најкасније у року од два радна дана од дана пријема захтева, достави предрачун са спецификацијом потребних услуга, материјала и делова и њиховом ценом. На достављен предрачун са спецификацијом представник наручиоца даје сагласност и извршењу тражене услуге се приступа тек након добијања сагласности.

Након добијања сагласности за извршење услуге, понуђач је дужан да приступи извршењу услуге најкасније у року од **три** радна дана од дана пријема сагласности и дужан је да услугу изврши у року од **десет** дана од дана пријема сагласности. У случају да је за извршење тражене услуге потребно више од десет радних дана од дана пријема сагласности, понуђач је дужан да се писаним путем обрати наручиоцу захтевом за продужење рока за извршење услуга уз навођење објективних разлога за продужење рока. На захтев за продужење рока наручилац ће се изјаснити писаним путем. У случају да изабрани понуђач не извршава обавезе у горе наведеним роковима наручилац има право да реализује финансијску гаранцију и раскине уговор.

Понуђач је дужан да врши услуге текућег одржавања објеката у складу са прописима, стандардима, техничким нормама и нормама квалитета који важе за поједине врста радова, односно услуга.

Примопредају пружених услуга врше овлашћени представници наручиоца и понуђача потписивањем радног налога односно извештаја о извршеним услугама или другог одговарајућег документа. Овлашћено лице Наручиоца оверавањем радног налога или извештаја о извршеним услугама или другог одговарајућег документа констатује да је услуга извршена у складу са захтевом Наручиоца.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму пружених услуга понуђач мора започети са отклањањем недостатака у року не дужем од 2 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

Уколико се Извршилац не одазове позиву у предходно наведеном року и ако би се оваква ситуација поновила три и више пута Наручилац задржава право реализације средства финансијског обезбеђења.

Цена ефективног сата и радионичког сата је идентична.

Ефективни сат је време које једно запослено или ангажовано лице Понуђача проведе код Наручиоца пружајући предметну услугу, а радионички сат је време које једно запослено или ангажовано лице проведе у радионици Извршиоца пружајући предметну услугу.

Понуђач даје гаранцију за извршене услуге за период од 12 месеци.

У гарантном року Понуђач се обавезује да изврши поправку, заменом и отклањањем кварова и недостатака на замењеном резервном делу одмах по пријему обавештења од Наручиоца

За уграђене резервне делове Понуђач даје гаранцију у истом временском периоду као и произвођач резервног дела и дужан је да исту, а у случају потребе активира.

#### **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

##### **1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ (ЧЛАН 75. ЗАКОНА)**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона, а испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

(1) Понуђач мора доказати:

1.1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона о јавним набавкама);

Доказ за правно лице	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда
Доказ за предузетнике	Извод из регистра Агенције за привредне регистре или извод из другог одговарајућег регистра

**Напомена:** Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре или су уписани у регистар понуђача не морају да доставе овај доказ, јер је јавно доступан на интернет страници АПР.

1.2. да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона о јавним набавкама);

Доказ за правно лице	<p>1) Извод из казнене евиденције <b>ОСНОВНОГ СУДА</b> (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица.</p> <p><b>Посебна напомена:</b> Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и <b>УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА</b> на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.</p> <p>2) За кривична дела организованог криминала – извод из казнене евиденције <b>ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА (ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ) ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ.</b></p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, за законског заступника понуђача да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p>
Доказ за предузетнике и за физичка лица	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
<b>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.</b>	

1.3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона о јавним набавкама);

<b>Доказ за правно лице</b>	- Уверење Министарства финансија, Пореске управе да је измирио доспеле порезе и доприносе или потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације, - Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
<b>Доказ за предузетнике</b>	- Уверење Министарства финансија, Пореске управе да је измирио доспеле порезе и доприносе, - Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
<b>Доказ за физичка лица</b>	- Уверење Министарства финансија, Пореске управе да је измирио доспеле порезе и доприносе - Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
<b>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.</b>	

**Напомена:** Понуђачи који су уписани у регистар понуђача који води АПР не морају да доставе овај доказ јер је јавно доступан на интернет страници АПР.

(2) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. став 2. Закона о јавним набавкама).

(3)

<b>Доказ за правно лице</b>	
<b>Доказ за предузетнике</b>	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације (Образац изјаве, дат у поглављу XI)
<b>Доказ за физичка лица</b>	

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом.

## 2. ДОДАТНИ УСЛОВИ (ЧЛАН 76. ЗАКОНА)

Понуђач који учествује у поступку предметне набавке мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане у доле наведеном, а испуњеност додатних услова понуђач доказује достављањем следећих доказа:

### Финансијски капацитет:

УСЛОВИ	ДОКАЗИ
Да понуђач нема евидентираних дана неликвидности, за период од претходних најмање 3 месеца од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки за конкретну набавку.	Потврда Народне банке Србије да понуђач у наведеном периоду није био неликвидан. Потврда мора бити издата после објављивања позива за подношење понуда. Напомена: Понуђач није у обавези да доставља овај доказ уколико су подаци јавно

	доступни на интернет страници Народне банке Србије.
--	---

**Кадровски капацитет:**

УСЛОВИ	ДОКАЗИ
<p>Да до дана отварања понуда понуђач за сваку партију посебно има радно ангажована или ангажована лица по другом основу (по основу уговора о раду на неодређено или одређено време, уговора о повременим и привременим пословима, уговора о делу) најмање по 5 лица, без обзира на степен стручне спреме, следећих занимања:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 водоинсталатер,</li> <li>- 2 електричара,</li> <li>- 1 бравар,</li> <li>- 1 столар</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- образац број XIII, за кадровски капацитет;</li> <li>- фотокопија одговарајућег М образац за свако наведено ангажовано лице који пружа доказ о пријави, одјави на обавезно социјално осигурање,</li> <li>- фотокопија уговора о радном ангажовању или уговор о ангажовању по другом основу за ангажована наведена лица.</li> </ul>

**Технички капацитет:**

УСЛОВИ	ДОКАЗИ
<p>- Да до дана отварања понуда понуђач за сваку партију посебно има најмање по једно возило у својини, закупу, по основу лизинга и сл.</p>	<p>- копија саобраћајне дозволе или уговор о закупу, уговор о лизингу и сл.(уколико возило није у власништву понуђача)</p>

• Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) закона.

• Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 3) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају сваки члан групе понуђача мора да достави наведене доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 3) Закона, док доказе о испуњености додатних услова доставља онај понуђач из групе који испуњава тражени услов.

• Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у примереном року који не може бити краћи од пет дана достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

• Ако понуђач у тако остављеном року не достави исту, Наручилац ће његову понуду сходно члану. 79. став. 4, Закона о јавним набавкама, одбити као неприхватљиву.

• Понуђачи нису дужни да достављају доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и да наведе који су то докази.

• Понуђачи који су уписани у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре нису дужни да доставе доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4). Закона, сходно члану 78. Закона.

• Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен законом или конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

• Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

• Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

• Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

• Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

• Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор понуде, за сваку од три партије, извршиће се применом критеријума „економски најповољнија понуда“.

Приспеле понуде понуђача биће рангиране по наведеним елементима критеријума, тако што ће се формирати ранг листа понуђача према броју додељених пондера, а бодовање понуда ће се вршити на следећи начин:

	Елементи критеријума	Број пондера
Ц1	Цена ефективног-радионичког сата за услуге одржавања громобранских и електроинсталација	15
Ц2	Цена ефективног-радионичког сата за услуге одржавања инсталација водовода и канализације	8
Ц3А	Просечна цена по м2 за подполагачке услуге	15
Ц3Б	Просечна цена по м2 за за молерско фарбарске услуге	15
Ц3В	Цена ефективног-радионичког сата за остале подполагачке и молерско фарбарске услуге које нису обухваћене по м2	2
Ц4	Цена ефективног радионичког сата за столарске услуге са заменом стакала	15
Ц5	Цена ефективног радионичког сата за браварско-лимарске и кровопокривачке услуге са земеном стакала	7
Ц6	Цена ефективног-радионичког сата за услуге одржавања инсталација за грејање	7

<b>Ц7</b>	Просечна цена по м2 за грађевинско-занатске услуге	10
<b>Ц7А</b>	Просечна цена по м3 за грађевинско-занатске услуге	3
<b>Ц7Б</b>	Цена ефективног радионичког сата за грађевинско-занатске услуге које нису обухваћене по м2 и м3	3
	<b>Ц1+Ц2+Ц3А+Ц3Б+Ц3В+Ц4+Ц5+Ц6 +Ц7А+Ц7Б</b>	100

Начин примене методологије пондера је:

**Ц1 – ЦЕНА ефективног-радионичког сата за услуге одржавања громобранских и електроинсталација..... максимално 15 пондера**

Највећи број пондера по овом елементу критеријума је 15. За овај елемент критеријума предвиђана је следећа формула:

$$\text{Ц1} = \frac{\text{Најнижа понуђена цена}}{\text{Цена из понуде која се рангира}} \times 15$$

**Ц2 – ЦЕНА ефективног-радионичког сата за услуге одржавања инсталација водовода и канализације ..... максимално 8 пондера**

Највећи број пондера по овом елементу критеријума је 8. За овај елемент критеријума предвиђана је следећа формула:

$$\text{Ц2} = \frac{\text{Најнижа понуђена цена}}{\text{Цена из понуде која се рангира}} \times 8$$

**Ц3А – ПРОСЕЧНА ЦЕНА по м2 за подоплагачке услуге ..... максимално 15 пондера**

Највећи број пондера по овом елементу критеријума је 15. За овај елемент критеријума предвиђана је следећа формула:

$$\text{Ц3А} = \frac{\text{Најнижа понуђена цена}}{\text{Цена из понуде која се рангира}} \times 15$$

**Ц3Б – ПРОСЕЧНА ЦЕНА по м2 за молерско фарбарске услуге..... максимално 15 пондера**

Највећи број пондера по овом елементу критеријума је 15. За овај елемент критеријума предвиђана је следећа формула:

$$\text{Ц3Б} = \frac{\text{Најнижа понуђена просечна цена}}{\text{Цена из понуде која се рангира}} \times 15$$

**Ц3В –Цена ефективног- радионичког сата за остале подоплагачке и молерско-фарбарске услуге које нису обухваћене по м2.....максимално 2 пондера**

Највећи број пондера по овом елементу критеријума је 2. За овај елемент критеријума предвиђана је следећа формула:

$$\text{ЦЗВ} = \frac{\text{Најнижа понуђена просечна цена}}{\text{Цена из понуде која се рангира}} \times 2$$

**Ц4 – ЦЕНА ефективног-радионичког сата за столарске услуге са заменом стакала..... максимално 15 пондера**

Највећи број пондера по овом елементу критеријума је 15. За овај елемент критеријума предвиђана је следећа формула:

$$\text{Ц4} = \frac{\text{Најнижа понуђена цена}}{\text{Цена из понуде која се рангира}} \times 15$$

**Ц5 – Цена ефективног-радионичког сата за браварско-лимарске и кровопокривачке услуге са заменом стакала.....максимално 7 пондера**

Највећи број пондера по овом елементу критеријума је 7. За овај елемент критеријума предвиђана је следећа формула:

$$\text{Ц5} = \frac{\text{Најнижа понуђена просечна цена}}{\text{Цена из понуде која се рангира}} \times 7$$

**Ц6 – Цена ефективног-радионичког сата за услуге одржавања инсталација за грејање..... максимално 7 пондера**

Највећи број пондера по овом елементу критеријума је 7. За овај елемент критеријума предвиђана је следећа формула

$$\text{Ц6} = \frac{\text{Најнижа понуђена просечна цена}}{\text{Цена из понуде која се рангира}} \times 7$$

**Ц7 – Просечна цена по м2 за грађевинско-занатске услуге..... максимално 10 пондера**

Највећи број пондера по овом елементу критеријума је 10. За овај елемент критеријума предвиђана је следећа формула:

$$\text{Ц7} = \frac{\text{Најнижа понуђена просечна цена}}{\text{Цена из понуде која се рангира}} \times 10$$

**Ц7А – ПРОСЕЧНА ЦЕНА по м3 за грађевинско-занатске услуге..... максимално 3 пондера**

Највећи број пондера по овом елементу критеријума је 3. За овај елемент критеријума предвиђана је следећа формула:

$$\text{Ц7А} = \frac{\text{Најнижа понуђена цена}}{\text{Цена из понуде која се рангира}} \times 3$$



**Ц7Б– ЦЕНА** ефикасног-радионишног сата за грађевинско-занатске услуге које нису обухваћене по м2 и м3.....максимално 3 пондера

Највећи број пондера по овом елементу критеријума је 3. За овај елемент критеријума предвиђена је следећа формула:

$$\text{Ц7Б} = \frac{\text{Најнижа понуђена цена}}{\text{Цена из понуде која се рангира}} \times 3$$

**ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, предност има понуда оног понуђача који је понудио нижу цену под бројем Ц1. Уколико две или више понуда имају исти број пондера и исту цену под бројем Ц1, предност има понуда оног понуђача који је понудио нижу цену под бројем Ц4. Уколико две или више понуда имају исти број пондера, исту понуђену цену под бројем Ц1 и исту понуђену цену под бројем Ц4, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио нижу цену под бројем Ц3Б.

Уколико ни након тога није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству представника понуђача, и то тако што ће називе понуђача који имају исти број пондера и исте понуђене цене Ц1, Ц4 и Ц3Б, исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у кутију, одакле ће представник Наручиоца извући све папире из кутије, по реду. Понуђачу чији назив буде на извученом првом папиру ће бити додељен уговор. Сви остали понуђачи се рангирају према редоследу извлачења на жребу. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће накнадно доставити записник извлачења путем жреба.

Представници понуђача пре почетка поступка жребања морају комисији за јавну набавку Наручиоца уручити писмена овлашћења за учешће у поступку жребања које мора бити заведено код понуђача и потписано од стране одговорног лица понуђача.

## **VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ**

- 1) **Образац понуде** - попуњен и потписан од стране овлашћеног лица;
- 2) **Образац структуре цене, са упутством како да се попуни** - попуњен и потписан од стране овлашћеног лица;
- 3) **Образац трошкова припреме понуде** (*понуђач није у обавези да исти достави*)
- 4) **Образац изјаве о независној понуди** -- попуњен и потписан од стране овлашћеног лица;
- 6) **Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;**
- 7) **Споразум о заједничком извршењу јавне набавке** (доставља се у случају подношења заједничке понуде);
- 8) **Обрасце и изјаве који су у склопу конкурсне документације;**

**VII-1 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ****Партија 1 – Текуће одржавање пословних објеката Пореске управе на територији Јужнобачког, Севернобачког и Западнобачког округа**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године за јавну набавку услуга – текуће одржавање објеката Пореске управе који организационо припадају подручју Новог Сада, по партијама, ЈН 38/2019

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:		
Адреса понуђача:		
Матични број понуђача:		
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):		
Понуђач (заокружити):		А: Правно лице Б: Предузетник: В: Физичко лице
Врста - величина правног лица (заокружити)		А: Велико Б: Средње В: Мало Г: Микро
Име особе за контакт:		
Електронска адреса понуђача (e-mail):		
Телефон, Телефакс:		
Број рачуна понуђача и назив банке:		
Лице овлашћено за потписивање уговора		
Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)		
Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама		

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:		
	Адреса:		
	Матични број:		
	Порески идентификациони број:		
	Понуђач (заокружити):		А: Правно лице Б: Предузетник: В: Физичко лице
	Врста - величина правног лица (заокружити)		А: Велико Б: Средње В: Мало Г: Микро
	Име особе за контакт:		
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:		
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:		
	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)		
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама		
2)	Назив подизвођача:		
	Адреса:		
	Матични број:		
	Порески идентификациони број:		
	Понуђач (заокружити):		А: Правно лице Б: Предузетник: В: Физичко лице
	Врста - величина правног лица (заокружити)		А: Велико Б: Средње В: Мало Г: Микро
	Име особе за контакт:		
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:		
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:		
	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)		
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама		

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подnose понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:		
	Адреса:		
	Матични број:		
	Порески идентификациони број:		
	Име особе за контакт:		
	Понуђач (заокружити):		А: Правно лице Б: Предузетник: В: Физичко лице
	Врста - величина правног лица (заокружити)		А: Велико Б: Средње В: Мало Г: Микро
	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)		
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН		
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:		
	Адреса:		
	Матични број:		
	Порески идентификациони број:		
	Име особе за контакт:		
	Понуђач (заокружити):		А: Правно лице Б: Предузетник: В: Физичко лице
	Врста - величина правног лица (заокружити)		А: Велико Б: Средње В: Мало Г: Микро
	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)		
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Ст. 1 т. 1) до 4) ЗЈН		
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:		
	Адреса:		
	Матични број:		
	Порески идентификациони број:		
	Понуђач (заокружити):		А: Правно лице Б: Предузетник: В: Физичко лице
	Врста - величина правног лица (заокружити)		А: Велико Б: Средње В: Мало Г: Микро
	Име особе за контакт:		
	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)		
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Ст. 1. т. 1) до 4) ЗЈН		

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**ЦЕНА**

Р.бр.	Опис услуге	Цена ефективни- радионички сат, без ПДВ	Цена по m <sup>2</sup> , без ПДВ	Цена по m <sup>3</sup> , без ПДВ
1.	<b>Услуге одржавања електро и громобранских инсталација</b>			
Ц1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- поправка електро и громобранских инсталација,</li> <li>- текуће одржавање струјних ормана,</li> <li>- поправке и замене прекидача, утичница и светлосних тела</li> <li>- замена постојеће расвете лед расветом</li> <li>- замену свих врста осигурача,</li> <li>- контролу фазног оптерећења унутар објекта и прерасподелу оптерећења по потреби,</li> <li>- функционално испитивање, сервис и одржавање противпаничне-нужне расвете</li> <li>- контрола електричних инсталација, мерење заштитног уземљења, контрола разводних ормана са стручним налазом о извршеном прегледу и испитивању електроинсталација</li> <li>- израда шема разводних ормана</li> <li>- замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала,</li> <li>- слични послови везани за исправно функционисање електро и громобранских инсталација,</li> <li>- уклањање узрока нестанка струје због квара на електроинсталацији зграде од главног разводног ормана до подтабле</li> <li>- замена патрона осигурача</li> <li>- поправка бојлера, шпорета и осталих електричних уређаја</li> <li>- интервенције на спречавању појаве пожара</li> <li>- одржавања дизел-електричних агрегата</li> <li>- остали радови са заменом делова по спецификацији</li> <li>- поправка и одржавање врата и капија са аутоматским или даљинским управљањем</li> <li>- сличне услуге</li> </ul>	xxxxx	xxxxx	xxxxx
2.	<b>Услуге одржавања инсталација водовода и канализације</b>			

Ц2	<ul style="list-style-type: none"> <li>-одгушење канализације, лавабоа, вц шоље. сливника</li> <li>-одгушење канализације посебним радним машинама</li> <li>-замена wc шоље, лавабоа, држача за тоалет папир, славине, батерије, вентила, канализационих и водоводних цеви и фитинга</li> <li>- замена фазонских елемената водоводне и канализационе инсталације,</li> <li>- замена оштећених водоводних и канализационих цеви,</li> <li>- замена неисправних вентила,</li> <li>- поправке и замена неисправних санитарних елемената,</li> <li>- поправке и замена неисправних водокотлића,</li> <li>- одгушивање канализационих цеви,</li> <li>- чишћење сепаратора масноће,</li> <li>- поправке и замена неисправне водоводне арматуре (славине),</li> <li>- поправка и замена црпних пумпи,</li> <li>- замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала,</li> <li>- слични послови везани за исправно функционисање водовода и канализације,</li> <li>- остале непоменуте услуге</li> </ul>			XXXXXX	XXXXXX
3	<b>Подополагачке и молерско-фарбарске услуге</b>				
	<b>Подополагачке услуге</b>				
3.1	- облагање зидова и подова керамичким плочицама (на лепку)		XXXXXX		XXXXXX
3.2	-облагање подова керамичким плочицама (на малтеру)		XXXXXX		XXXXXX
3.3	- облагање подова керамичким плочицама		XXXXXX		XXXXXX
3.4	- облагање подова ламинатом (са уградњом лајсни и прагова)		XXXXXX		XXXXXX
3.5	- брушење паркета, гитовање и лакирање три пута		XXXXXX		XXXXXX
3.6	- облагање подова и зидова мермером		XXXXXX		XXXXXX
3.7	- облагање подова терацом		XXXXXX		XXXXXX
3.8	-монтажа плоча дуплих подова		XXXXXX		XXXXXX
3.9	-израда дуплог пода (плоча и носача)		XXXXXX		XXXXXX
3.10	- облагање подова чепастом гумом		XXXXXX		XXXXXX
3.11	- брушење мермера		XXXXXX		XXXXXX
3.12	- полирање мермера		XXXXXX		XXXXXX

3.13	-остале непоменуте услуге		XXXXX		XXXXX
<b>ЦЗА</b>	<b>ПРОСЕЧНА ЦЕНА за подополагачке услуге (3.1+3.2....+3.13):13</b>		XXXXX		XXXXX
	<b>Молерско-фарбарске услуге</b>				
3.14	- бојење унутрашних зидова и плафона најмање у два премаза		XXXXX		XXXXX
3.15	- глетовање зидова и плафона до потпуне глаткоће		XXXXX		XXXXX
3.16	- стругање старог молераја са зидова и плафона		XXXXX		XXXXX
3.17	- бојење дрвене столарије у два премаза		XXXXX		XXXXX
3.18	- бојење радијатора у два премаза		XXXXX		XXXXX
3.19	- бојење браварије у два премаза		XXXXX		XXXXX
3.20	- сличне непоменуте услуге		XXXXX		XXXXX
<b>ЦЗБ</b>	<b>ПРОСЕЧНА ЦЕНА за молерско – фарбарске услуге (3.14+3.15...+3.20):7</b>		XXXXX		XXXXX
<b>ЦЗВ</b>	<b>Остале подополагачке и молерско-фарбарске услуге које нису обухваћене по м2</b>			XXXXX	XXXXX
<b>4.</b>	<b>Столарске услуге са заменом стакала</b>				
<b>Ц4</b>	- поправке дрвених врата и прозора и механизма за затварање врата и прозора са заменом стакала (брава, квака, оков и вентуси) - замена дрвених врата и прозора - поправке намештаја израђеног од дрвета и плочастих материјала, - замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала - тапацирање врата - остале непоменуте услуге			XXXXX	XXXXX
<b>5.</b>	<b>Браварско-лимарске и кровопокривачке услуге са заменом стакала</b>				
<b>Ц5</b>	- поправке врата и прозора (алуминијумских профила и црне браварије) са заменом стакала - замена алуминијумских врата и прозора - поправке спољних ролетни, - текуће одржавање металне кровне конструкције и олука - чишћење олука и олучних вертикала - поправке металних капија, - поправке металне ограде, - поправке брава и аутомата за затварање прозора и врата од свих материјала, - замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала			XXXXX	XXXXX

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- поправка и замена кровног покривача косог крова од црепа, лима, битуменизиране шиндре (теголе), као и хидро и термо изолације проходног и непроходног равног крова</li> <li>- сличне браварско-лимарске и кровопокривачке услуге</li> <li>- поправки ролетни, венецијанера и тракастих завеса</li> <li>- остале непоменуте услуге</li> </ul>			
<b>6.</b>	<b>Услуге одржавања инсталација за грејање</b>			
<b>Ц6</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-развођење цеви за радијаторско грејање</li> <li>-демонтажа и монтажа радијатора</li> <li>-замена радијаторских вентила</li> <li>-пражњење, пуњење и озрачивање грејних инсталација</li> <li>-монтажа славине за пуњење и пражњење котла</li> <li>-замена термометра</li> <li>-сервисирање и контрола циркуларних пумпи у подстаници</li> <li>-замена циркуларне пумпе</li> <li>-испитивање инсталације на притисак</li> <li>-сличне услуге</li> <li>- сервисирање топлотне подстанице,</li> <li>- поправка радијатора,</li> <li>- поправке оштећених цеви,</li> <li>- замена оштећених или неисправних цеви,</li> <li>- замена неисправних радијаторских вентила,</li> <li>- замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала,</li> <li>- поправка и замена циркулационих пумпи</li> <li>- слични послови везани за исправно функционисање инсталација за грејање</li> <li>- остале непоменуте услуге</li> </ul>		xxxxxx	xxxxxx
<b>7.</b>	<b>Грађевинско-занатске услуге</b>			
7.1	- рушење подова од керамичких плочица са одвозом шута на депонију	xxxxxx		xxxxxx
7.2	- рушење подова од паркета са одвозом шута на депонију	xxxxxx		xxxxxx
7.3	- рушење подова од мермера са одвозом шута на депонију	xxxxxx		xxxxxx



7.4	- рушење подова од тераца са одвозом шута на депонију	XXXXX		XXXXX
7.5	- рушење подова од гуме са одвозом шута на депонију	XXXXX		XXXXX
7.6	- обијање малтера са унутрашњих зидова и плафона са одвозом шута на депонију	XXXXX		XXXXX
7.7	- малтерисање унутрашњих зидова и плафона	XXXXX		XXXXX
7.8.	-суво малтерисање гипс картон плочама	XXXXX		XXXXX
7.9	- зидарске услуге	XXXXX		XXXXX
7.10	- израда цементне кошуљице	XXXXX		XXXXX
7.11	- израда хидроизолације у кухињама и мокрим чворовима	XXXXX		XXXXX
7.12	- демонтажа спуштених и модуларних плафона са одвозом демонтираних материјала	XXXXX		XXXXX
7.13	-монтажа спуштених модуларних касетних плафона са металном подконструкцијом	XXXXX		XXXXX
7.14	-монтажа спуштених равних плафона са металном подконструкцијом са бандажирањем спојева	XXXXX		XXXXX
7.15	-монтажа преградних сендвич зидова од оплемењене иверице и испуном од изолационог материјала	XXXXX		XXXXX
7.16	-монтажа једностране преграде (гипс картон) са металном подконструкцијом и са или без испуне од термоизолационог материјала	XXXXX		XXXXX
7.17	-рушење бетонског тротоара (дебљине 10-15цм) и одвоз на депонију	XXXXX		XXXXX
7.18	-рушење бетонског коловоза (дебљине 15-25 цм) и одвоз на депонију	XXXXX		XXXXX
7.19	-израда бетонских тротоара (дебљине 10-15цм)	XXXXX		XXXXX
7.20	-израда бетонског коловоза (дебљине 15-25цм)	XXXXX		XXXXX
7.21	- обрада кровних сливника и вентилационих глава	XXXXX		XXXXX
7.22	- крпљење зидова и подова након хитних интервенција на водоводу, канализацији и електроинсталацијама	XXXXX		XXXXX
7.23	- обрада подних сливника у купатилу	XXXXX		XXXXX
7.24	- разни радови (бетонирање, штемовање, крпљење) који су последица интервенција на водоводу, канализацији или електроинсталацији	XXXXX		XXXXX
7.25	-поправка или замена оштећених и дотрајалих фасада и других спољних делова зграде	XXXXX		XXXXX

7.26	-санација оштећене фасаде која укључује средства за учвршћивање (постављање скеле и сл.)	xxxxx		xxxxxx
7.27	- скидање графита, папирних налепница и сл. са фасаде	xxxxx		xxxxxx
<b>Ц7</b>	<b>ПРОСЕЧНА ЦЕНА (7.1+7.2.+7.3....+7.27):27</b>	xxxxx		xxxxxx
7.28	-ископ земље 3. и 4. категорије, по м3 и одвоз на депонију	xxxxx	xxxxxx	
7.29	-превоз, уградња и набијање песка, по м3	xxxxx	xxxxxx	
7.30	-превоз, уградња и набијање шљунка, по м3	xxxxx	xxxxxx	
<b>Ц7А</b>	<b>ПРОСЕЧНА ЦЕНА (7.28+7.29+7.30):3</b>	xxxxx	xxxxxx	
<b>Ц7Б</b>	<b>Остале грађевинско-занатске услуге које нису обухваћене по м2 и м3</b>		xxxxxx	xxxxxx

- **Рок плаћања :** \_\_\_\_\_ дана од дана пријема рачуна.  
(Не може бити краћи од 15, ни дужи од 45 дана од дана пријема исправног рачуна)
- **Рок важења понуде износи** \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.  
(Овај рок не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

Датум

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

**VII-2 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**Партија 2 – Текуће одржавање пословних објеката Пореске управе на територији Јужнобанатског, Средњебанатског и Севернобанатског округа**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године за јавну набавку услуга – текуће одржавање објеката Пореске управе који организационо припадају подручју Новог Сада, по партијама, ЈН 38/2019

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:		
Адреса понуђача:		
Матични број понуђача:		
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):		
Понуђач (заокружити):		А: Правно лице Б: Предузетник: В: Физичко лице
Врста - величина правног лица (заокружити)		А: Велико Б: Средње В: Мало Г: Микро
Име особе за контакт:		
Електронска адреса понуђача (e-mail):		
Телефон, Телефакс:		
Број рачуна понуђача и назив банке:		
Лице овлашћено за потписивање уговора		
Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)		
Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама		

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:		
	Адреса:		
	Матични број:		
	Порески идентификациони број:		
	Понуђач (заокружити):		А: Правно лице Б: Предузетник; В: Физичко лице
	Врста - величина правног лица (заокружити)		А: Велико Б: Средње В: Мало Г: Микро
	Име особе за контакт:		
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:		
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:		
	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)		
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама		
2)	Назив подизвођача:		
	Адреса:		
	Матични број:		
	Порески идентификациони број:		
	Понуђач (заокружити):		А: Правно лице Б: Предузетник; В: Физичко лице
	Врста - величина правног лица (заокружити)		А: Велико Б: Средње В: Мало Г: Микро
	Име особе за контакт:		
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:		
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:		
	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)		
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама		

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:		
	Адреса:		

	<i>Матични број:</i>		
	<i>Порески идентификациони број:</i>		
	<i>Име особе за контакт:</i>		
	<i>Понуђач (заокружити):</i>		А: Правно лице Б: Предузетник: В: Физичко лице
	<i>Врста - величина правног лица (заокружити)</i>		А: Велико Б: Средње В: Мало Г: Микро
	<i>Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)</i>		
	<i>Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН</i>		
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>		
	<i>Адреса:</i>		
	<i>Матични број:</i>		
	<i>Порески идентификациони број:</i>		
	<i>Име особе за контакт:</i>		
	<i>Понуђач (заокружити):</i>		А: Правно лице Б: Предузетник: В: Физичко лице
	<i>Врста - величина правног лица (заокружити)</i>		А: Велико Б: Средње В: Мало Г: Микро
	<i>Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)</i>		
	<i>Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Ст. 1т. 1)до4) ЗЈН</i>		
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>		
	<i>Адреса:</i>		
	<i>Матични број:</i>		
	<i>Порески идентификациони број:</i>		
	<i>Понуђач (заокружити):</i>		А: Правно лице Б: Предузетник: В: Физичко лице
	<i>Врста - величина правног лица (заокружити)</i>		А: Велико Б: Средње В: Мало Г: Микро
	<i>Име особе за контакт:</i>		
	<i>Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)</i>		
	<i>Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Ст. 1. т. 1)до4) ЗЈН</i>		

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подnose заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**ЦЕНА**

Р.бр.	Опис услуге	Цена ефективни- радионички сат, без ПДВ	Цена по м <sup>2</sup> , без ПДВ	Цена по м <sup>3</sup> , без ПДВ
1.	<b>Услуге одржавања електро и громобранских инсталација</b>			
Ц1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- поправка електро и громобранских инсталација,</li> <li>- текуће одржавање струјних ормана,</li> <li>- поправке и замене прекидача, утичница и светлосних тела</li> <li>- замена постојеће расвете лед расветом</li> <li>- замену свих врста осигурача,</li> <li>- контролу фазног оптерећења унутар објекта и прерасподелу оптерећења по потреби,</li> <li>- функционално испитивање, сервис и одржавање противпаничне-нужне расвете</li> <li>- контрола електричних инсталација, мерење заштитног уземљења, контрола разводних ормана са стручним налазом о извршеном прегледу и испитивању електроинсталација</li> <li>- израда шема разводних ормана</li> <li>- замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала,</li> <li>- слични послови везани за исправно функционисање електро и громобранских инсталација,</li> <li>- уклањање узрока нестанка струје због квара на електроинсталацији зграде од главног разводног ормана до подтабле</li> <li>- замена патрона осигурача</li> <li>- поправка бојлера, шпорета и осталих електричних уређаја</li> <li>- интервенције на спречавању појаве пожара</li> <li>- одржавања дизел-електричних агрегата</li> <li>- остали радови са заменом делова по спецификацији</li> <li>- поправка и одржавање врата и капија са аутоматским или даљинским управљањем</li> <li>- сличне услуге</li> </ul>	xxxxx	xxxxx	xxxxx
2.	<b>Услуге одржавања инсталација</b>			

<b>водовода и канализације</b>				
<b>Ц2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-одгушење канализације, лавабоа, вц шоље. сливника</li> <li>-одгушење канализације посебним радним машинама</li> <li>-замена wc шоље, лавабоа, држача за тоалет папир, славине, батерије, вентила, канализационих и водоводних цеви и фитинга</li> <li>- замена фазонских елемената водоводне и канализационе инсталације,</li> <li>- замена оштећених водоводних и канализационих цеви,</li> <li>- замена неисправних вентила,</li> <li>- поправке и замена неисправних санитарних елемената,</li> <li>- поправке и замена неисправних водокотлића,</li> <li>- одгушивање канализационих цеви,</li> <li>- чишћење сепаратора масноће,</li> <li>- поправке и замена неисправне водоводне арматуре (славине),</li> <li>- поправка и замена црпних пумпи,</li> <li>- замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала,</li> <li>- слични послови везани за исправно функционисање водовода и канализације,</li> <li>- остале непоменуте услуге</li> </ul>			xxxxxx
<b>3</b>	<b>Подополагачке и молерско-фарбарске услуге</b>			
	<b>Подополагачке услуге</b>			
3.1	- облагање зидова и подова керамичким плочицама (на лепку)	xxxxxx		xxxxxx
3.2	-облагање подова керамичким плочицама (на малтеру)	xxxxxx		xxxxxx
3.3	- облагање подова керамичким плочицама	xxxxxx		xxxxxx
3.4	- облагање подова ламинатом (са уградњом лајсни и прагова)	xxxxxx		xxxxxx
3.5	- брушење паркета, гитовање и лакирање три пута	xxxxxx		xxxxxx
3.6	- облагање подова и зидова мермером	xxxxxx		xxxxxx
3.7	- облагање подова терацом	xxxxxx		xxxxxx
3.8	-монтажа плоча дуплих подова	xxxxxx		xxxxxx
3.9	-израда дуплог пода (плоча и носача)	xxxxxx		xxxxxx
3.10	- облагање подова чепастом гумом	xxxxxx		xxxxxx
3.11	- брушење мермера	xxxxxx		xxxxxx

3.12	- полирање мермера		XXXXXX		XXXXXX
3.13	-остале непоменуте услуге		XXXXXX		XXXXXX
<b>ЦЗА</b>	<b>ПРОСЕЧНА ЦЕНА за подопологачке услуге (3.1+3.2....+3.13):13</b>				
	<b>Молерско-фарбарске услуге</b>				
3.14	- бојење унутрашних зидова и плафона најмање у два премаза		XXXXXX		XXXXXX
3.15	- глетовање зидова и плафона до потпуне глаткоће		XXXXXX		XXXXXX
3.16	- стругање старог молераја са зидова и плафона		XXXXXX		XXXXXX
3.17	- бојење дрвене столарије у два премаза		XXXXXX		XXXXXX
3.18	- бојење радијатора у два премаза		XXXXXX		XXXXXX
3.19	- бојење браварије у два премаза		XXXXXX		XXXXXX
3.20	- сличне непоменуте услуге		XXXXXX		XXXXXX
<b>ЦЗБ</b>	<b>ПРОСЕЧНА ЦЕНА за молерско – фарбарске услуге (3.14+3.15...+3.20):7</b>		XXXXXX		XXXXXX
<b>ЦЗВ</b>	<b>Остале подопологачке и молерско-фарбарске услуге које нису обухваћене по м2</b>			XXXXXX	XXXXXX
<b>4.</b>	<b>Столарске услуге са заменом стакала</b>				
<b>Ц4</b>	- поправке дрвених врата и прозора и механизма за затварање врата и прозора са заменом стакала (брава, квака, оков и вентуси) - замена дрвених врата и прозора - поправке намештаја израђеног од дрвета и плочастих материјала, - замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала - тапацирање врата - остале непоменуте услуге			XXXXXX	XXXXXX
<b>5.</b>	<b>Браварско-лимарске и кровопокривачке услуге са заменом стакала</b>				
<b>Ц5</b>	- поправке врата и прозора (алуминијумских профила и црне браварије) са заменом стакала - замена алуминијумских врата и прозора - поправке спољних ролетни, - текуће одржавање металне кровне конструкције и олука - чишћење олука и олучних вертикала - поправке металних капија, - поправке металне ограде, - поправке брава и аутомата за затварање прозора и врата од свих материјала, - замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала - поправка и замена кровног покривача			XXXXXX	XXXXXX



	<p>косог крова од црепа, лима, битуменизиране шиндре (теголе), као и хидро и термо изолације проходног и непроходног равног крова</p> <p>- сличне браварско-лимарске и кровопокривачке услуге</p> <p>- поправки ролетни, венетијанера и тракастих завеса</p> <p>- остале непоменуте услуге</p>			
<b>6.</b>	<b>Услуге одржавања инсталација за грејање</b>			
<b>Ц6</b>	<p>-развођење цеви за радијаторско грејање</p> <p>-демонтажа и монтажа радијатора</p> <p>-замена радијаторских вентила</p> <p>-пражњење, пуњење и озрачивање грејних инсталација</p> <p>-монтажа славине за пуњење и пражњење котла</p> <p>-замена термометра</p> <p>-сервисирање и контрола циркуларних пумпи у подстаници</p> <p>-замена циркуларне пумпе</p> <p>-испитивање инсталације на притисак</p> <p>-сличне услуге</p> <p>- сервисирање топлотне подстанице,</p> <p>- поправка радијатора,</p> <p>- поправке оштећених цеви,</p> <p>- замена оштећених или неисправних цеви,</p> <p>- замена неисправних радијаторских вентила,</p> <p>- замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала,</p> <p>- поправка и замена циркулационих пумпи</p> <p>- слични послови везани за исправно функционисање инсталација за грејање</p> <p>- остале непоменуте услуге</p>		xxxxxx	xxxxxx
<b>7.</b>	<b>Грађевинско-занатске услуге</b>			
7.1	- рушење подова од керамичких плочица са одвозом шута на депонију	xxxxxx		xxxxxx
7.2	- рушење подова од паркета са одвозом шута на депонију	xxxxxx		xxxxxx
7.3	- рушење подова од мермера са одвозом шута на депонију	xxxxxx		xxxxxx
7.4	- рушење подова од тераца са одвозом шута на депонију	xxxxxx		xxxxxx

7.5	- рушење подова од гуме са одвозом шута на депонију	xxxxx		xxxxx
7.6	- обијање малтера са унутрашњих зидова и плафона са одвозом шута на депонију	xxxxx		xxxxx
7.7	- малтерисање унутрашњих зидова и плафона	xxxxx		xxxxx
7.8	-суво малтерисање гипс картон плочама	xxxxx		xxxxx
7.9	- зидарске услуге	xxxxx		xxxxx
7.10	- израда цементне кошуљице	xxxxx		xxxxx
7.11	- израда хидроизолације у кухињама и мокрим чворовима	xxxxx		xxxxx
7.12	- демонтажа спуштених и модуларних плафона са одвозом демонтираних материјала	xxxxx		xxxxx
7.13	-монтажа спуштених модуларних касетних плафона са металном подконструкцијом	xxxxx		xxxxx
7.14	-монтажа спуштених равних плафона са металном подконструкцијом са бандажирањем спојева	xxxxx		xxxxx
7.15	-монтажа преградних сендвич зидова од оплемењене иверице и испуном од изолационог материјала	xxxxx		xxxxx
7.16	-монтажа једностране преграде (гипс картон) са металном подконструкцијом и са или без испуне од термоизолационог материјала	xxxxx		xxxxx
7.17	-рушење бетонског тротоара (дебљине 10-15цм) и одвоз на депонију	xxxxx		xxxxx
7.18	-рушење бетонског коловоза (дебљине 15-25 цм) и одвоз на депонију	xxxxx		xxxxx
7.19	-израда бетонских тротоара (дебљине 10-15цм)	xxxxx		xxxxx
7.20	-израда бетонског коловоза (дебљине 15-25цм)	xxxxx		xxxxx
7.21	- обрада кровних сливника и вентилационих глава	xxxxx		xxxxx
7.22	- крпљење зидова и подова након хитних интервенција на водоводу, канализацији и електроинсталацијама	xxxxx		xxxxx
7.23	- обрада подних сливника у купатилу	xxxxx		xxxxx
7.24	- разни радови (бетонирање, штемовање, крпљење) који су последица интервенција на водоводу, канализацији или електроинсталацији	xxxxx		xxxxx
7.25	-поправка или замена оштећених и дотрајалих фасада и других спољних делова зграде	xxxxx		xxxxx

7.26	-санација оштећене фасаде која укључује средства за учвршћивање (постављање скеле и сл.)	xxxxxx		xxxxxx
7.27	- скидање графита, папирних налепница и сл. са фасаде	xxxxxx		xxxxxx
<b>Ц7</b>	<b>ПРОСЕЧНА ЦЕНА (7.1+7.2.+7.3....+7.27):27</b>	xxxxxx		xxxxxx
7.28	-ископ земље 3. и 4. категорије, по м3 и одвоз на депонију	xxxxxx	xxxxxx	
7.29	-превоз, уградња и набијање песка, по м3	xxxxxx	xxxxxx	
7.30	-превоз, уградња и набијање шљунка, по м3	xxxxxx	xxxxxx	
<b>Ц7А</b>	<b>ПРОСЕЧНА ЦЕНА (7.28+7.29+7.30):3</b>	xxxxxx	xxxxxx	
<b>Ц7Б</b>	<b>Остале грађевинско-занатске услуге које нису обухваћене по м2 и м3</b>		xxxxxx	xxxxxx

- **Рок плаћања :** \_\_\_\_\_ дана од дана пријема рачуна.  
(Не може бити краћи од 15, ни дужи од 45 дана од дана пријема исправног рачуна)
- **Рок важења понуде износи** \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.  
(Овај рок не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

Датум

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

**VII-3 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ****Партија 3 – Текуће одржавање пословних објеката Пореске управе на територији Сремског округа**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године за јавну набавку услуга – текуће одржавање објеката Пореске управе који организационо припадају подручју Новог Сада, по партијама, ЈН 38/2019

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:		
Адреса понуђача:		
Матични број понуђача:		
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):		
Понуђач (заокружити):		А: Правно лице Б: Предузетник: В: Физичко лице
Врста - величина правног лица (заокружити)		А: Велико Б: Средње В: Мало Г: Микро
Име особе за контакт:		
Електронска адреса понуђача (e-mail):		
Телефон, Телефакс:		
Број рачуна понуђача и назив банке:		
Лице овлашћено за потписивање уговора		
Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)		
Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама		

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:		
	Адреса:		
	Матични број:		
	Порески идентификациони број:		
	Понуђач (заокружити):		А: Правно лице Б: Предузетник: В: Физичко лице
	Врста - величина правног лица (заокружити)		А: Велико Б: Средње В: Мало Г: Микро
	Име особе за контакт:		
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:		
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:		
	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)		
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама		
2)	Назив подизвођача:		
	Адреса:		
	Матични број:		
	Порески идентификациони број:		
	Понуђач (заокружити):		А: Правно лице Б: Предузетник: В: Физичко лице
	Врста - величина правног лица (заокружити)		А: Велико Б: Средње В: Мало Г: Микро
	Име особе за контакт:		
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:		
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:		
	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)		
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама		

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:		
----	--------------------------------------	--	--

	Адреса:		
	Матични број:		
	Порески идентификациони број:		
	Име особе за контакт:		
	Понуђач (заокружити):		А: Правно лице Б: Предузетник: В: Физичко лице
	Врста - величина правног лица (заокружити)		А: Велико Б: Средње В: Мало Г: Микро
	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)		
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН		
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:		
	Адреса:		
	Матични број:		
	Порески идентификациони број:		
	Име особе за контакт:		
	Понуђач (заокружити):		А: Правно лице Б: Предузетник: В: Физичко лице
	Врста - величина правног лица (заокружити)		А: Велико Б: Средње В: Мало Г: Микро
	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)		
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Ст. 1 т. 1) до 4) ЗЈН		
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:		
	Адреса:		
	Матични број:		
	Порески идентификациони број:		
	Понуђач (заокружити):		А: Правно лице Б: Предузетник: В: Физичко лице
	Врста - величина правног лица (заокружити)		А: Велико Б: Средње В: Мало Г: Микро
	Име особе за контакт:		
	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)		
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Ст. 1. т. 1) до 4) ЗЈН		

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**ЦЕНА**

Р.бр.	Опис услуге	Цена ефективни- радионички сат, без ПДВ	Цена по m <sup>2</sup> , без ПДВ	Цена по m <sup>3</sup> , без ПДВ
1.	<b>Услуге одржавања електро и громобранских инсталација</b>			
Ц1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- поправка електро и громобранских инсталација,</li> <li>- текуће одржавање струјних ормана,</li> <li>- поправке и замене прекидача, утичница и светлосних тела</li> <li>- замена постојеће расвете лед расветом</li> <li>- замену свих врста осигурача,</li> <li>- контролу фазног оптерећења унутар објекта и прерасподелу оптерећења по потреби,</li> <li>- функционално испитивање, сервис и одржавање противпаничне-неужне расвете</li> <li>- контрола електричних инсталација, мерење заштитног уземљења, контрола разводних ормана са стручним налазом о извршеном прегледу и испитивању електроинсталација</li> <li>- израда шема разводних ормана</li> <li>- замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала,</li> <li>- слични послови везани за исправно функционисање електро и громобранских инсталација,</li> <li>- уклањање узрока нестанка струје због квара на електроинсталацији зграде од главног разводног ормана до под табле</li> <li>- замена патрона осигурача</li> <li>- поправка бојлера, шпорета и осталих електричних уређаја</li> <li>- интервенције на спречавању појаве пожара</li> <li>- одржавање дизел-електричних агрегата</li> <li>- остали радови са заменом делова по спецификацији</li> <li>- поправка и одржавање врата и капија са аутоматским или даљинским управљањем</li> <li>- сличне услуге</li> </ul>	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx
2.	<b>Услуге одржавања инсталација водовода и канализације</b>			
Ц2				

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-одгушење канализације, лавабоа, вц шоље. сливника</li> <li>-одгушење канализације посебним радним машинама</li> <li>-замена wc шоље, лавабоа, држача за тоалет папир, славине, батерије, вентила, канализационих и водоводних цеви и фитинга</li> <li>- замена фазонских елемената водоводне и канализационе инсталације,</li> <li>- замена оштећених водоводних и канализационих цеви,</li> <li>- замена неисправних вентила,</li> <li>- поправке и замена неисправних санитарних елемената,</li> <li>- поправке и замена неисправних водокотлића,</li> <li>- одгушивање канализационих цеви,</li> <li>- чишћење сепаратора масноће,</li> <li>- поправке и замена неисправне водоводне арматуре (славине),</li> <li>- поправка и замена црпних пумпи,</li> <li>- замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала,</li> <li>- слични послови везани за исправно функционисање водовода и канализације,</li> <li>- остале непоменуте услуге</li> </ul>			XXXXXX	XXXXXX
<b>3</b>	<b>Подополагачке и молерско-фарбарске услуге</b>				
	<b>Подополагачке услуге</b>				
3.1	- облагање зидова и подова керамичким плочицама (на лепку)	XXXXXX			XXXXXX
3.2	-облагање подова керамичким плочицама (на малтеру)	XXXXXX			XXXXXX
3.3	- облагање подова керамичким плочицама	XXXXXX			XXXXXX
3.4	- облагање подова ламинатом (са уградњом лајсни и прагова)	XXXXXX			XXXXXX
3.5	- брушење паркета, гитовање и лакирање три пута	XXXXXX			XXXXXX
3.6	- облагање подова и зидова мермером	XXXXXX			XXXXXX
3.7	- облагање подова терацом	XXXXXX			XXXXXX
3.8	-монтажа плоча дуплих подова	XXXXXX			XXXXXX
3.9	-израда дуплог пода (плоча и носача)	XXXXXX			XXXXXX
3.10	- облагање подова чепастом гумом	XXXXXX			XXXXXX
3.11	- брушење мермера	XXXXXX			XXXXXX
3.12	- полирање мермера	XXXXXX			XXXXXX
3.13	-остале непоменуте услуге	XXXXXX			XXXXXX



<b>ЦЗА</b>	<b>ПРОСЕЧНА ЦЕНА за подполагачке услуге (3.1+3.2....+3.13):13</b>			
	<b>Молерско-фарбарске услуге</b>			
3.14	- бојење унутрашних зидова и плафона најмање у два премаза	xxxxxx		xxxxxx
3.15	- глетовање зидова и плафона до потпуне глаткоће	xxxxxx		xxxxxx
3.16	- стругање старог молераја са зидова и плафона	xxxxxx		xxxxxx
3.17	- бојење дрвене столарије у два премаза	xxxxxx		xxxxxx
3.18	- бојење радијатора у два премаза	xxxxxx		xxxxxx
3.19	- бојење браварије у два премаза	xxxxxx		xxxxxx
3.20	- сличне непоменуте услуге	xxxxxx		xxxxxx
<b>ЦЗБ</b>	<b>ПРОСЕЧНА ЦЕНА за молерско – фарбарске услуге (3.14+3.15...+3.20):7</b>	xxxxxx		xxxxxx
<b>ЦЗВ</b>	<b>Остале подполагачке и молерско-фарбарске услуге које нису обухваћене по м2</b>		xxxxxx	xxxxxx
<b>4.</b>	<b>Столарске услуге са заменом стакала</b>			
<b>Ц4</b>	- поправке дрвених врата и прозора и механизма за затварање врата и прозора са заменом стакала (брава, квака, оков и вентуси) - замена дрвених врата и прозора - поправке намештаја израђеног од дрвета и плочастих материјала, - замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала - тапацирање врата - остале непоменуте услуге		xxxxxx	xxxxxx
<b>5.</b>	<b>Браварско-лимарске и кровопокривачке услуге са заменом стакала</b>			
<b>Ц5</b>	- поправке врата и прозора (алуминијумских профила и црне браварије) са заменом стакала - замена алуминијумских врата и прозора - поправке спољних ролетни, - текуће одржавање металне кровне конструкције и олука - чишћење олука и олучних вертикала - поправке металних капија, - поправке металне ограде, - поправке брава и аутомата за затварање прозора и врата од свих материјала, - замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала - поправка и замена кровног покривача косог крова од црепа, лима, битуменизиране шиндре (теголе), као и		xxxxxx	xxxxxx

	хидро и термо изолације проходног и непроходног равног крова - сличне браварско-лимарске и кровопокривачке услуге - поправки ролетни, венецијанера и тракастих завеса - остале непоменуте услуге			
<b>6.</b>	<b>Услуге одржавања инсталација за грејање</b>			
<b>Ц6</b>	-развођење цеви за радијаторско грејање -демонтирања и монтажа радијатора -замена радијаторских вентила -пражњење, пуњење и озрачивање грејних инсталација -монтажа славине за пуњење и пражњење котла -замена термометра -сервисирање и контрола циркуларних пумпи у подстаници -замена циркуларне пумпе -испитивање инсталације на притисак -сличне услуге - сервисирање топлотне подстанице, - поправка радијатора, - поправке оштећених цеви, - замена оштећених или неисправних цеви, - замена неисправних радијаторских вентила, - замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала, - поправка и замена циркулационих пумпи - слични послови везани за исправно функционисање инсталација за грејање - остале непоменуте услуге		XXXXXX	XXXXXX
<b>7.</b>	<b>Грађевинско-занатске услуге</b>			
7.1	- рушење подова од керамичких плочица са одвозом шута на депонију	XXXXXX		XXXXXX
7.2	- рушење подова од паркета са одвозом шута на депонију	XXXXXX		XXXXXX
7.3	- рушење подова од мермера са одвозом шута на депонију	XXXXXX		XXXXXX
7.4	- рушење подова од тераца са одвозом шута на депонију	XXXXXX		XXXXXX
7.5	- рушење подова од гуме са одвозом шута на депонију	XXXXXX		XXXXXX
7.6	- обијање малтера са унутрашњих зидова	XXXXXX		XXXXXX

	и плафона са одвозом шута на депонију			
7.7	- малтерисање унутрашњих зидова и плафона	XXXXX		XXXXX
7.8	-суво малтерисање гипс картон плочама	XXXXX		XXXXX
7.9	- зидарске услуге	XXXXX		XXXXX
7.10	- израда цементне кошуљице	XXXXX		XXXXX
7.11	- израда хидроизолације у кухињама и мокрим чворовима	XXXXX		XXXXX
7.12	- демонтажа спуштених и модуларних плафона са одвозом демонтираних материјала	XXXXX		XXXXX
7.13	-монтажа спуштених модуларних касетних плафона са металном подконструкцијом	XXXXX		XXXXX
7.14	-монтажа спуштених равних плафона са металном подконструкцијом са бандажирањем спојева	XXXXX		XXXXX
7.15	-монтажа преградних сендвич зидова од оплемењене иверице и испуном од изолационог материјала	XXXXX		XXXXX
7.16	-монтажа једностране преграде (гипс картон) са металном подконструкцијом и са или без испуне од термоизолационог материјала	XXXXX		XXXXX
7.17	-рушење бетонског тротоара (дебљине 10-15цм) и одвоз на депонију	XXXXX		XXXXX
7.18	-рушење бетонског коловоза (дебљине 15-25 цм) и одвоз на депонију	XXXXX		XXXXX
7.19	-израда бетонских тротоара (дебљине 10-15цм)	XXXXX		XXXXX
7.20	-израда бетонског коловоза (дебљине 15-25цм)	XXXXX		XXXXX
7.21	- обрада кровних сливника и вентилационих глава	XXXXX		XXXXX
7.22	- крпљење зидова и подова након хитних интервенција на водоводу, канализацији и електроинсталацијама	XXXXX		XXXXX
7.23	- обрада подних сливника у купатилу	XXXXX		XXXXX
7.24	- разни радови (бетонирање, штемовање, крпљење) који су последица интервенција на водоводу, канализацији или електроинсталацији	XXXXX		XXXXX
7.25	-поправка или замена оштећених и дотрајалих фасада и других спољних делова зграде	XXXXX		XXXXX
7.26	-санација оштећене фасаде која укључује средства за учвршћивање (постављање скеле и сл.)	XXXXX		XXXXX

7.27	- скидање графита, папирних налепница и сл. са фасаде	xxxxxx		xxxxxx
<b>Ц7</b>	<b>ПРОСЕЧНА ЦЕНА (7.1+7.2.+7.3....+7.27):27</b>	xxxxxx		xxxxxx
7.28	-ископ земље 3. и 4. категорије, по м3 и одвоз на депонију	xxxxxx	xxxxxx	
7.29	-превоз, уградња и набијање песка, по м3	xxxxxx	xxxxxx	
7.30	-превоз, уградња и набијање шљунка, по м3	xxxxxx	xxxxxx	
<b>Ц7А</b>	<b>ПРОСЕЧНА ЦЕНА (7.28+7.29+7.30):3</b>	xxxxxx	xxxxxx	
<b>Ц7Б</b>	<b>Остале грађевинско-занатске услуге које нису обухваћене по м2 и м3</b>		xxxxxx	xxxxxx

- **Рок плаћања :** \_\_\_\_\_ дана од дана пријема рачуна.  
(Не може бити краћи од 15, ни дужи од 45 дана од дана пријема исправног рачуна)
- **Рок важења понуде износи** \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.  
(Овај рок не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

Датум

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

**VIII-1 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**  
за партију 1

Р.бр.	Опис услуге	Цена ефективни- радионички сат, без ПДВ	Цена ефективн и- радионич ки сат са ПДВ-ом	Цена по m <sup>2</sup> . без ПДВ	Цена по m <sup>2</sup> са ПДВ-ом	Цена по m <sup>3</sup> , без ПДВ-а	Цена по m <sup>3</sup> са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Услуге одржавања електро и громобранских инсталација						
Ц1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- поправка електро и громобранских инсталација,</li> <li>- текуће одржавање струјних ормана,</li> <li>- поправке и замене прекидача, утичница и светлосних тела</li> <li>- замена постојеће расвете лед расветом</li> <li>- замену свих врста осигурача,</li> <li>- контролу фазног оптерећења унутар објекта и прерасподелу оптерећења по потреби,</li> <li>- функционално испитивање, сервис и одржавање противпаничне-нужне расвете</li> <li>- контрола електричних инсталација, мерење заштитног уземљења, контрола разводних ормана са стручним налазом о извршеном прегледу и испитивању електроинсталација</li> <li>- израда шема разводних ормана</li> <li>- замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала,</li> <li>- слични послови везани за исправно функционисање електро и громобранских инсталација,</li> <li>- уклањање узрока нестанка струје због квара на електроинсталацији зграде од главног разводног ормана до под табле</li> <li>- замена патрона осигурача</li> <li>- поправка бојлера, шпорета и осталих електричних уређаја</li> <li>- интервенције на спречавању појаве пожара</li> <li>- одржавања дизел-</li> </ul>			XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX

	електричних агрегата - остали радови са заменом делова по спецификацији - поправка и одржавање врата и капија са аутоматским или даљинским управљањем - сличне услуге						
<b>2.</b>	<b>Услуге одржавања инсталација водовода и канализације</b>						
<b>Ц2</b>	-одгушење канализације, лавабоа, вц шоље, сливника -одгушење канализације посебним радним машинама -замена wc шоље, лавабоа, држача за тоалет папир, славине, батерије, вентила, канализационих и водоводних цеви и фитинга - замена фазонских елемената водоводне и канализационе инсталације, - замена оштећених водоводних и канализационих цеви, - замена неисправних вентила, - поправке и замена неисправних санитарних елемената, - поправке и замена неисправних водокотлића, - одгушивање канализационих цеви, - чишћење сепаратора масноће, - поправке и замена неисправне водоводне арматуре (славине), - поправка и замена црпних пумпи, - замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала, - слични послови везани за исправно функционисање водовода и канализације, - остале непоменуте услуге		xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	
<b>3</b>	<b>Подополагачке и молерско-фарбарске услуге</b>						
	<b>Подополагачке услуге</b>						
3.1	- облагање зидова и подова керамичким плочицама (на лепку)	xxxxx	xxxxx			xxxxx	xxxxx
3.2	-облагање подова керамичким плочицама (на малтеру)	xxxxx	xxxxx			xxxxx	xxxxx
3.3	- облагање подова керамичким плочицама	xxxxx	xxxxx			xxxxx	xxxxx

3.4	- облагање подова ламинатом (са уградњом лајсни и прагова)	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.5	- брушење паркета, гитовање и лакирање три пута	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.6	- облагање подова и зидова мермером	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.7	- облагање подова терацом	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.8	-монтажа плоча дуплих подова	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.9	-израда дуплог пода (плоча и носача)	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.10	- облагање подова чепастом гумом	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.11	- брушење мермера	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.12	- полирање мермера	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.13	-остале непоменуте услуге	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
<b>ЦЗА</b>	<b>ПРОСЕЧНА ЦЕНА за подопологачке услуге (3.1+3.2.....+3.13):13</b>	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
	<b>Молерско-фарбарске услуге</b>						
3.14	- бојење унутрашних зидова и плафона најмање у два премаза	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.15	- глетовање зидова и плафона до потпуне глаткоће	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.16	- стругање старог молераја са зидова и плафона	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.17	- бојење дрвене столарије у два премаза	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.18	- бојење радијатора у два премаза	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.19	- бојење браварије у два премаза	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.20	- сличне непоменуте услуге	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
<b>ЦЗБ</b>	<b>ПРОСЕЧНА ЦЕНА за молерско – фарбарске услуге (3.14+3.15...+3.20):7</b>	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
<b>ЦЗВ</b>	<b>Остале подопологачке и молерско-фарбарске услуге које нису обухваћене по м2</b>			XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX
<b>4.</b>	<b>Столарске услуге са заменом стакала</b>						
<b>Ц4</b>	- поправке дрвених врата и прозора и механизма за затварање врата и прозора са заменом стакала (брава, квака, оков и вентуси) - замена дрвених врата и прозора - поправке намештаја израђеног од дрвета и плочастих материјала, - замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала - тапацирање врата - остале непоменуте услуге			XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX

5.	<b>Браварско-лимарске и кровопокривачке услуге са заменом стакала</b>						
Ц5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- поправке врата и прозора (алуминијумских профила и црне браварије) са заменом стакала</li> <li>- замена алуминијумских врата и прозора</li> <li>- поправке спољних ролетни,</li> <li>- текуће одржавање металне кровне конструкције и олука</li> <li>- чишћење олука и олучних вертикала</li> <li>- поправке металних капија,</li> <li>- поправке металне ограде,</li> <li>- поправке брава и аутомата за затварање прозора и врата од свих материјала,</li> <li>- замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала</li> <li>- поправка и замена кровног покривача косог крова од црепа, лима, битуменизиране шиндре (теголе), као и хидро и термо изолације проходног и непроходног равног крова</li> <li>- сличне браварско-лимарске и кровопокривачке услуге</li> <li>- поправки ролетни, венетијанера и тракастих завеса</li> <li>- остале непоменуте услуге</li> </ul>			XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX
6.	<b>Услуге одржавања инсталација за грејање</b>						
Ц6	<ul style="list-style-type: none"> <li>-развијање цеви за радијаторско грејање</li> <li>-демонтирање и монтажа радијатора</li> <li>-замена радијаторских вентила</li> <li>-пражњење, пуњење и озрачивање грејних инсталација</li> <li>-монтажа славине за пуњење и пражњење котла</li> <li>-замена термометра</li> <li>-сервисирање и контрола циркуларних пумпи у подстаници</li> <li>-замена циркуларне пумпе</li> <li>-испитивање инсталације на притисак</li> <li>-сличне услуге</li> <li>-сервисирање топлотне подстанице,</li> <li>- поправка радијатора,</li> <li>- поправке оштећених цеви,</li> <li>- замена оштећених или неисправних цеви,</li> </ul>			XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX



	- замена неисправних радијаторских вентила, - замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала, - поправка и замена циркулационих пумпи - слични послови везани за исправно функционисање инсталација за грејање - остале непоменуте услуге						
7.	<b>Грађевинско-занатске услуге</b>						
7.1	- рушење подова од керамичких плочица са одвозом шута на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.2	- рушење подова од паркета са одвозом шута на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.3	- рушење подова од мермера са одвозом шута на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.4	- рушење подова од тераса са одвозом шута на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.5	- рушење подова од гуме са одвозом шута на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.6	- обијање малтера са унутрашњих зидова и плафона са одвозом шута на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.7	- малтерисање унутрашњих зидова и плафона	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.8	-суво малтерисање гипс картон плочама	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.9	- зидарске услуге	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.10	- израда цементне кошуљице	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.11	- израда хидроизолације у кухињама и мокрим чворовима	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.12	- демонтажа спуштених и модуларних плафона са одвозом демонтираних материјала	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.13	-монтажа спуштених модуларних касетних плафона са металном подконструкцијом	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.14	-монтажа спуштених равних плафона са металном подконструкцијом са бандажирањем спојева	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.15	-монтажа преградних сендвич зидова од оплемењене иверице и испуном од изолационог материјала	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.16	-монтажа једностране преграде (гипс картон) са металном подконструкцијом и са или без испуне од термоизолационог материјала	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.17	-рушење бетонског тротоара (дебљине 10-15цм) и одвоз на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX

7.18	-рушење бетонског коловоза (дебљине 15-25 цм) и одвоз на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.19	-израда бетонских тротоара (дебљине 10-15цм)	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.20	-израда бетонског коловоза (дебљине 15-25цм)	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.21	- обрада кровних сливника и вентилационих глава	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.22	- крпљење зидова и подова након хитних интервенција на водоводу, канализацији и електроинсталацијама	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.23	- обрада подних сливника у купатилу	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.24	- разни радови (бетонирање, штемовање, крпљење) који су последица интервенција на водоводу, канализацији или електроинсталацији	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.25	-поправка или замена оштећених и дотрајалих фасада и других спољних делова зграде	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.26	-санација оштећене фасаде која укључује средства за учвршћивање (постављање скеле и сл.)	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.27	- скидање графита, папирних налепница и сл. са фасаде	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
<b>Ц7</b>	<b>ПРОСЕЧНА ЦЕНА (7.1+7.2.+7.3....+7.27):27</b>	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.28	-ископ земље 3. и 4. категорије, по м3 и одвоз на депонију	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX		
7.29	-превоз, уградња и набијање песка, по м3	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX		
7.30	-превоз, уградња и набијање шљунка, по м3	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX		
<b>Ц7А</b>	<b>ПРОСЕЧНА ЦЕНА (7.28+7.29+7.30):3</b>	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX		
<b>Ц7Б</b>	<b>Остале грађевинско-занатске услуге које нису обухваћене по м2 и м3</b>			XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX

### Упутство за попуњавање обрасца структуре цене

Образац структуре цене би требало попунити на следећи начин:

#### 1. Услуге одржавања громобранских и електроинсталација

- Ред Ц1 - попуњава се колона 3 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата, без ПДВ и колона 4 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата, са ПДВ.

#### 2. Услуге одржавања инсталација водовода и канализације

- Ред Ц2 - попуњава се колона 3 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата, без ПДВ и колона 4 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата, са ПДВ.

### **3. Подополагачке и молерско-фарбарске услуге**

- **Редови 3.1, 3.2, 3.3.....3.13** – попуњава се колона 5 тако што се наводи цена по м2 за сваку од наведених услуга, без ПДВ и колона 6 тако што се наводи цена по м2 за сваку од наведених услуга, са ПДВ.
- **Ред ЦЗА- ПРОСЕЧНА ЦЕНА** - попуњава се колона 5 тако што се наводи просечна цена по м2 за све наведене подополагачке услуге, без ПДВ и колона 6 тако што се наводи просечна цена по м2 за све наведене подополагачке услуге са ПДВ. Просечна цена предствља збир цена по јединици мере свих 13 наведених услуга, подељено са 13.
- **Редови 3.14, 3.15....3.20** – попуњава се колона 5 тако што се наводи цена по м2 за сваку од наведених услуга без ПДВ и колона 6 тако што се наводи цена по м2 за сваку од наведених услуга по м2 са ПДВ
- **Ред ЦЗБ-ПРОСЕЧНА ЦЕНА** – попуњава се колона 5 тако што се наводи просечна цена по м2 за све наведене молерско-фарбарске услуге без ПДВ и колона 6 тако што се наводи просечна цена по м2 за све наведене молерско-фарбарске услуге са ПДВ. Просечна цена предствља збир цена по јединици мере свих 7 наведених услуга, подељено са 7.
- **Ред ЦЗВ** – попуњава се колона 3 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата за остале подополагачке и молерско-фарбарске услуге које нису обухваћене по м2

### **4. Столарске услуге са заменом стакала**

- **Ред Ц4** – попуњава се колона 3 тако што се наводи цена ефективног радионичког сата за столарске услуге са заменом стакала, без ПДВ и колона 4 тако што се наводи цена ефективног радионичког сата за столарске услуге са заменом стакала, са ПДВ

### **5. Браварско-лимарске и кровопокривачке услуге са заменом стакала**

- **Ред Ц5** – попуњава се колона 3 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата за браварско-лимарске и кровопокривачке услуге са заменом стакала, без ПДВ и колона 4 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата за браварско-лимарске и кровопокривачке услуге са заменом стакала, са ПДВ

### **6. Услуге одржавања инсталација за грејање**

- **Ред Ц6** – попуњава се колона 3 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата за столарске услуге са заменом стакала, без ПДВ и колона 4 тако што се наводи цена ефективног радионичког сата за столарске услуге са заменом стакала, са ПДВ

### **7. Грађевинско-занатске услуге**

- **Редови 7.1, 7.2, 7.3.....7.27** – попуњава се колона 5 тако што се наводи цена по м2 за сваку од наведених услуга, без ПДВ и колона 6 тако што се наводи цена по м2 за сваку од наведених услуга, са ПДВ.
- **Ред Ц7- ПРОСЕЧНА ЦЕНА** - попуњава се колона 5 тако што се наводи просечна цена по м2 за подополагачке услуге, без ПДВ и колона 6 тако што се наводи просечна цена по м2 за подополагачке услуге са ПДВ. Просечна цена предствља збир цена по јединици мере свих 27 наведених услуга, подељено са 27.
- **Редови 7.28, 7.29 и 7.30** – попуњава се колона 7 тако што се наводи цена по м3 за сваку од наведених услуга, без ПДВ и колона 8 тако што се наводи цена по м3 за сваку од наведених услуга, са ПДВ
- **Ред Ц7А – ПРОСЕЧНА ЦЕНА** - попуњава се колона 7 тако што се наводи просечна цена по м3 наведених услуга, без ПДВ и колона 8 тако што се наводи просечна цена по м3 наведених услуга, са ПДВ. Просечна цена предствља збир цена по јединици мере све 3 наведене услуге, подељено са 3.
- **Ред Ц7Б** – попуњава се колона 3 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата за грађевинско-занатске услуге које нису обухваћене по м2 и м3, без ПДВ и

колона 4 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата за грађевинско-занатске услуге које нису обухваћене по м2 и м3, са ПДВ.

Место: \_\_\_\_\_

Датум : \_\_\_\_\_

П О Н У Ћ А Ч

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**VIII – 2 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**  
за партију 2

Р.бр.	Опис услуге	Цена ефективни- радионички сат, без ПДВ	Цена ефективн и- радионич ки сат са ПДВ-ом	Цена по m <sup>2</sup> , без ПДВ	Цена по m <sup>2</sup> са ПДВ-ом	Цена по m <sup>3</sup> , без ПДВ-а	Цена по m <sup>3</sup> са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	<b>Услуге одржавања електро и громобранских инсталација</b>						
Ц1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- поправка електро и громобранских инсталација,</li> <li>- текуће одржавање струјних ормана,</li> <li>- поправке и замене прекидача, утичница и светлосних тела</li> <li>- замена постојеће расвете лед расветом</li> <li>- замену свих врста осигурача,</li> <li>- контролу фазног оптерећења унутар објекта и прерасподелу оптерећења по потреби,</li> <li>- функционално испитивање, сервис и одржавање противпаничне-нужне расвете</li> <li>- контрола електричних инсталација, мерење заштитног уземљења, контрола разводних ормана са стручним налазом о извршеном прегледу и испитивању електроинсталација</li> <li>- израда шема разводних ормана</li> <li>- замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала,</li> <li>- слични послови везани за исправно функционисање електро и громобранских инсталација,</li> <li>- уклањање узрока нестанка струје због квара на електроинсталацији зграде од главног разводног ормана до под табле</li> <li>- замена патрона осигурача</li> <li>- поправка бојлера, шпорета и осталих електричних уређаја</li> <li>- интервенције на спречавању појаве пожара</li> <li>- одржавања дизел-</li> </ul>			XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX

	<p>електричних агрегата</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- остали радови са заменом делова по спецификацији</li> <li>- поправка и одржавање врата и капија са аутоматским или даљинским управљањем</li> <li>- сличне услуге</li> </ul>						
<b>2.</b>	<b>Услуге одржавања инсталација водовода и канализације</b>						
<b>Ц2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-одгушење канализације, лавабоа, вц шоље, сливника</li> <li>-одгушење канализације посебним радним машинама</li> <li>-замена wc шоље, лавабоа, држача за тоалет папир, славине, батерије, вентила, канализационих и водоводних цеви и фитинга</li> <li>- замена фазонских елемената водоводне и канализационе инсталације,</li> <li>- замена оштећених водоводних и канализационих цеви,</li> <li>- замена неисправних вентила,</li> <li>- поправке и замена неисправних санитарних елемената,</li> <li>- поправке и замена неисправних водокотлића,</li> <li>- одгушивање канализационих цеви,</li> <li>- чишћење сепаратора масноће,</li> <li>- поправке и замена неисправне водоводне арматуре (славине),</li> <li>- поправка и замена црпних пумпи,</li> <li>- замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала,</li> <li>- слични послови везани за исправно функционисање водовода и канализације,</li> <li>- остале непоменуте услуге</li> </ul>			XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX
<b>3</b>	<b>Подологачке и молерско-фарбарске услуге</b>						
	<b>Подологачке услуге</b>						
3.1	- облагање зидова и подова керамичким плочицама (на лепку)	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.2	-облагање подова керамичким плочицама (на малтеру)	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.3	- облагање подова керамичким плочицама	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX

3.4	- облагање подова ламинатом (са уградњом лајсни и прагова)	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.5	- брушење паркета, гитовање и лакирање три пута	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.6	- облагање подова и зидова мермером	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.7	- облагање подова терацом	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.8	- монтажа плоча дуплих подова	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.9	- израда дуплог пода (плоча и носача)	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.10	- облагање подова чепастом гумом	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.11	- брушење мермера	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.12	- полирање мермера	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.13	- остале непоменуте услуге	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
<b>ЦЗА</b>	<b>ПРОСЕЧНА ЦЕНА за подопологачке услуге (3.1+3.2....+3.13):13</b>	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
	<b>Молерско-фарбарске услуге</b>						
3.14	- бојење унутрашних зидова и плафона најмање у два премаза	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.15	- глетовање зидова и плафона до потпуне глаткоће	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.16	- стругање старог молераја са зидова и плафона	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.17	- бојење дрвене столарије у два премаза	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.18	- бојење радијатора у два премаза	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.19	- бојење браварије у два премаза	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.20	- сличне непоменуте услуге	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
<b>ЦЗБ</b>	<b>ПРОСЕЧНА ЦЕНА за молерско – фарбарске услуге (3.14+3.15...+3.20):7</b>	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
<b>ЦЗВ</b>	<b>Остале подопологачке и молерско-фарбарске услуге које нису обухваћене по м2</b>			XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX
<b>4.</b>	<b>Столарске услуге са заменом стакала</b>						
<b>Ц4</b>	- поправке дрвених врата и прозора и механизма за затварање врата и прозора са заменом стакала (брава, квака, оков и вентуси) - замена дрвених врата и прозора - поправке намештаја израђеног од дрвета и плочастих материјала, - замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала - тапазирање врата - остале непоменуте услуге			XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX

5.	<b>Браварско-лимарске и кровопокривачке услуге са заменом стакала</b>						
Ц5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- поправке врата и прозора (алуминијумских профила и црне браварије) са заменом стакала</li> <li>- замена алуминијумских врата и прозора</li> <li>- поправке спољних ролетни,</li> <li>- текуће одржавање металне кровне конструкције и олука</li> <li>- чишћење олука и олучних вертикала</li> <li>- поправке металних капија,</li> <li>- поправке металне ограде,</li> <li>- поправке брава и аутомата за затварање прозора и врата од свих материјала,</li> <li>- замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала</li> <li>- поправка и замена кровног покривача косог крова од црепа, лима, битуменизиране шиндре (теголе), као и хидро и термо изолације проходног и непроходног равног крова</li> <li>- сличне браварско-лимарске и кровопокривачке услуге</li> <li>- поправки ролетни, венецијанера и тракастих завеса</li> <li>- остале непоменуте услуге</li> </ul>			XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX
6.	<b>Услуге одржавања инсталација за грејање</b>						
Ц6	<ul style="list-style-type: none"> <li>-развијање цеви за радијаторско грејање</li> <li>-демонтирање и монтажа радијатора</li> <li>-замена радијаторских вентила</li> <li>-пражњење, пуњење и озрачивање грејних инсталација</li> <li>-монтажа славине за пуњење и пражњење котла</li> <li>-замена термометра</li> <li>-сервисирање и контрола циркуларних пумпи у подстаници</li> <li>-замена циркуларне пумпе</li> <li>-испитивање инсталације на притисак</li> <li>-сличне услуге</li> <li>-сервисирање топлотне подстанице,</li> <li>- поправка радијатора,</li> <li>- поправке оштећених цеви,</li> <li>- замена оштећених или неисправних цеви,</li> </ul>			XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX



	- замена неисправних радијаторских вентила, - замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала, - поправка и замена циркулационих пумпи - слични послови везани за исправно функционисање инсталација за грејање - остале непоменуте услуге						
7.	<b>Грађевинско-занатске услуге</b>						
7.1	- рушење подова од керамичких плочица са одвозом шута на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.2	- рушење подова од паркета са одвозом шута на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.3	- рушење подова од мермера са одвозом шута на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.4	- рушење подова од тераца са одвозом шута на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.5	- рушење подова од гуме са одвозом шута на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.6	- обијање малтера са унутрашњих зидова и плафона са одвозом шута на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.7	- малтерисање унутрашњих зидова и плафона	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.8	-суво малтерисање гипс картон плочама	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.9	- зидарске услуге	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.10	- израда цементне кошуљице	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.11	- израда хидроизолације у кухињама и мокрим чворовима	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.12	- демонтажа спуштених и модуларних плафона са одвозом демонтираних материјала	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.13	-монтажа спуштених модуларних касетних плафона са металном подконструкцијом	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.14	-монтажа спуштених равних плафона са металном подконструкцијом са бандажирањем спојева	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.15	-монтажа преградних сендвич зидова од оплемењене иверице и испуном од изолационог материјала	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.16	-монтажа једностране преграде (гипс картон) са металном подконструкцијом и са или без испуне од термоизолационог материјала	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.17	-рушење бетонског тротоара (дебљине 10-15цм) и одвоз на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX

7.18	-рушење бетонског коловоза (дебљине 15-25 цм) и одвоз на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.19	-израда бетонских тротоара (дебљине 10-15цм)	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.20	-израда бетонског коловоза (дебљине 15-25цм)	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.21	- обрада кровних сливника и вентилационих глава	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.22	- крпљење зидова и подова након хитних интервенција на водоводу, канализацији и електроинсталацијама	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.23	- обрада подних сливника у купатилу	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.24	- разни радови (бетонирање, штемовање, крпљење) који су последица интервенција на водоводу, канализацији или електроинсталацији	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.25	-поправка или замена оштећених и дотрајалих фасада и других спољних делова зграде	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.26	-санација оштећене фасаде која укључује средства за учвршћивање (постављање скеле и сл.)	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.27	- скидање графита, папирних налепница и сл. са фасаде	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
<b>Ц7</b>	<b>ПРОСЕЧНА ЦЕНА (7.1+7.2.+7.3.....+7.27):27</b>	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.28	-ископ земље 3. и 4. категорије, по м3 и одвоз на депонију	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX		
7.29	-превоз, уградња и набијање песка, по м3	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX		
7.30	-превоз, уградња и набијање шљунка, по м3	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX		
<b>Ц7А</b>	<b>ПРОСЕЧНА ЦЕНА (7.28+7.29+7.30):3</b>	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX		
<b>Ц7Б</b>	<b>Остале грађевинско-занатске услуге које нису обухваћене по м2 и м3</b>			XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX

### Упутство за попуњавање обрасца структуре цене

Образац структуре цене би требало поунити на следећи начин:

#### 1. Услуге одржавања громобранских и електроинсталација

- Ред Ц1 - попуњава се колона 3 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата, без ПДВ и колона 4 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата, са ПДВ.

#### 2. Услуге одржавања инсталација водовода и канализације

- Ред Ц2 - попуњава се колона 3 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата, без ПДВ и колона 4 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата, са ПДВ.

### **3. Подополагачке и молерско-фарбарске услуге**

- **Редови 3.1, 3.2, 3.3.....3.13** – попуњава се колона 5 тако што се наводи цена по м2 за сваку од наведених услуга, без ПДВ и колона 6 тако што се наводи цена по м2 за сваку од наведених услуга, са ПДВ.
- **Ред ЦЗА- ПРОСЕЧНА ЦЕНА** - попуњава се колона 5 тако што се наводи просечна цена по м2 за све наведене подополагачке услуге, без ПДВ и колона 6 тако што се наводи просечна цена по м2 за све наведене подополагачке услуге са ПДВ. Просечна цена предствља збир цена по јединици мере свих 13 наведених услуга, подељено са 13.
- **Редови 3.14, 3.15....3.20** – попуњава се колона 5 тако што се наводи цена по м2 за сваку од наведених услуга без ПДВ и колона 6 тако што се наводи цена по м2 за сваку од наведених услуга по м2 са ПДВ
- **Ред ЦЗБ-ПРОСЕЧНА ЦЕНА** – попуњава се колона 5 тако што се наводи просечна цена по м2 за све наведене молерско-фарбарске услуге без ПДВ и колона 6 тако што се наводи просечна цена по м2 за све наведене молерско-фарбарске услуге са ПДВ. Просечна цена предствља збир цена по јединици мере свих 7 наведених услуга, подељено са 7.
- **Ред ЦЗВ** – попуњава се колона 3 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата за остале подополагачке и молерско-фарбарске услуге које нису обухваћене по м2

### **4. Столарске услуге са заменом стакала**

- **Ред Ц4** – попуњава се колона 3 тако што се наводи цена ефективног радионичког сата за столарске услуге са заменом стакала, без ПДВ и колона 4 тако што се наводи цена ефективног радионичког сата за столарске услуге са заменом стакала, са ПДВ

### **5. Браварско-лимарске и кровопокривачке услуге са заменом стакала**

- **Ред Ц5** – попуњава се колона 3 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата за браварско-лимарске и кровопокривачке услуге са заменом стакала, без ПДВ и колона 4 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата за браварско-лимарске и кровопокривачке услуге са заменом стакала, са ПДВ

### **6. Услуге одржавања инсталација за грејање**

- **Ред Ц6** – попуњава се колона 3 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата за столарске услуге са заменом стакала, без ПДВ и колона 4 тако што се наводи цена ефективног радионичког сата за столарске услуге са заменом стакала, са ПДВ

### **7. Грађевинско-занатске услуге**

- **Редови 7.1, 7.2, 7.3.....7.27** – попуњава се колона 5 тако што се наводи цена по м2 за сваку од наведених услуга, без ПДВ и колона 6 тако што се наводи цена по м2 за сваку од наведених услуга, са ПДВ.
- **Ред Ц7- ПРОСЕЧНА ЦЕНА** - попуњава се колона 5 тако што се наводи просечна цена по м2 за подополагачке услуге, без ПДВ и колона 6 тако што се наводи просечна цена по м2 за подополагачке услуге са ПДВ. Просечна цена предствља збир цена по јединици мере свих 27 наведених услуга, подељено са 27.
- **Редови 7.28, 7.29 и 7.30** – попуњава се колона 7 тако што се наводи цена по м3 за сваку од наведених услуга, без ПДВ и колона 8 тако што се наводи цена по м3 за сваку од наведених услуга, са ПДВ
- **Ред Ц7А – ПРОСЕЧНА ЦЕНА** - попуњава се колона 7 тако што се наводи просечна цена по м3 наведених услуга, без ПДВ и колона 8 тако што се наводи просечна цена по м3 наведених услуга, са ПДВ. Просечна цена предствља збир цена по јединици мере све 3 наведене услуге, подељено са 3.
- **Ред Ц7Б** – попуњава се колона 3 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата за грађевинско-занатске услуге које нису обухваћене по м2 и м3, без ПДВ и

колона 4 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата за грађевинско-занатске услуге које нису обухваћене по м2 и м3, са ПДВ.

Место: \_\_\_\_\_

Датум : \_\_\_\_\_

П О Н У Ђ А Ч

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**VIII-3 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ  
за партију 3**

Р.бр.	Опис услуге	Цена ефективни- радионички сат, без ПДВ	Цена ефективн и- радионич ки сат са ПДВ-ом	Цена по м <sup>2</sup> , без ПДВ	Цена по м <sup>2</sup> са ПДВ-ом	Цена по м <sup>3</sup> , без ПДВ-а	Цена по м <sup>3</sup> са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	<b>Услуге одржавања електро и громобранских инсталација</b>						
<b>Ц1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- поправка електро и громобранских инсталација,</li> <li>- текуће одржавање струјних ормана,</li> <li>- поправке и замене прекидача, утичница и светлосних тела</li> <li>- замена постојеће расвете лед расветом</li> <li>- замену свих врста осигурача,</li> <li>- контролу фазног оптерећења унутар објекта и прерасподелу оптерећења по потреби,</li> <li>- функционално испитивање, сервис и одржавање противпаничне-нужне расвете</li> <li>- контрола електричних инсталација, мерење заштитног уземљења, контрола разводних ормана са стручним налазом о извршеном прегледу и испитивању електроинсталација</li> <li>- израда шема разводних ормана</li> <li>- замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала,</li> <li>- слични послови везани за исправно функционисање електро и громобранских инсталација,</li> <li>- уклањање узрока нестанка струје због квара на електроинсталацији зграде од главног разводног ормана до под табле</li> <li>- замена патрона осигурача</li> <li>- поправка бојлера, шпорета и осталих електричних уређаја</li> <li>- интервенције на спречавању појаве пожара</li> </ul>			XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- одржавања дизел-електричних агрегата</li> <li>- остали радови са заменом делова по спецификацији</li> <li>- поправка и одржавање врата и капија са аутоматским или даљинским управљањем</li> <li>- сличне услуге</li> </ul>						
<b>2.</b>	<b>Услуге одржавања инсталација водовода и канализације</b>						
<b>Ц2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-одгушење канализације, лавабоа, вц шоље. сливника</li> <li>-одгушење канализације посебним радним машинама</li> <li>-замена wc шоље, лавабоа, држача за тоалет папир, славине, батерије, вентила, канализационих и водоводних цеви и фитинга</li> <li>- замена фазонских елемената водоводне и канализационе инсталације,</li> <li>- замена оштећених водоводних и канализационих цеви,</li> <li>- замена неисправних вентила,</li> <li>- поправке и замена неисправних санитарних елемената,</li> <li>- поправке и замена неисправних водокотлића,</li> <li>- одгушивање канализационих цеви,</li> <li>- чишћење сепаратора масноће,</li> <li>- поправке и замена неисправне водоводне арматуре (славине),</li> <li>- поправка и замена црпних пумпи,</li> <li>- замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала,</li> <li>- слични послови везани за исправно функционисање водовода и канализације,</li> <li>- остале непоменуте услуге</li> </ul>			XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX
<b>3</b>	<b>Подополагачке и молерско-фарбарске услуге</b>						
	<b>Подополагачке услуге</b>						
3.1	- облагање зидова и подова керамичким плочицама (на лепку)	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.2	-облагање подова керамичким плочицама (на малтеру)	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX

3.3	- облагање подова керамичким плочицама	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.4	- облагање подова ламинатом (са уградњом лајсни и прагова)	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.5	- брушење паркета, гитовање и лакирање три пута	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.6	- облагање подова и зидова мермером	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.7	- облагање подова терацом	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.8	- монтажа плоча дуплих подова	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.9	- израда дуплог пода (плоча и носача)	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.10	- облагање подова чепастом гумом	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.11	- брушење мермера	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.12	- полирање мермера	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.13	- остале непоменуте услуге	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
<b>ЦЗА</b>	<b>ПРОСЕЧНА ЦЕНА за подопологачке услуге (3.1+3.2.....+3.13):13</b>	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
	<b>Молерско-фарбарске услуге</b>						
3.14	- бојење унутрашних зидова и плафона најмање у два премаза	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.15	- глетовање зидова и плафона до потпуне глаткоће	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.16	- стругање старог молераја са зидова и плафона	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.17	- бојење дрвене столарије у два премаза	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.18	- бојење радијатора у два премаза	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.19	- бојење браварије у два премаза	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.20	- сличне непоменуте услуге	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
<b>ЦЗБ</b>	<b>ПРОСЕЧНА ЦЕНА за молерско – фарбарске услуге (3.14+3.15...+3.20):7</b>	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
<b>ЦЗВ</b>	<b>Остале подопологачке и молерско-фарбарске услуге које нису обухваћене по м2</b>			XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX
<b>4.</b>	<b>Столарске услуге са заменом стакала</b>						
<b>Ц4</b>	- поправке дрвених врата и прозора и механизма за затварање врата и прозора са заменом стакала (брава, квака, оков и вентуси) - замена дрвених врата и прозора - поправке намештаја израђеног од дрвета и плочастих материјала, - замена и уградња неопходних делова и			XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX

	<p>потрошног материјала</p> <p>- тапазирање врата</p> <p>- остале непоменуће услуге</p>						
<b>5.</b>	<b>Браварско-лимарске и кровопокривачке услуге са заменом стакала</b>						
<b>Ц5</b>	<p>- поправке врата и прозора (алуминијумских профила и црне браварије) са заменом стакала</p> <p>- замена алуминијумских врата и прозора</p> <p>- поправке спољних ролетни,</p> <p>- текуће одржавање металне кровне конструкције и олука</p> <p>- чишћење олука и олучних вертикала</p> <p>- поправке металних капија,</p> <p>- поправке металне ограде,</p> <p>- поправке брава и аутомата за затварање прозора и врата од свих материјала,</p> <p>- замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала</p> <p>- поправка и замена кровног покривача косог крова од црепа, лима, битуменизиране шиндре (теголе), као и хидро и термо изолације проходног и непроходног равног крова</p> <p>- сличне браварско-лимарске и кровопокривачке услуге</p> <p>- поправки ролетни, венецијанера и тракастих завеса</p> <p>- остале непоменуће услуге</p>		XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	
<b>6.</b>	<b>Услуге одржавања инсталација за грејање</b>						
<b>Ц6</b>	<p>-развођење цеви за радијаторско грејање</p> <p>-демонтажа и монтажа радијатора</p> <p>-замена радијаторских вентила</p> <p>-пражњење, пуњење и озрачивање грејних инсталација</p> <p>-монтажа славине за пуњење и пражњење котла</p> <p>-замена термометра</p> <p>-сервисирање и контрола циркуларних пумпи у подстаници</p> <p>-замена циркуларне пумпе</p> <p>-испитивање инсталације на притисак</p> <p>-сличне услуге</p> <p>- сервисирање топлотне подстанице,</p> <p>- поправка радијатора,</p>		XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	



	- поправке оштећених цеви, - замена оштећених или неисправних цеви, - замена неисправних радијаторских вентила, - замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала, - поправка и замена циркулационих пумпи - слични послови везани за исправно функционисање инсталација за грејање - остале непоменуте услуге						
7.	<b>Грађевинско-занатске услуге</b>						
7.1	- рушење подова од керамичких плочица са одвозом шута на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.2	- рушење подова од паркета са одвозом шута на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.3	- рушење подова од мермера са одвозом шута на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.4	- рушење подова од тераца са одвозом шута на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.5	- рушење подова од гуме са одвозом шута на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.6	- обијање малтера са унутрашњих зидова и плафона са одвозом шута на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.7	- малтерисање унутрашњих зидова и плафона	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.8	-суво малтерисање гипс картон плочама		XXXXX				XXXXX
7.9	- зидарске услуге	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.10	- израда цементне кошуљице	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.11	- израда хидроизолације у кухињама и мокрим чворовима	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.12	- демонтажа спуштених и модуларних плафона са одвозом демонтираних материјала	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.13	-монтажа спуштених модуларних касетних плафона са металном подконструкцијом	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.14	-монтажа спуштених равних плафона са металном подконструкцијом са бандажирањем спојева	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.15	-монтажа преградних сендвич зидова од оплемене иверице и испуном од изолационог материјала	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.16	-монтажа једностране преграде (гипс картон) са металном подконструкцијом и са или без испуне од термоизолационог материјала	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX

7.17	-рушење бетонског тротоара (дебљине 10-15цм) и одвоз на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.18	-рушење бетонског коловоза (дебљине 15-25 цм) и одвоз на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.19	-израда бетонских тротоара (дебљине 10-15цм)	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.20	-израда бетонског коловоза (дебљине 15-25цм)	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.21	- обрада кровних сливника и вентилационих глава	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.22	- крпљење зидова и подова након хитних интервенција на водоводу, канализацији и електроинсталацијама	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.23	- обрада подних сливника у купатилу	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.24	- разни радови (бетонирање, штемовање, крпљење) који су последица интервенција на водоводу, канализацији или електроинсталацији	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.25	-поправка или замена оштећених и дограјалих фасада и других спољних делова зграде	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.26	-санација оштећене фасаде која укључује средства за учвршћивање (постављање скеле и сл.)	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.27	- скидање графита, папирних налепница и сл. са фасаде	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
Ц7	<b>ПРОСЕЧНА ЦЕНА (7.1+7.2.+7.3.....+7.27):27</b>	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.28	-ископ земље 3. и 4. категорије, по м3 и одвоз на депонију	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX		
7.29	-превоз, уградња и набијање песка, по м3	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX		
7.30	-превоз, уградња и набијање шљунка, по м3	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX		
Ц7А	<b>ПРОСЕЧНА ЦЕНА (7.28+7.29+7.30):3</b>	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX		
Ц7Б	<b>Остале грађевинско-занатске услуге које нису обухваћене по м2 и м3</b>			XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX

### Упутство за попуњавање обрасца структуре цене

Образац структуре цене би требало попунити на следећи начин:

- Услуге одржавања громобранских и електроинсталација
  - Ред Ц1 - попуњава се колона 3 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата, без ПДВ и колона 4 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата, са ПДВ.
- Услуге одржавања инсталација водовода и канализације

- Ред Ц2 - попуњава се колона 3 тако што се наводи цена ефикасног-радионичког сата, без ПДВ и колона 4 тако што се наводи цена ефикасног-радионичког сата, са ПДВ.

### 3. Подполагачке и молерско-фарбарске услуге

- Редови 3.1, 3.2, 3.3.....3.13 – попуњава се колона 5 тако што се наводи цена по м2 за сваку од наведених услуга, без ПДВ и колона 6 тако што се наводи цена по м2 за сваку од наведених услуга, са ПДВ.
- Ред Ц3А- ПРОСЕЧНА ЦЕНА - попуњава се колона 5 тако што се наводи просечна цена по м2 за све наведене подполагачке услуге, без ПДВ и колона 6 тако што се наводи просечна цена по м2 за све наведене подполагачке услуге са ПДВ. Просечна цена представља збир цена по јединици мере свих 13 наведених услуга, подељено са 13.
- Редови 3.14, 3.15....3.20 – попуњава се колона 5 тако што се наводи цена по м2 за сваку од наведених услуга без ПДВ и колона 6 тако што се наводи цена по м2 за сваку од наведених услуга по м2 са ПДВ
- Ред Ц3Б-ПРОСЕЧНА ЦЕНА – попуњава се колона 5 тако што се наводи просечна цена по м2 за све наведене молерско-фарбарске услуге без ПДВ и колона 6 тако што се наводи просечна цена по м2 за све наведене молерско-фарбарске услуге са ПДВ. Просечна цена представља збир цена по јединици мере свих 7 наведених услуга, подељено са 7.
- Ред Ц3В – попуњава се колона 3 тако што се наводи цена ефикасног-радионичког сата за остале подполагачке и молерско-фарбарске услуге које нису обухваћене по м2

### 4. Столарске услуге са заменом стакала

- Ред Ц4 – попуњава се колона 3 тако што се наводи цена ефикасног радионичког сата за столарске услуге са заменом стакала, без ПДВ и колона 4 тако што се наводи цена ефикасног радионичког сата за столарске услуге са заменом стакала, са ПДВ

### 5. Браварско-лимарске и кровопокривачке услуге са заменом стакала

- Ред Ц5 – попуњава се колона 3 тако што се наводи цена ефикасног-радионичког сата за браварско-лимарске и кровопокривачке услуге са заменом стакала, без ПДВ и колона 4 тако што се наводи цена ефикасног-радионичког сата за браварско-лимарске и кровопокривачке услуге са заменом стакала, са ПДВ

### 6. Услуге одржавања инсталација за грејање

- Ред Ц6 – попуњава се колона 3 тако што се наводи цена ефикасног-радионичког сата за столарске услуге са заменом стакала, без ПДВ и колона 4 тако што се наводи цена ефикасног радионичког сата за столарске услуге са заменом стакала, са ПДВ

### 7. Грађевинско-занатске услуге

- Редови 7.1, 7.2, 7.3.....7.27 – попуњава се колона 5 тако што се наводи цена по м2 за сваку од наведених услуга, без ПДВ и колона 6 тако што се наводи цена по м2 за сваку од наведених услуга, са ПДВ.
- Ред Ц7- ПРОСЕЧНА ЦЕНА - попуњава се колона 5 тако што се наводи просечна цена по м2 за подполагачке услуге, без ПДВ и колона 6 тако што се наводи просечна цена по м2 за подполагачке услуге са ПДВ. Просечна цена представља збир цена по јединици мере свих 27 наведених услуга, подељено са 27.
- Редови 7.28, 7.29 и 7.30 – попуњава се колона 7 тако што се наводи цена по м3 за сваку од наведених услуга, без ПДВ и колона 8 тако што се наводи цена по м3 за сваку од наведених услуга, са ПДВ
- Ред Ц7А – ПРОСЕЧНА ЦЕНА - попуњава се колона 7 тако што се наводи просечна цена по м3 наведених услуга, без ПДВ и колона 8 тако што се наводи просечна цена по м3 наведених услуга, са ПДВ. Просечна цена представља збир цена по јединици мере све 3 наведене услуге, подељено са 3.

- **Ред Ц7Б** – попуњава се колона 3 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата за грађевинско-занатске услуге које нису обухваћене по м2 и м3, без ПДВ и колона 4 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата за грађевинско-занатске услуге које нису обухваћене по м2 и м3, са ПДВ.

Место: \_\_\_\_\_

Датум : \_\_\_\_\_

П О Н У Ћ А Ч

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

## IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку услуга текућег одржавања објеката Пореске управе који организационо припадају подручју Новог Сада, по партијама, ЈН 38/2019, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА		ИЗНОС ТРОШКА У РСД
<b>УКУПАН ИЗНОС ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	<b>ТРОШКОВА</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

Потпис понуђача

## X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга текућег одржавања објеката Пореске управе који организационо припадају подручју Новог Сада, по партијама, ЈН 38/2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.***

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА ПОНУЂАЧ НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као законски заступник понуђача дајем следећу:

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је у поступку јавне набавке услуга текућег одржавања објеката Пореске управе који организационо припадају подручју Новог Сада, по партијама, ЈН 38/2019, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

\_\_\_\_\_

Понуђач

\_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.***

## XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ЧУВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

(*пословно име или скраћени назив*)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу укључујући и подизвођаче, да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку јавне набавке услуга текућег одржавања пословних објеката Пореске управе који организационо припадају подручју Новог Сада, по партијама, ЈН 38/2019, чувати и штитити као поверљиве и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

(Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део уговора)

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Образац потписује овлашћено лице понуђача.



## ХП ОБРАЗАЦ КАДРОВСКОГ КАПАЦИТЕТА

У поступку јавне набавке услуга текућег одржавања пословних објеката Пореске управе који организационо припадају подручју Новог Сада, по партијама, ЈН 38/2019.

НАЗИВ ПОНУЂАЧА, ЧЛАНА ГРУПЕ	
--------------------------------	--

Р.бр.	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ЗАПОСЛЕНОГ		Занимање
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Понуђач

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

\_\_\_\_\_  
(читко навести име и презиме)

*Напомена:*  
*-Образац потписује власник или законски заступник понуђача које је уписано у регистар АПР-у.*

**XIV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ПОНУЂАЧ ИСПУЊАВА ТЕХНИЧКЕ  
ЗАХТЕВЕ НАРУЧИОЦА**

Овим потврђујемо да понуђач \_\_\_\_\_,

*(уписати назив понуђача)*

подноси понуду за јавну набавку услуга текућег одржавања пословних објеката Пореске управе који организационо припадају подручју Новог Сада, по партијама, ЈН 38/2019, сагласно свим техничким захтевима Наручиоца, наведеним у поглављу III конкурсне документације, које у потпуности разуме и прихвата.

\_\_\_\_\_  
*(потпис овлашћеног лица)*

\_\_\_\_\_  
*(читко навести име и презиме)*

**Напомена:** Образац потписује овлашћено лице понуђача.

## XV-1 МОДЕЛ УГОВОРА

За партију 1- текуће одржавање пословних објеката Пореске управе који територијално припадају Јужнобачком, Западнобачком и Севернобачком округу

### Закључен између:

Министарства финансија, Пореска управа, Београд, Саве Машковића 3-5, ПИБ 100020943, матични број 17862146, коју заступа на основу Решења Владе Републике Србије о постављењу на положај помоћника директора Пореске управе у Министарству финансија, 24 број: 119-9546/2018 од 11.10.2018. године и Решења о преносу овлашћења, број: 000-119-00-05232/2019-0000 од 01.07.2019. године, помоћник директора Пореске управе - Сектор за материјалне ресурсе Видоје Јевремовић (у даљем тексту: *Наручилац*)

и

\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_ матични број: \_\_\_\_\_, број рачуна \_\_\_\_\_ назив банке \_\_\_\_\_

кога заступа \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту: *Извршилац*)

### УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац сагласно одредбама Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" број 124/2012....68/2015), у циљу закључења уговора, спровео отворени поступак јавне набавке број ЈН 38/2019, чији је предмет набавка услуга текућег одржавања пословних објеката Пореске управе који организационо припадају подручју Новог Сада, за партију 1 – текуће одржавање објеката Пореске управе који се налазе на територији Јужнобачког, Западнобачког и Севернобачког округа.

- да је понуђач доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године, која се налази у прилогу овог Уговора и његов је саставни део.

- да је Наручилац на основу Одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године (попуњава Наручилац), Уговор доделио Извршиоцу.

- да је за ову јавну набавку прибављена сагласност Министарства финансија за преузимање обавеза по основу вишегодишњих уговора број 401-00-131/2019-03 од 10.01.2019. године.

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

#### Члан 1.

Предмет овог уговора је пружање услуга текућег одржавања пословних објеката Пореске управе који организационо припадају подручју Новог Сада, за партију 1 – текуће одржавање објеката Пореске управе који се налазе на територији Јужнобачког, Севернобачког и Западнобачког округа, у свему према конкурсној документацији и прихваћеној понуди Извршиоца, која је у прилогу овог уговора и чини њен саставни део.

## Члан 2.

Извршилац се обавезује да за потребе Наручиоца врши услуге текућег одржавања пословних објеката Пореске управе који се налазе на територији Јужнобачког, Западнобачког и Севернобачког округа и то на следећим локацијама:

1. Филијала Нови Сад 1, Модене 7, Нови Сад
2. Филијала Нови Сад 2, Булевар Михајла Пупина 14, Нови Сад
3. Нови Сад, Николајевска 2,
4. Филијала Суботица, Корзо 5,
5. Филијала Сомбор, Стапарски пут 2,
6. Бачка Паланка, Трг Краља Петра 14,
7. Бечеј, Данила Киша 5,
8. Врбас, Палих бораца 18ц,
9. Кула, Маршала Тита 258,
10. Бачка Топола, Маршала Тита 486,
11. Темерин, Новосадска 326,
12. Апатин, Српских владара 29,
13. Оџаци, Јурија Гагарина 21,
14. Тител, Главна 1,
15. Жабаљ, Николе Тесле 45,
16. Бачки Петровац, Маршала Тита 5-7,
17. Бач, Трг Зорана Ђинђића 2,
18. Србобран, Трг Републике 2,
19. Мали Иђош, Маршала Тита 32,
20. Беочин, Трг Цара Лазара 8а,
21. Сремски Карловци, Трг Бранка Радичевића 1,
22. Центар за едукацију, Футошка 35, Нови Сад
23. Сомбор, Трг Цара Уроша 1,
24. Суботица, Трг Лазара Нешића 1,
25. Суботица, Максима Горког 9,

## Члан 3.

Текуће поправке и одржавање пословних објеката подразумевају следеће услуге:

1. Услуге одржавања електро и громобранских инсталација
2. Услуге одржавања водоводних и канализационих инсталација
3. Молерско-фарбарске и подполагачке услуге
4. Столарске услуге са заменом стакала
5. Браварско-лимарске и кровопокривачке услуге са заменом стакала
6. Услуге одржавања инсталација за грејање
7. Грађевинско – занатске услуге

## Члан 4.

**Извршилац се обавезује врши услуге испитивања и одржавања електричних и громобранских инсталација, које обухватају следеће послове:**

- поправку електро и громобранских инсталација,
- текуће одржавање струјних ормана,
- поправке и замене прекидача, утичница и светлосних тела
- замену постојеће расвете лед расветом
- замену свих врста осигурача,

- контролу фазног оптерећења унутар објекта и прераспodelу оптерећења по потреби,
- функционално испитивање, сервис и одржавање противпаничне-нужне расвете
- контролу електричних инсталација, мерење заштитног уземљења, контролу разводних ормана са стручним налазом о извршеном прегледу и испитивању електроинсталација
- израду шема разводних ормана
- замену и уградњу неопходних делова и потрошног материјала,
- сличне послове везане за исправно функционисање електро и громобранских инсталација,
- уклањање узрока нестанка струје због квара на електроинсталацији зграде од главног разводног ормана до подтабле
- замену патрона осигурача
- поправку бојлера, шпорета и осталих електричних уређаја
- интервенције на спречавању појаве пожара
- одржавања дизел-електричних агрегата
- остале радови са заменом делова по спецификацији
- поправку и одржавање врата и капија са аутоматским или даљинским управљањем
- сличне услуге

#### **Члан 5.**

**Извршилац се обавезује да врши услуге одржавања инсталација водовода и канализације, које обухватају следеће послове:**

- одгушење канализације, лавабоа, wc шоље, сливника
- одгушење канализације посебним радним машинама
- замену wc шоље, лавабоа, држача за тоалет папир, славине, батерије, вентила, канализационих и водоводних цеви и фитинга
- замену фазонских елемената водоводне и канализационе инсталације,
- замену оштећених водоводних и канализационих цеви,
- замену неисправних вентила,
- поправке и замену неисправних санитарних елемената,
- поправке и замену неисправних водокотлића,
- одгушивање канализационих цеви,
- чишћење сепаратора масноће,
- поправке и замену неисправне водоводне арматуре (славине),
- поправку и замену црпних пумпи,
- замену и уградњу неопходних делова и потрошног материјала,
- сличне послове везани за исправно функционисање водовода и канализације,
- остале непоменуте услуге

#### **Члан 6.**

**Извршилац се обавезује да врши подополагачке услуге, које обухватају следеће послове:**

- облагање зидова и подова керамичким плочицама (на лепку)
- облагање подова керамичким плочицама (на малтеру)
- облагање подова керамичким плочицама
- облагање подова ламинатом (са уградњом лајсни и прагова)
- брушење паркета, гитовање и лакирање три пута
- облагање подова и зидова мермером
- облагање подова терацом
- монтажа плоча дуплих подова
- израда дуплог пода (плоча и носача)
- облагање подова чепастом гумом
- брушење мермера

- полирање мермера
- остале непоменуте услуге

#### **Члан 7.**

**Извршилац се обавезује да врши молерско-фарбарске услуге које обухватају следеће послове:**

- бојење унутрашних зидова и плафона најмање у два премаза
- глетовање зидова и плафона до потпуне глаткоће
- стругање старог молераја са зидова и плафона
- бојење дрвене столарије у два премаза
- бојење радијатора у два премаза
- бојење браварије у два премаза
- сличне услуге

#### **Члан 8.**

**Извршилац се обавезује да врши столарске услуге са заменом стакала које обухватају следеће послове:**

- поправке дрвених врата и прозора и механизма за затварање врата и прозора са заменом стакала (брава, квака, оков и вентуси)
- замена дрвених врата и прозора
- поправке намештаја израђеног од дрвета и плочастих материјала,
- замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала
- тапацирање врата
- остале непоменуте услуге

#### **Члан 9.**

**Извршилац се обавезује да врши браварско-лимарске и кровопокривачке услуге са заменом стакала, обухватају следеће послове:**

- поправке врата и прозора (алуминијумских профила и црне браварије) са заменом стакала
- замена алуминијумских врата и прозора
- поправке спољних ролетни,
- текуће одржавање металне кровне конструкције и олука
- чишћење олука и олучних вертикала
- поправке металних капија,
- поправке металне ограде,
- поправке брава и аутомата за затварање прозора и врата од свих материјала,
- замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала
- поправка и замена кровног покривача косог крова од црепа, лима, битуменизиране шиндре (теголе), као и хидро и термо изолације проходног и непроходног равног крова
- сличне браварско-лимарске и кровопокривачке услуге
- поправки ролетни, венецијанера и тракастих завеса
- остале непоменуте услуге

#### **Члан 10.**

**Извршилац се обавезује да врши услуге одржавања инсталација за грејање обухватају следеће послове:**

- развођење цеви за радијаторско грејање

- демонтажа и монтажа радијатора
- замена радијаторских вентила
- празњење, пуњење и озрачивање грејних инсталација
- монтажа славине за пуњење и празњење котла
- замена термометра
- сервисирање и контрола циркуларних пумпи у подстаници
- замена циркуларне пумпе
- испитивање инсталације на притисак
- сличне услуге
- сервисирање топлотне подстанице,
- поправка радијатора,
- поправке оштећених цеви,
- замена оштећених или неисправних цеви,
- замена неисправних радијаторских вентила,
- замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала,
- поправка и замена циркулационих пумпи
- слични послови везани за исправно функционисање инсталација за грејање
- остале непоменуте услуге

#### **Члан 11.**

**Извршилац се обавезује да врши грађевинско – занатске услуге обухватају следеће послове:**

- рушење подова од керамичких плочица са одвозом шута на депонију
- рушење подова од паркета са одвозом шута на депонију
- рушење подова од мермера са одвозом шута на депонију
- рушење подова од тераца са одвозом шута на депонију
- рушење подова од гуме са одвозом шута на депонију
- обијање малтера са унутрашњих зидова и плафона са одвозом шута на депонију
- малтерисање унутрашњих зидова и плафона
- суво малтерисање гипс картон плочама
- зидарске услуге
- израда цементне кошуљице
- израда хидроизолације у кухињама и мокрим чворовима
- демонтажа спуштених и модуларних плафона са одвозом демонтираних материјала
- монтажа спуштених модуларних касетних плафона са металном подконструкцијом
- монтажа спуштених равних плафона са металном подконструкцијом са бандажирањем спојева
- монтажа преградних сендвич зидова од оплемењене иверице и испуном од изолационог материјала
- монтажа једностране преграде (гипс картон) са металном подконструкцијом и са или без испуне од термоизолационог материјала
- рушење бетонског тротоара (дебљине 10-15цм) и одвоз на депонију
- рушење бетонског коловоза (дебљине 15-25 цм) и одвоз на депонију
- израда бетонских тротоара (дебљине 10-15цм)
- израда бетонског коловоза (дебљине 15-25цм)
- обрада кровних сливника и вентилационих глава
- крпљење зидова и подова након хитних интервенција на водоводу, канализацији и електроинсталацијама

- обрада подних сливника у купатилу
- разни радови (бетонирање, штемовање, крпљење) који су последица интервенција на водоводу, канализацији или електроинсталацији
- поправка или замена оштећених и дотрајалих фасада и других спољних делова зграде
- санација оштећене фасаде која укључује средства за учвршћивање (постављање скеле и сл.)
- скидање графита, папирних налепница и сл. са фасаде
- ископ земље 3. и 4. категорије, по м3 и одвоз на депонију
- превоз, уградња и набијање песка, по м3
- превоз, уградња и набијање шљунка, по м3

## ЦЕНА

### Члан 12.

Извршилац се обавезује да услуге из овог уговора извршава услуге по уговореним ценама ефективнo-радионичког сата рада и по ценама по м2/м3 које су дате у табели и то:

Р.бр.	Опис услуге	Цена ефективни-радионички сат, без ПДВ	Цена ефективн и-радионички сат са ПДВ-ом	Цена по м <sup>2</sup> без ПДВ	Цена по м <sup>2</sup> са ПДВ-ом	Цена по м3, без ПДВ-а	Цена по м3 са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Услуге одржавања електро и громобранских инсталација						
Ц1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- поправка електро и громобранских инсталација,</li> <li>- текуће одржавање струјних ормана,</li> <li>- поправке и замене прекидача, утичница и светлосних тела</li> <li>- замена постојеће расвете лед расветом</li> <li>- замену свих врста осигурача,</li> <li>- контролу фазног оптерећења унутар објекта и прерасподелу оптерећења по потреби,</li> <li>- функционално испитивање, сервис и одржавање противпаничне-нужне расвете</li> <li>- контрола електричних инсталација, мерење заштитног уземљења, контрола разводних ормана са стручним налазом о извршеном прегледу и испитивању електроинсталација</li> <li>- израда шема разводних ормана</li> <li>- замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала,</li> <li>- слични послови везани за</li> </ul>			XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX



	<p>исправно функционисање електро и громобранских инсталација,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уклањање узрока нестанка струје због квара на електроинсталацији зграде од главног разводног ормана до подтабле</li> <li>- замена патрона осигурача</li> <li>- поправка бојлера, шпорета и осталих електричних уређаја</li> <li>- интервенције на спречавању појаве пожара</li> <li>- одржавања дизел-електричних агрегата</li> <li>- остали радови са заменом делова по спецификацији</li> <li>- поправка и одржавање врата и капија са аутоматским или даљинским управљањем</li> <li>- сличне услуге</li> </ul>						
<b>2.</b>	<b>Услуге одржавања инсталација водовода и канализације</b>						
<b>Ц2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- одгушење канализације, лавабоа, вц шоље, сливника</li> <li>- одгушење канализације посебним радним машинама</li> <li>- замена wc шоље, лавабоа, држача за тоалет папир, славине, батерије, вентила, канализационих и водоводних цеви и фитинга</li> <li>- замена фазонских елемената водоводне и канализационе инсталације,</li> <li>- замена оштећених водоводних и канализационих цеви,</li> <li>- замена неисправних вентила,</li> <li>- поправке и замена неисправних санитарних елемената,</li> <li>- поправке и замена неисправних водокотлића,</li> <li>- одгушивање канализационих цеви,</li> <li>- чишћење сепаратора масноће,</li> <li>- поправке и замена неисправне водоводне арматуре (славине),</li> <li>- поправка и замена црпних пумпи,</li> <li>- замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала,</li> <li>- слични послови везани за исправно функционисање водовода и канализације,</li> <li>- остале непоменуте услуге</li> </ul>			XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX

<b>3</b>	<b>Подололагачке и молерско-фарбарске услуге</b>						
	<b>Подололагачке услуге</b>						
3.1	- облагање зидова и подова керамичким плочицама (на лепку)	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.2	-облагање подова керамичким плочицама (на малтеру)	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.3	- облагање подова керамичким плочицама	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.4	- облагање подова ламинатом (са уградњом лајсни и прагова)	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.5	- брушење паркета, гитовање и лакирање три пута	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.6	- облагање подова и зидова мермером	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.7	- облагање подова терацом	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.8	-монтажа плоча дуплих подова	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.9	-израда дуплог пода (плоча и носача)	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.10	- облагање подова чепастом гумом	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.11	- брушење мермера	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.12	- полирање мермера	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.13	-остале непоменуте услуге	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
	<b>Молерско-фарбарске услуге</b>						
3.14	- бојење унутрашних зидова и плафона најмање у два премаза	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.15	- глетовање зидова и плафона до потпуне глаткоће	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.16	- стругање старог молераја са зидова и плафона	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.17	- бојење дрвене столарије у два премаза	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.18	- бојење радијатора у два премаза	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.19	- бојење браварије у два премаза	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.20	- сличне непоменуте услуге	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
<b>ЦЗВ</b>	<b>Остале подололагачке и молерско-фарбарске услуге које нису обухваћене по м2</b>			XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX
<b>4.</b>	<b>Столарске услуге са заменом стакала</b>						
<b>Ц4</b>	- поправке дрвених врата и прозора и механизма за затварање врата и прозора са заменом стакала (брава, квака, оков и вентуси) - замена дрвених врата и прозора - поправке намештаја			XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX

	израђеног од дрвета и плочастих материјала, - замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала - тапазирање врата - остале непоменуте услуге						
<b>5.</b>	<b>Браварско-лимарске и кровопокривачке услуге са заменом стакала</b>						
<b>Ц5</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- поправке врата и прозора (алуминијумских профила и црне браварије) са заменом стакала</li> <li>- замена алуминијумских врата и прозора</li> <li>- поправке спољних ролетни,</li> <li>- текуће одржавање металне кровне конструкције и олука</li> <li>- чишћење олука и олучних вертикала</li> <li>- поправке металних капија,</li> <li>- поправке металне ограде,</li> <li>- поправке брава и аутомата за затварање прозора и врата од свих материјала,</li> <li>- замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала</li> <li>- поправка и замена кровног покривача косог крова од црепа, лима, битуменизиране шиндре (теголе), као и хидро и термо изолације проходног и непроходног равног крова</li> <li>- сличне браварско-лимарске и кровопокривачке услуге</li>   <li>- поправки ролетни, венецијанера и тракастих завеса</li> <li>- остале непоменуте услуге</li> </ul>			XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX
<b>6.</b>	<b>Услуге одржавања инсталација за грејање</b>						
<b>Ц6</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-развијање цеви за радијаторско грејање</li> <li>-демонтирање и монтажа радијатора</li> <li>-замена радијаторских вентила</li> <li>-пражњење, пуњење и озрачивање грејних инсталација</li> <li>-монтажа славине за пуњење и пражњење котла</li> <li>-замена термометра</li> <li>-сервисирање и контрола циркуларних пумпи у подстаници</li> <li>-замена циркуларне пумпе</li> <li>-испитивање инсталације на притисак</li> </ul>			XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX

	-сличне услуге - сервисирање топлотне подстанице, - поправка радијатора, - поправке оштећених цеви, - замена оштећених или неисправних цеви, - замена неисправних радијаторских вентила, - замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала, - поправка и замена циркулационих пумпи - слични послови везани за исправно функционисање инсталација за грејање - остале непоменуте услуге						
<b>7.</b>	<b>Грађевинско-занатске услуге</b>						
7.1	- рушење подова од керамичких плочица са одвозом шута на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.2	- рушење подова од паркета са одвозом шута на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.3	- рушење подова од мермера са одвозом шута на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.4	- рушење подова од тераца са одвозом шута на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.5	- рушење подова од гуме са одвозом шута на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.6	- обијање малтера са унутрашњих зидова и плафона са одвозом шута на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.7	- малтерисање унутрашњих зидова и плафона	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.8.	-суво малтерисање гипс картон плочама	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.9	- зидарске услуге	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.10	- израда цементне кошуљице	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.11	- израда хидроизолације у кухињама и мокрим чворовима	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.12	- демонтажа спуштених и модуларних плафона са одвозом демонтираних материјала	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.13	-монтажа спуштених модуларних касетних плафона са металном подконструкцијом	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.14	-монтажа спуштених равних плафона са металном подконструкцијом са бандажирањем спојева	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.15	-монтажа преградних сендвич зидова од оплемењене иверице и испуном од изолационог материјала	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX

7.16	-монтажа једностране преграде (гипс картон) са металном подконструкцијом и са или без испуне од термоизолационог материјала	xxxxx	xxxxx			xxxxx	xxxxx
7.17	-рушење бетонског тротоара (дебљине 10-15цм) и одвоз на депонију	xxxxx	xxxxx			xxxxx	xxxxx
7.18	-рушење бетонског коловоза (дебљине 15-25 цм) и одвоз на депонију	xxxxx	xxxxx			xxxxx	xxxxx
7.19	-израда бетонских тротоара (дебљине 10-15цм)	xxxxx	xxxxx			xxxxx	xxxxx
7.20	-израда бетонског коловоза (дебљине 15-25цм)	xxxxx	xxxxx			xxxxx	xxxxx
7.21	- обрада кровних сливника и вентилационих глава	xxxxx	xxxxx			xxxxx	xxxxx
7.22	- крпљење зидова и подова након хитних интервенција на водоводу, канализацији и електроинсталацијама	xxxxx	xxxxx			xxxxx	xxxxx
7.23	- обрада подних сливника у купатилу	xxxxx	xxxxx			xxxxx	xxxxx
7.24	- разни радови (бетонирање, штемовање, крпљење) који су последица интервенција на водоводу, канализацији или електроинсталацији	xxxxx	xxxxx			xxxxx	xxxxx
7.25	-поправка или замена оштећених и дотрајалих фасада и других спољних делова зграде	xxxxx	xxxxx			xxxxx	xxxxx
7.26	-санација оштећене фасаде која укључује средства за учвршћивање (постављање скеле и сл.)	xxxxx	xxxxx			xxxxx	xxxxx
7.27	- скидање графита, папирних налепница и сл. са фасаде	xxxxx	xxxxx			xxxxx	xxxxx
7.28	-ископ земље 3. и 4. категорије, по м3 и одвоз на депонију	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx		
7.29	-превоз, уградња и набијање песка, по м3	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx		
7.30	-превоз, уградња и набијање шљунка, по м3	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx		
Ц7Б	<b>Остале грађевинско-занатске услуге које нису обухваћене по м2 и м3</b>			xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx

Уговорене цене за услуге из става 1. овог члана су непроменљиве за све време трајања овог Уговора.

Цена ефективног сата и радионичког сата је идентична.

Ефективни сат је време које једно запослено или ангажовано лице код Извршиоца проведе код Наручиоца пружајући предметну услугу, а радионички сат је време које једно запослено или ангажовано лице проведе у радионици Извршиоца пружајући предметну услугу.

### **Члан 13.**

Извршилац је у обавези да изврши набавку материјала и делова, који су потребни за извршење услуге одржавања пословних објеката.

Извршилац ће за извршене услуге испоставити рачун у коме ће посебно исказати испоручени потрошни материјал, појединачну цену и порез на додату вредност, као и вредност извршених услуга и порез на додату вредност.

Материјал и делове извршилац је дужан да фактурише по набавној цени уз урачунат евентуални рабат који је добио од свог добављача. Уз фактуру извршилац је дужан да достави и фотокопију своје улазне фактуре за утрошени материјал и уграђене делове.

Наручилац задржава право да изврши упоређење цена делова и материјала са тржишним ценама и тражи усаглашавање понуђених цена са тржишним ценама, ако постоји значајно одступање у односу на упоредне тржишне цене. У случају да извршилац не пристане на усаглашавање цена, наручилац има право да одбије плаћање рачуна.

### **Члан 14.**

За послове текућег одржавања које је потребно пријавити надлежном органу, понуђач је дужан да, у складу са Законом о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014), изради потребну техничку документацију о свом трошку.

### **Члан 15.**

Уколико је за обављање одређених услуга одржавања потребно ангажовање специјалне радне машине, („Вома“ возило за испирање канализације, камере за детектовање квара водовода и канализације, термовизијске камере за детектовање квара електроинсталација и сл.) коју извршилац не поседује, извршилац је дужан да укаже наручиоцу на потребу ангажовања специјалне радне машине и достави предрачунску вредност ангажовања специјалне радне машине.

Извршилац може ангажовати специјалну радну машину тек по добијању писане сагласности надлежног лица наручиоца и дужан је да наручиоцу фактурише цену радног сата рада специјалне радне машине по набавним ценама, односно по цени коју је понуђач платио за ангажовање специјалне радне машине. Уз рачун на коме је приказан рад специјалне радне машине обавезно је достављање рачуна предузећа од кога је изнајмљена специјализована опрема. Потребу и трајање ангажовања специјалне радне машине ће потврдити надлежно лице наручиоца у документу (радни налог, записник, извештај или други документ) који ће бити приложен уз рачун.

Наручилац задржава право да изврши упоређење цена ангажовања специјалних радних машина са тржишним ценама и тражи усаглашавање понуђених цена са тржишним ценама, ако постоји значајно одступање у односу на упоредне тржишне цене. У случају да извршилац не пристане на усаглашавање цена наручилац има право да одбије плаћање рачуна.

## **ГАРАНЦИЈА ЗА ИЗВРШЕНЕ УСЛУГЕ И УГРАЂЕНЕ РЕЗЕРВНЕ ДЕЛОВЕ**

### **Члан 16.**

Извршилац даје гаранцију за извршене услуге за период од 12 месеци.

У гарантном року Извршилац се обавезује да изврши поправку, заменом и отклањањем кварова и недостатака на замењеном резервном делу одмах по пријему обавештења од Наручиоца.

За уграђене резервне делове Извршилац даје гаранцију у истом временском периоду као и произвођач резервног дела и дужан је да исту, у случају потребе активира.

Сви трошкови поправке на замењеним резервним деловима у гарантном периоду падају на терет Извршиоца.

## **НАЧИН ПЛАЋАЊА**

### **Члан 17.**

Наручилац ће за пружене услуге платити Извршиоцу уговорену цену на основу рачуна, у року од \_\_\_\_\_ дана од дана службеног пријема исправног рачуна.

У рачуну за извршене услуге Извршилац је дужан да посебно исказе: врсту услуге, време када је услуга пружена, цену ефективног-радионичког сата, утрошени материјал и резервне делове по набавним ценама из „улазног“ рачуна (без ПДВ-а) свог добављача и да фотокопију истог приложи уз рачун.

Извршилац је у обавези да у рачуну који испоставља Наручиоцу за извршене услуге упише број под којим је уговор заведен код Наручиоца као и датум закључења уговора.

Уз рачун из става 1. овог члана Извршилац доставља Извештај (радни налог, записник ....) оверен и потписан од стране овлашћеног лица Наручиоца задуженог за праћење реализације овог Уговора, а који садржи време када је примљен позив од Наручиоца, време када се одазвао на позив, врсту и обим услуге, утрошене резервне делове и материјал.

Уколико Извршилац није у могућности да приложи рачун из става 3. овог члана, као и у случају достављања рачуна, Наручилац задржава право да изврши упоређивање цене резервних делова и материјала са тржишним ценама и да тражи усаглашавање исказаних цена ако постоји велико одступање у нивоу цена, са упоредним тржишним ценама, односно да добије писмену сагласност Наручиоца за исказану цену.

Извршилац је дужан да, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС" број 119/12, 68/15 и 113/17) и Правилника о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начина вођења и садржају централног регистра фактура ("Сл. гласник РС" број 7/18), издате фактуре и друге захтеве за исплату, пре достављања добављачу региструје у централном регистру фактура у информационом систему Управе за трезор.

Рачуни се достављају на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Модене број 7, Нови Сад.

## **РОК И НАЧИН ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ**

### **Члан 18.**

Услуге одржавања објеката ће се вршити по писаном захтеву представника наручиоца, сем у случају хитних интервенција када је понуђач дужан да се одазове на усмени захтев. У случају хитних интервенција (ситуације које могу проузроковати велике материјалне штете имовине и угрозити безбедност запослених) време одазива на позив не може бити дуже од 5 сати од момента пријема усменог позива.

Када се услуге врше на основу писаног захтева наручиоца понуђач је дужан да одмах, а најкасније у року од два радна дана од дана пријема захтева, достави предрачун са спецификацијом потребних услуга, материјала и делова и њиховом ценом. На достављен предрачун са спецификацијом представник наручиоца даје сагласност и извршењу тражене услуге се приступа тек након добијања сагласности.

Након добијања сагласности за извршење услуге, понуђач је дужан да приступи извршењу услуге најкасније у року од три радна дана од дана пријема сагласности и дужан је да услугу изврши у року од десет дана од дана пријема сагласности. У случају да је за извршење тражене услуге потребно више од десет радних дана од дана пријема сагласности, понуђач је дужан да се писаним путем обрати наручиоцу захтевом за продужење рока за извршење услуга уз навођење објективних разлога за продужење рока. На захтев за продужење рока наручилац ће се изјаснити писаним путем. У случају да изабрани понуђач

не извршава обавезе у горе наведеним роковима наручилац има право да реализује финансијску гаранцију и раскине уговор.

Понуђач је дужан да врши услуге текућег одржавања објеката у складу са прописима, стандардима, техничким нормама и нормама квалитета који важе за поједине врста радова, односно услуга.

Примопредају пружених услуга врше овлашћени представници наручиоца и понуђача потписивањем радног налога односно извештаја о извршеним услугама или другог одговарајућег документа. Овлашћено лице Наручиоца оверавањем радног налога или извештаја о извршеним услугама или другог одговарајућег документа констатује да је услуга извршена у складу са захтевом Наручиоца.

У налог се из става 2. овог члана уписује се врста и обим услуга као и врста и количина утрошеног материјала и замењених делова.

Примопредају пружених услуга врше овлашћени представници Наручиоца и Извршиоца потписивањем радног налога односно извештаја о извршеним услугама или другог одговарајућег документа. Овлашћено лице Наручиоца оверавањем радног налога или извештаја о извршеним услугама или другог одговарајућег документа констатује да је услуга извршена у складу са захтевом Наручиоца.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму пружених услуга Извршилац мора започети са отклањањем недостатака у року не дужем од 2 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

Уколико се Извршилац не одазове позиву у року из става 2. и 5. Члана 7. овог Уговора, и ако би се оваква ситуација поновила три и више пута Наручилац задржава право реализације средства финансијског обезбеђења.

#### **Члан 19.**

Извршилац је дужан да услуге врши квалитетно у складу са важећим стандардима за услуге које су предмет овог Уговора и правилима струке као и да приликом пружања услуга уграђује нов материјал и резервне делове по важећим стандардима.

Извршилац је одговоран за:

- сву штету коју прузрокује током извршења услуге на имовини наручиоца и трећих лица,
- предузимање мера безбедности и здравља на раду у вези са извршења услуге који су предмет овог уговора,
- повреде које претрпе запослени или странке, односно корисници објекта у којем се врши испорука и уградња добара која су предмет овог уговора.

### **СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

#### **Члан 20.**

Као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, Извршилац се обавезује да на дан закључења овог Уговора преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у износу од 10% од укупне вредности уговора која је једнака процењеној вредности јавне набавке, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Уколико Извршилац није у могућности да банкарску гаранцију достави на начин из претходног става овог Уговора, дужан је да исту достави у најкраћем могућем року у складу са добрим пословним обичајима а да, на дан закључења овог уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла достави:

- бланко сопствену меницу за добро извршење посла, оверену и потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006,



31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/2011...82/2017);

- менично овлашћење да се меница, у висини од 10 % од укупне вредности уговора која је једнака процењеној вредности јавне набавке, са клаузулом „без протеста“ и роком доспећа „по виђењу“, може поднети на наплату, уколико се Извршилац не буде придржавао одредаба овог уговора, у примереном року односно до достављања банкарске гаранције за добро извршење посла. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази;

- потврду о регистрацији менице;

- копију картона депонованих потписа код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат Извршиоца, оверен печатом банке, са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења овог Уговора.

Ова меница биће враћена приликом примопредаје банкарске гаранције за добро извршење посла.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да Извршилац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције мора се продужити за исти број дана. Наручилац враћа банкарску гаранцију након истека рока на који је издата, уколико није реализована.

Банкарску гаранцију за добро извршење посла, Наручилац може поднети на наплату у року важења и више пута до потпуне искористивости исте, а у случају да Извршилац не извршава уговорене услуге под уговореним условима.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 21.**

Извршилац се обавезује да ће услуге извршити у уговореним роковима из члана 7. овог уговора, а у супротном сагласан је да му Наручилац обрачуна пенале у висини од 0,2% вредности рачуна, за сваки дан закашњења, о чему представници Наручиоца и Извршилац потписују записник којим се констатује да се каснило са извршавањем уговорених обавеза, број дана кашњења и укупна вредност пенала. Наручилац је у обавези да Извршиоцу достави Инструкцију о плаћању пенала по којој ће добављач уплатити износ пенала на рачун извршења буџета Републике Србије.

## **ЗАЛОЖНО ПРАВО**

### **Члан 22.**

Потраживања из овог Уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

## **ПРОМЕНА ПОДАТАКА**

### **Члан 23.**

Извршилац је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама, без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из члана 77. која наступи током важења Уговора и да је документује на прописани начин.

## ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 24.

Извршилац ће као поверљиве третирати све информације до којих дође приликом извршења уговорних обавеза.

### Члан 25.

Извршилац ће уговорену обавезу из члана 1 овог Уговора извршити самостално  
или

Извршилац ће уговорену обавезу из члана 1. овог Уговора извршити са подизвођачима

---

*(навести назив и седиште подизвођача)*

или

Извршилац ће уговорену обавезу из члана 1. овог Уговора извршити са групом понуђача (заједничка понуда)

---

*(навести назив и седиште учесника у заједничкој понуди)*

### Члан 26.

Сва евентуална спорна питања по овом уговору, уговорне стране решаваће споразумно и мирним путем, а уколико то није могуће уговара се надлежност суда у Београду.

### Члан 27.

На односе уговорних страна настале поводом спровођења одредаба овог уговора, а који нису регулисани овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

### Члан 28.

Овај уговор је закључен даном потписивања обе уговорне стране, а примењиваће се почевши од дана престанка важења претходног уговора због утрошка средстава, до 30.11.2021. године.

Средства за реализацију овог Уговора обезбеђена су Законом о буџету РС за 2019. годину („Сл. гласник РС“, број 95/18).

Уговор ће бити реализован највише до износа процењене вредности јавне набавке која за партију 1 – услуге одржавања објеката Пореске управе који се налазе на територији Јужнобачког, Западнобачког и Севернобачког округа која износи 17.000.000,00 динара без ПДВ-а.

Обавезе које доспевају у наредним буџетским годинама морају одговарати висини средстава која ће бити обезбеђена финансијским планом у тој буџетској години.

Уговорне стране могу Анексом уговора редефинисати узајамна права и обавезе у случају да дође до измене обима извршења буџета за годину у којој се реализација врши, у супротном Уговор се може раскинути.

### Члан 29.

Овај Уговор може се раскинути уз отказни рок од 90 дана од дана достављања писменог обавештења о раскидом у ком року су уговорне стране дужне да се придржавају одредаба овог уговора.

Уговорна страна која се не буде придржавала одредаба овог уговора током трајања отказног рока дужан је да другој уговорној страни надокнаду штету насталу тим поводом.

### **Члан 30.**

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка којих по 2 (два) примерка за обе уговорне стране.

**ЗА НАРУЧИОЦА**

**ЗА ИЗВРШИОЦА**

\_\_\_\_\_  
Видоје Јевремовић

**Напомена:**

*Понуђач је у обавези да потпише овај модел уговора и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом уговора и да прихвата да у случају да му се додели уговор, исти закључи у складу са моделом уговора из предметне конкурсне документације. Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.*

## XV-2 МОДЕЛ УГОВОРА

За партију 2 – текуће одржавање пословних објеката Пореске управе који територијално припадају Јужнобанатском, Средњебанатском и Севернобанатском округу

### Закључен између:

Министарства финансија, Пореска управа, Београд, Саве Машковића 3-5, ПИБ 100020943, матични број 17862146, коју заступа на основу Решења Владе Републике Србије о постављењу на положај помоћника директора Пореске управе у Министарству финансија, 24 број: 119-9546/2018 од 11.10.2018. године и Решења о преносу овлашћења, број: 000-119-00-05232/2019-0000 од 01.07.2019. године, помоћник директора Пореске управе - Сектор за материјалне ресурсе Видоје Јевремовић (у даљем тексту: *Наручилац*)

и

\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_ матични број: \_\_\_\_\_, број рачуна \_\_\_\_\_ назив банке \_\_\_\_\_

кога заступа \_\_\_\_\_

(у даљем тексту: *Извршилац*)

### УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац сагласно одредбама Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" број 124/2012....68/2015), у циљу закључења уговора, спровео отворени поступак јавне набавке број ЈН 38/2019, чији је предмет набавка услуга текућег одржавања пословних објеката Пореске управе који организационо припадају подручју Новог Сада, за партију 2 – текуће одржавање објеката Пореске управе који се налазе на територији Јужнобанатског, Средњебанатског и Севернобанатског округа

- да је понуђач доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године, која се налази у прилогу овог Уговора и његов је саставни део.

- да је Наручилац на основу Одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године (попуњава Наручилац), Уговор доделио Извршиоцу.

- да је за ову јавну набавку прибављена сагласност Министарства финансија за преузимање обавеза по основу вишегодишњих уговора број 401-00-131/2019-03 од 10.01.2019. године.

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

#### Члан 1.

Предмет овог уговора је пружање услуга текућег одржавања пословних објеката Пореске управе који организационо припадају подручју Новог Сада, за партију 2 – текуће одржавање објеката Пореске управе који се налазе на територији Јужнобанатског, Средњебанатског и Севернобанатског округа, у свему према конкурсној документацији и прихваћеној понуди Извршиоца, која је у прилогу овог уговора и чини њен саставни део.

#### Члан 2.

92/133

Извршилац се обавезује да за потребе Наручиоца врши услуге текућег одржавања пословних објеката Пореске управе који се налазе на територији Јужнобанатског, Средњебанатског и Севернобанатског округа, које обухвата следеће објекте:

1. Филијала Зрењанин, Трг др Зорана Ђинђића 4, Зрењанин
2. Филијала Панчево, Масарикова 2, Панчево
3. Филијала Кикинда, Трг српских добровољаца 34, Кикинда
4. Сента, Главни трг 14,
5. Филијала Вршац, Феликса Милекера 17, Вршац
6. Ковин, ЈНА 5,
7. Житиште, Цара Душана 15,
8. Сечањ, Вожда Карађорђа 59,
9. Ковачица, Маршала Тита 50,
10. Опово, Бориса Кидрича 10,
11. Алибунар, Трг слободе 4,
12. Бела Црква, Јована Поповића 58,
13. Пландиште, Војводе Путника 38,
14. Нова Црња, ЈНА 110,
15. Нови Бечеј, Жарка Зрењанина 11,
16. Кањижа, Главни трг 1,
17. Нови Кнежевац, Краља Петра 1,
18. Ада, Лењинова 8,
19. Чока, Потиска 20,
20. Кикинда, Трг српских добровољаца 27,
21. Зрењанин, Народног фронта 2,

### **Члан 3.**

Текуће поправке и одржавање пословних објеката подразумевају следеће услуге:

1. Услуге одржавања електро и громобранских инсталација
2. Услуге одржавања водоводних и канализационих инсталација
3. Молерско-фарбарске и подополагачке услуге
4. Столарске услуге са заменом стакала
5. Браварско-лимарске и кровопокривачке услуге са заменом стакала
6. Услуге одржавања инсталација за грејање
7. Грађевинско – занатске услуге

### **Члан 4.**

**Извршилац се обавезује врши услуге испитивања и одржавања електричних и громобранских инсталација које обухватају следеће послове:**

- поправку електро и громобранских инсталација,
- текуће одржавање струјних ормана,
- поправке и замене прекидача, утичница и светлосних тела
- замену постојеће расвете лед расветом
- замену свих врста осигурача,
- контролу фазног оптерећења унутар објекта и прерасподелу оптерећења по потреби
- функционално испитивање, сервис и одржавање противпаничне-нужне расвете
- контролу електричних инсталација, мерење заштитног уземљења, контролу разводних ормана са стручним налазом о извршеном прегледу и испитивању електроинсталација
- израду шема разводних ормана
- замену и уградњу неопходних делова и потрошног материјала,

- сличне послове везане за исправно функционисање електро и громобранских инсталација,
- уклањање узрока нестанка струје због квара на електроинсталацији зграде од главног разводног ормана до подтабле
- замену патрона осигурача
- поправку бојлера, шпорета и осталих електричних уређаја
- интервенције на спречавању појаве пожара
- одржавања дизел-електричних агрегата
- остале радови са заменом делова по спецификацији
- поправку и одржавање врата и капија са аутоматским или даљинским управљањем
- сличне услуге

#### **Члан 5.**

**Извршилац се обавезује да врши услуге одржавања инсталација водовода и канализације које обухватају следеће послове:**

- одгушење канализације, лавабоа, wc шоље, сливника
- одгушење канализације посебним радним машинама
- замену wc шоље, лавабоа, држача за тоалет папир, славине, батерије, вентила, канализационих и водоводних цеви и фитинга
- замену фазонских елемената водоводне и канализационе инсталације,
- замену оштећених водоводних и канализационих цеви,
- замену неисправних вентила,
- поправке и замену неисправних санитарних елемената,
- поправке и замену неисправних водокотлића,
- одгушивање канализационих цеви,
- чишћење сепаратора масноће,
- поправке и замену неисправне водоводне арматуре (славине),
- поправку и замену црпних пумпи,
- замену и уградњу неопходних делова и потрошног материјала,
- сличне послове везани за исправно функционисање водовода и канализације,
- остале непоменуте услуге

#### **Члан 6.**

**Извршилац се обавезује да врши подополагачке услуге које обухватају следеће послове:**

- облагање зидова и подова керамичким плочицама (на лепку)
- облагање подова керамичким плочицама (на малтеру)
- облагање подова керамичким плочицама
- облагање подова ламинатом (са уградњом лајсни и прагова)
- брушење паркета, гитовање и лакирање три пута
- облагање подова и зидова мермером
- облагање подова терацом
- монтажа плоча дуплих подова
- израда дуплог пода (плоча и носача)
- облагање подова чепастом гумом
- брушење мермера
- полирање мермера
- остале непоменуте услуге

#### **Члан 7.**

**Извршилац се обавезује да врши молерско-фарбарске услуге које обухватају следеће послове:**

- бојење унутрашних зидова и плафона најмање у два премаза
- глетовање зидова и плафона до потпуне глаткоће
- стругање старог молераја са зидова и плафона
- бојење дрвене столарије у два премаза
- бојење радијатора у два премаза
- бојење браварије у два премаза
- сличне услуге

#### **Члан 8.**

**Извршилац се обавезује да врши столарске услуге са заменом стакала које обухватају следеће послове:**

- поправке дрвених врата и прозора и механизма за затварање врата и прозора са заменом стакала (брава, квака, оков и вентуси)
- замена дрвених врата и прозора
- поправке намештаја израђеног од дрвета и плочастих материјала,
- замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала
- тапазирање врата
- остале непоменуте услуге

#### **Члан 9.**

**Извршилац се обавезује да врши браварско-лимарске и кровопокривачке услуге са заменом стакала које обухватају следеће послове:**

- поправке врата и прозора (алуминијумских профила и црне браварије) са заменом стакала
- замена алуминијумских врата и прозора
- поправке спољних ролетни,
- текуће одржавање металне кровне конструкције и олука
- чишћење олука и олучних вертикала
- поправке металних капија,
- поправке металне ограде,
- поправке брава и аутомата за затварање прозора и врата од свих материјала,
- замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала
- поправка и замена кровног покривача косог крова од црепа, лима, битуменизиране шиндре (теголе), као и хидро и термо изолације проходног и непроходног равног крова
- сличне браварско-лимарске и кровопокривачке услуге
- поправки ролетни, венецијанера и тракастих завеса
- остале непоменуте услуге

#### **Члан 10.**

**Извршилац се обавезује да врши услуге одржавања инсталација за грејање које обухватају следеће послове:**

- развођење цеви за радијаторско грејање
- демонтажа и монтажа радијатора
- замена радијаторских вентила
- пражњење, пуњење и озрачивање грејних инсталација
- монтажа славине за пуњење и пражњење котла
- замена термометра
- сервисирање и контрола циркуларних пумпи у подстаници
- замена циркуларне пумпе
- испитивање инсталације на притисак
- сличне услуге

- сервисирање топлотне подстанице,
- поправка радијатора,
- поправке оштећених цеви,
- замена оштећених или неисправних цеви,
- замена неисправних радијаторских вентила,
- замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала,
- поправка и замена циркулационих пумпи
- слични послови везани за исправно функционисање инсталација за грејање
- остале непоменуте услуге

#### **Члан 11.**

**Извршилац се обавезује да врши грађевинско – занатске услуге које обухватају следеће послове:**

- рушење подова од керамичких плочица са одвозом шута на депонију
- рушење подова од паркета са одвозом шута на депонију
- рушење подова од мермера са одвозом шута на депонију
- рушење подова од тераца са одвозом шута на депонију
- рушење подова од гуме са одвозом шута на депонију
- обијање малтера са унутрашњих зидова и плафона са одвозом шута на депонију
- малтерисање унутрашњих зидова и плафона
- суво малтерисање гипс картон плочама
- зидарске услуге
- израда цементне кошуљице
- израда хидроизолације у кухињама и мокрим чворовима
- демонтажа спуштених и модуларних плафона са одвозом демонтираних материјала
- монтажа спуштених модуларних касетних плафона са металном подконструкцијом
- монтажа спуштених равних плафона са металном подконструкцијом са бандажирањем спојева
- монтажа преградних сендвич зидова од оплемењене иверице и испуном од изолационог материјала
- монтажа једностране преграде (гипс картон) са металном подконструкцијом и са или без испуне од термоизолационог материјала
- рушење бетонског тротоара (дебљине 10-15цм) и одвоз на депонију
- рушење бетонског коловоза (дебљине 15-25 цм) и одвоз на депонију
- израда бетонских тротоара (дебљине 10-15цм)
- израда бетонског коловоза (дебљине 15-25цм)
- обрада кровних сливника и вентилационих глава
- крпљење зидова и подова након хитних интервенција на водоводу, канализацији и електроинсталацијама
- обрада подних сливника у купатилу
- разни радови (бетонирање, штемовање, крпљење) који су последица интервенција на водоводу, канализацији или електроинсталацији
- поправка или замена оштећених и дотрајалих фасада и других спољних делова зграде
- санација оштећене фасаде која укључује средства за учвршћивање (постављање скеле и сл.)
- скидање графита, папирних налепница и сл. са фасаде
- ископ земље 3. и 4. категорије, по м3 и одвоз на депонију
- превоз, уградња и набијање песка, по м3



-превоз, уградња и набијање шљунка, по м3

## ЦЕНА

### Члан 12.

Извршилац се обавезује да услуге из овог уговора извршава по уговореним ценама ефикасног-радионичког сата рада и по ценама по м2/м3, које су дате у табели и то:

Р.бр.	Опис услуге	Цена ефикасни-радионички сат, без ПДВ	Цена ефикасни и-радионички сат са ПДВ-ом	Цена по м <sup>2</sup> , без ПДВ	Цена по м <sup>2</sup> са ПДВ-ом	Цена по м3, без ПДВ-а	Цена по м3 са ПДВ-ом		
1	2	3	4	5	6	7	8		
1.	Услуге одржавања електро и громобранских инсталација								
Ц1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- поправка електро и громобранских инсталација,</li> <li>- текуће одржавање струјних ормана,</li> <li>- поправке и замене прекидача, утичница и светлосних тела</li> <li>- замена постојеће расвете лед расветом</li> <li>- замену свих врста осигурача,</li> <li>- контролу фазног оптерећења унутар објекта и прерасподелу оптерећења по потреби,</li> <li>- функционално испитивање, сервис и одржавање противпаничне-нужне расвете</li> <li>- контрола електричних инсталација, мерење заштитног уземљења, контрола разводних ормана са стручним налазом о извршеном прегледу и испитивању електроинсталација</li> <li>- израда шема разводних ормана</li> <li>- замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала,</li> <li>- слични послови везани за исправно функционисање електро и громобранских инсталација,</li> <li>- уклањање узрока нестанка струје због квара на електроинсталацији зграде од главног разводног ормана до под табле</li> <li>- замена патрона осигурача</li> <li>- поправка бојлера, шпорета и осталих електричних уређаја</li> <li>- интервенције на спречавању</li> </ul>					XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX

	појаве пожара - одржавања дизел-електричних агрегата - остали радови са заменом делова по спецификацији - поправка и одржавање врата и капија са аутоматским или даљинским управљањем - сличне услуге						
<b>2.</b>	<b>Услуге одржавања инсталација водовода и канализације</b>						
<b>Ц2</b>	-одгушење канализације, лавабоа, вц шоље. сливника -одгушење канализације посебним радним машинама -замена wc шоље, лавабоа, држача за тоалет папир, славине, батерије, вентила, канализационих и водоводних цеви и фитинга - замена фазонских елемената водоводне и канализационе инсталације, - замена оштећених водоводних и канализационих цеви, - замена неисправних вентила, - поправке и замена неисправних санитарних елемената, - поправке и замена неисправних водокотлића, - одгушивање канализационих цеви, - чишћење сепаратора масноће, - поправке и замена неисправне водоводне арматуре (славине), - поправка и замена црпних пумпи, - замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала, - слични послови везани за исправно функционисање водовода и канализације, - остале непоменуте услуге			XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX
<b>3</b>	<b>Подполагачке и молерско-фарбарске услуге</b>						
	<b>Подполагачке услуге</b>						
3.1	- облагање зидова и подова керамичким плочицама (на лепку)	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.2	-облагање подова керамичким плочицама (на малтеру)	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX

3.3	- облагање подова керамичким плочицама	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.4	- облагање подова ламинатом (са уградњом лајсни и прагова)	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.5	- брушење паркета, гитовање и лакирање три пута	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.6	- облагање подова и зидова мермером	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.7	- облагање подова терацом	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.8	-монтажа плоча дуплих подова	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.9	-израда дуплог пода (плоча и носача)	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.10	- облагање подова чепастом гумом	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.11	- брушење мермера	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.12	- полирање мермера	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.13	-остале непоменуте услуге	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
	<b>Молерско-фарбарске услуге</b>						
3.14	- бојење унутрашних зидова и плафона најмање у два премаза	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.15	- глетовање зидова и плафона до потпуне глаткоће	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.16	- стругање старог молераја са зидова и плафона	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.17	- бојење дрвене столарије у два премаза	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.18	- бојење радијатора у два премаза	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.19	- бојење браварије у два премаза	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.20	- сличне непоменуте услуге	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
<b>ЦЗВ</b>	<b>Остале подопологачке и молерско-фарбарске услуге које нису обухваћене по м2</b>			XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX
<b>4.</b>	<b>Столарске услуге са заменом стакала</b>						
<b>Ц4</b>	- поправке дрвених врата и прозора и механизма за затварање врата и прозора са заменом стакала (брава, квака, оков и вентуси) - замена дрвених врата и прозора - поправке намештаја израђеног од дрвета и плочастих материјала, - замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала - тапазирање врата - остале непоменуте услуге			XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX
<b>5.</b>	<b>Браварско-лимарске и кровопокривачке услуге са заменом стакала</b>						

Ц5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- поправке врата и прозора (алуминијумских профила и црне браварије) са заменом стакала</li> <li>- замена алуминијумских врата и прозора</li> <li>- поправке спољних ролетни,</li> <li>- текуће одржавање металне кровне конструкције и олука</li> <li>- чишћење олука и олучних вертикала</li> <li>- поправке металних капија,</li> <li>- поправке металне ограде,</li> <li>- поправке брава и аутомата за затварање прозора и врата од свих материјала,</li> <li>- замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала</li> <li>- поправка и замена кровног покривача косог крова од црепа, лима, битуменизиране шиндре (теголе), као и хидро и термо изолације проходног и непроходног равног крова</li> <li>- сличне браварско-лимарске и кровопокривачке услуге</li>   <li>- поправки ролетни, венецијанера и тракастих завеса</li> <li>- остале непоменуте услуге</li> </ul>			XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX
6.	<b>Услуге одржавања инсталација за грејање</b>						
Ц6	<ul style="list-style-type: none"> <li>-развођење цеви за радијаторско грејање</li> <li>-демонтажа и монтажа радијатора</li> <li>-замена радијаторских вентила</li> <li>-пражњење, пуњење и озрачивање грејних инсталација</li> <li>-монтажа славине за пуњење и пражњење котла</li> <li>-замена термометра</li> <li>-сервисирање и контрола циркуларних пумпи у подстаници</li> <li>-замена циркуларне пумпе</li> <li>-испитивање инсталације на притисак</li> <li>-сличне услуге</li> <li>- сервисирање топлотне подстанице,</li> <li>- поправка радијатора,</li> <li>- поправке оштећених цеви,</li> <li>- замена оштећених или неисправних цеви,</li> <li>- замена неисправних радијаторских вентила,</li> <li>- замена и уградња</li> </ul>			XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX

	неопходних делова и потрошног материјала, - поправка и замена циркулационих пумпи - слични послови везани за исправно функционисање инсталација за грејање - остале непоменуте услуге						
7.	<b>Грађевинско-занатске услуге</b>						
7.1	- рушење подова од керамичких плочица са одвозом шута на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.2	- рушење подова од паркета са одвозом шута на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.3	- рушење подова од мермера са одвозом шута на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.4	- рушење подова од тераца са одвозом шута на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.5	- рушење подова од гуме са одвозом шута на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.6	- обијање малтера са унутрашњих зидова и плафона са одвозом шута на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.7	- малтерисање унутрашњих зидова и плафона	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.8	-суво малтерисање гипс картон плочама	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.9	- зидарске услуге	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.10	- израда цементне кошуљице	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.11	- израда хидроизолације у кухињама и мокрим чворовима	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.12	- демонтажа спуштених и модуларних плафона са одвозом демотираних материјала	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.13	-монтажа спуштених модуларних касетних плафона са металном подконструкцијом	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.14	-монтажа спуштених равних плафона са металном подконструкцијом са бандажирањем спојева	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.15	-монтажа преградних сендвич зидова од оплемењене иверице и испуном од изолационог материјала	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.16	-монтажа једностране преграде (гипс картон) са металном подконструкцијом и са или без испуне од термоизолационог материјала	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.17	-рушење бетонског тротоара (дебљине 10-15цм) и одвоз на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.18	-рушење бетонског коловоза (дебљине 15-25 цм) и одвоз на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX

7.19	-израда бетонских тротоара (дебљине 10-15цм)	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.20	-израда бетонског коловоза (дебљине 15-25цм)	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.21	- обрада кровних сливника и вентилационих глава	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.22	- крпљење зидова и подова након хитних интервенција на водоводу, канализацији и електроинсталацијама	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.23	- обрада подних сливника у купатилу	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.24	- разни радови (бетонирање, штемовање, крпљење) који су последица интервенција на водоводу, канализацији или електроинсталацији	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.25	-поправка или замена оштећених и дотрајалих фасада и других спољних делова зграде	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.26	-санација оштећене фасаде која укључује средства за учвршћивање (постављање скеле и сл.)	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.27	- скидање графита, папирних налепница и сл. са фасаде	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.28	-ископ земље 3. и 4. категорије, по м3 и одвоз на депонију	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX		
7.29	-превоз, уградња и набијање песка, по м3	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX		
7.30	-превоз, уградња и набијање шљунка, по м3	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX		
Ц7Б	<b>Остале грађевинско-занатске услуге које нису обухваћене по м2 и м3</b>			XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX

Уговорене цене за услуге из става 1. овог члана су непроменљиве за све време трајања овог Уговора.

Цена ефективног сата и радионичког сата је идентична.

Ефективни сат је време које једно запослено или ангажовано лице код Извршиоца проведе код Наручиоца пружајући предметну услугу, а радионички сат је време које једно запослено или ангажовано лице проведе у радионици Извршиоца пружајући предметну услугу.

### Члан 13.

Извршилац је у обавези да изврши набавку материјала и делова, који су потребни за извршење услуге одржавања пословних објеката.

Извршилац ће за извршене услуге испоставити рачун у коме ће посебно исказати испоручени потрошни материјал, појединачну цену и порез на додату вредност, као и вредност извршених услуга и порез на додату вредност.

Материјал и делове извршилац је дужан да фактурише по набавној цени уз урачунат евентуални рабат који је добио од свог добављача. Уз фактуру извршилац је дужан да достави и фотокопију своје улазне фактуре за утрошени материјал и уграђене делове.

Наручилац задржава право да изврши упоређење цена делова и материјала са тржишним ценама и тражи усаглашавање понуђених цена са тржишним ценама, ако постоји значајно одступање у односу на упоредне тржишне цене. У случају да извршилац не пристане на усаглашавање цена, наручилац има право да одбије плаћање рачуна.

#### **Члан 14.**

За послове текућег одржавања које је потребно пријавити надлежном органу, понуђач је дужан да, у складу са Законом о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014), изради потребну техничку документацију о свом трошку.

#### **Члан 15.**

Уколико је за обављање одређених услуга одржавања потребно ангажовање специјалне радне машине, („Вома“ возило за испирање канализације, камере за детектовање квара водовода и канализације, термовизијске камере за детектовање квара електроинсталација и сл.) коју извршилац не поседује, извршилац је дужан да укаже наручиоцу на потребу ангажовања специјалне радне машине и достави предрачунску вредност ангажовања специјалне радне машине.

Извршилац може ангажовати специјалну радну машину тек по добијању писане сагласности надлежног лица наручиоца и дужан је да наручиоцу фактурише цену радног сата рада специјалне радне машине по набавним ценама, односно по цени коју је понуђач платио за ангажовање специјалне радне машине. Уз рачун на коме је приказан рад специјалне радне машине обавезно је достављање рачуна предузећа од кога је изнајмљена специјализована опрема. Потребу и трајање ангажовања специјалне радне машине ће потврдити надлежно лице наручиоца у документу (радни налог, записник, извештај или други документ) који ће бити приложен уз рачун.

Наручилац задржава право да изврши упоређење цена ангажовања специјалних радних машина са тржишним ценама и тражи усаглашавање понуђених цена са тржишним ценама, ако постоји значајно одступање у односу на упоредне тржишне цене. У случају да извршилац не пристане на усаглашавање цена наручилац има право да одбије плаћање рачуна.

### **ГАРАНЦИЈА ЗА ИЗВРШЕНЕ УСЛУГЕ И УГРАЂЕНЕ РЕЗЕРВНЕ ДЕЛОВЕ**

#### **Члан 16.**

Извршилац даје гаранцију за извршене услуге за период од 12 месеци.

У гарантном року Извршилац се обавезује да изврши поправку, заменом и отклањањем кварова и недостатака на замењеном резервном делу одмах по пријему обавештења од Наручиоца.

За уграђене резервне делове Извршилац даје гаранцију у истом временском периоду као и произвођач резервног дела и дужан је да исту, у случају потребе активира.

Сви трошкови поправке на замењеним резервним деловима у гарантном периоду падају на терет Извршиоца.

### **НАЧИН ПЛАЋАЊА**

#### **Члан 17.**

Наручилац ће за пружене услуге платити Извршиоцу уговорену цену на основу рачуна, у року од \_\_\_\_ дана од дана службеног пријема исправног рачуна.

У рачуну за извршене услуге Извршилац је дужан да посебно искаже: врсту услуге, време када је услуга пружена, цену ефективног-радионичког сата, утрошени материјал и резервне делове по набавним ценама из „улазног“ рачуна (без ПДВ-а) свог добављача и да фотокопију истог приложи уз рачун.

Извршилац је у обавези да у рачуну који испоставља Наручиоцу за извршене услуге упише број под којим је уговор заведен код Наручиоца као и датум закључења уговора.

Уз рачун из става 1. овог члана Извршилац доставља Извештај (радни налог, записник ...) оверен и потписан од стране овлашћеног лица Наручиоца задуженог за праћење реализације овог Уговора, а који садржи време када је примљен позив од Наручиоца, време када се одазвао на позив, врсту и обим услуге, утрошене резервне делове и материјал.

Уколико Извршилац није у могућности да приложи рачун из става 3. овог члана, као и у случају достављања рачуна, Наручилац задржава право да изврши упоређивање цене резервних делова и материјала са тржишним ценама и да тражи усаглашавање исказаних цена ако постоји велико одступање у нивоу цена, са упоредним тржишним ценама, односно да добије писмену сагласност Наручиоца за исказану цену.

Извршилац је дужан да, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС" број 119/12, 68/15 и 113/17) и Правилника о начину и поступку регистровања фактура, односно других захтева за исплату, као и начина вођења и садржају централног регистра фактура ("Сл. гласник РС" број 7/18), издате фактуре и друге захтеве за исплату, пре достављања добављачу региструје у централном регистру фактура у информационом систему Управе за трезор.

Рачуни се достављају на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Модене број 7, Нови Сад.

## **РОК И НАЧИН ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ**

### **Члан 18.**

Услуге одржавања објеката ће се вршити по писаном захтеву представника наручиоца, сем у случају хитних интервенција када је понуђач дужан да се одазове на усмени захтев. У случају хитних интервенција (ситуације које могу проузроковати велике материјалне штете имовине и угрозити безбедност запослених) време одазива на позив не може бити дуже од 5 сати од момента пријема усменог позива.

Када се услуге врше на основу писаног захтева наручиоца понуђач је дужан да одмах, а најкасније у року од два радна дана од дана пријема захтева, достави предрачун са спецификацијом потребних услуга, материјала и делова и њиховом ценом. На достављен предрачун са спецификацијом представник наручиоца даје сагласност и извршењу тражене услуге се приступа тек након добијања сагласности.

Након добијања сагласности за извршење услуге, понуђач је дужан да приступи извршењу услуге најкасније у року од три радна дана од дана пријема сагласности и дужан је да услугу изврши у року од десет дана од дана пријема сагласности. У случају да је за извршење тражене услуге потребно више од десет радних дана од дана пријема сагласности, понуђач је дужан да се писаним путем обрати наручиоцу захтевом за продужење рока за извршење услуга уз навођење објективних разлога за продужење рока. На захтев за продужење рока наручилац ће се изјаснити писаним путем. У случају да изабрани понуђач не извршава обавезе у горе наведеним роковима наручилац има право да реализује финансијску гаранцију и раскине уговор.

Понуђач је дужан да врши услуге текућег одржавања објеката у складу са прописима, стандардима, техничким нормама и нормама квалитета који важе за поједине врста радова, односно услуга.



Примопредају пружених услуга врше овлашћени представници наручиоца и понуђача потписивањем радног налога односно извештаја о извршеним услугама или другог одговарајућег документа. Овлашћено лице Наручиоца оверавањем радног налога или извештаја о извршеним услугама или другог одговарајућег документа констатује да је услуга извршена у складу са захтевом Наручиоца.

У налог се из става 2. овог члана уписује се врста и обим услуга као и врста и количина утрошеног материјала и замењених делова.

Примопредају пружених услуга врше овлашћени представници Наручиоца и Извршиоца потписивањем радног налога односно извештаја о извршеним услугама или другог одговарајућег документа. Овлашћено лице Наручиоца оверавањем радног налога или извештаја о извршеним услугама или другог одговарајућег документа констатује да је услуга извршена у складу са захтевом Наручиоца.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму пружених услуга Извршилац мора започети са отклањањем недостатака у року не дужем од 2 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

Уколико се Извршилац не одазове позиву у року из става 2. и 5. Члана 7. овог Уговора, и ако би се оваква ситуација поновила три и више пута Наручилац задржава право реализације средства финансијског обезбеђења.

#### **Члан 19.**

Извршилац је дужан да услуге врши квалитетно у складу са важећим стандардима за услуге које су предмет овог Уговора и правилима струке као и да приликом пружања услуга уграђује нов материјал и резервне делове по важећим стандардима.

Извршилац је одговоран за:

- сву штету коју прузрокује током извршења услуге на имовини наручиоца и трећих лица,
- предузимање мера безбедности и здравља на раду у вези са извршења услуге који су предмет овог уговора,
- повреде које претрпе запослени или странке, односно корисници објекта у којем се врши испорука и уградња добара која су предмет овог уговора.

### **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

#### **Члан 20.**

Као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, Извршилац се обавезује да на дан закључења овог Уговора преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у износу од 10% од укупне вредности уговора која је једнака процењеној вредности јавне набавке, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Уколико Извршилац није у могућности да банкарску гаранцију достави на начин из претходног става овог Уговора, дужан је да исту достави у најкраћем могућем року у складу са добрим пословним обичајима а да, на дан закључења овог уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла достави:

- бланко сопствену меницу за добро извршење посла, оверену и потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/2011...82/2017);

- менично овлашћење да се меница, у висини од 10 % од укупне вредности уговора која је једнака процењеној вредности јавне набавке, са клаузулом „без протеста“ и роком доспећа „по виђењу“, може поднети на наплату, уколико се Извршилац не буде придржавао одредаба

овог уговора, у примереном року односно до достављања банкарске гаранције за добро извршење посла. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази;

- потврду о регистрацији менице;

- копију картона депонованих потписа код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат Извршиоца, оверен печатом банке, са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења овог Уговора.

Ова меница биће враћена приликом примопредаје банкарске гаранције за добро извршење посла.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да Извршилац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције мора се продужити за исти број дана. Наручилац враћа банкарску гаранцију након истека рока на који је издата, уколико није реализована.

Банкарску гаранцију за добро извршење посла, Наручилац може поднети на наплату у року важења и више пута до потпуне искористивости исте, а у случају да Извршилац не извршава уговорене услуге под уговореним условима.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 21.**

Извршилац се обавезује да ће услуге извршити у уговореним роковима из члана 7. овог уговора, а у супротном сагласан је да му Наручилац обрачуна пенале у висини од 0,2% вредности рачуна, за сваки дан закашњења, о чему представници Наручиоца и Извршилац потписују записник којим се констатује да се каснило са извршавањем уговорених обавеза, број дана кашњења и укупна вредност пенала. Наручилац је у обавези да Извршиоцу достави Инструкцију о плаћању пенала по којој ће добављач уплатити износ пенала на рачун извршења буџета Републике Србије.

## **ЗАЛОЖНО ПРАВО**

### **Члан 22.**

Потраживања из овог Уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

## **ПРОМЕНА ПОДАТАКА**

### **Члан 23.**

Извршилац је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама, без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из члана 77. која наступи током важења Уговора и да је документује на прописани начин.

## **ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 24.**

Извршилац ће као поверљиве третирати све информације до којих дође приликом извршења уговорних обавеза.

#### **Члан 25.**

Извршилац ће уговорену обавезу из члана 1 овог Уговора извршити самостално  
или

Извршилац ће уговорену обавезу из члана 1. овог Уговора извршити са подизвођачима

---

*(навести назив и седиште подизвођача)*

или

Извршилац ће уговорену обавезу из члана 1. овог Уговора извршити са групом понуђача (заједничка понуда)

---

*(навести назив и седиште учесника у заједничкој понуди)*

#### **Члан 26.**

Сва евентуална спорна питања по овом уговору, уговорне стране решаваће споразумно и мирним путем, а уколико то није могуће уговара се надлежност суда у Београду.

#### **Члан 27.**

На односе уговорних страна настале поводом спровођења одредаба овог уговора, а који нису регулисани овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 28.**

Овај уговор је закључен даном потписивања обе уговорне стране, а примењиваће се почевши од дана престанка важења претходног уговора због утрошка средстава, до 30.11.2021. године.

Средства за реализацију овог Уговора обезбеђена су Законом о буџету РС за 2019. годину („Сл. гласник РС“, број 85/19).

Уговор ће бити реализован највише до износа процењене вредности јавне набавке која за партију 2 – услуге одржавања објеката Пореске управе који се налазе на територији Јужнобанатског, Средњебанатског и Севернобанатског округа која износи 15.000.000,00 динара без ПДВ-а.

Обавезе које доспевају у наредним буџетским годинама морају одговорати висини средстава која ће бити обезбеђена финансијским планом у тој буџетској години.

Уговорне стране могу Анексом уговора редефинисати узајамна права и обавезе у случају да дође до измене обима извршења буџета за годину у којој се реализација врши, у супротном Уговор се може раскинути.

#### **Члан 29.**

Овај Уговор може се раскинути уз отказни рок од 90 дана од дана достављања писменог обавештења о раскидом у ком року су уговорне стране дужне да се придржавају одредаба овог уговора.

Уговорна страна која се не буде придржавала одредаба овог уговора током трајања отказног рока дужан је да другој уговорној страни надокнаду штету насталу тим поводом.

#### **Члан 30.**

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка којих по 2 (два) примерка за обе уговорне стране.

**ЗА НАРУЧИОЦА**

Видоје Јевремовић

**ЗА ИЗВРШИОЦА**

**Напомена:**

*Понуђач је у обавези да потпише овај модел уговора и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом уговора и да прихвата да у случају да му се додели уговор, исти закључи у складу са моделом уговора из предметне конкурсне документације. Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.*

## XV-3 МОДЕЛ УГОВОРА

### За партију 3 – текуће одржавање пословних објеката Пореске управе на територији Сремског округа

#### Закључен између:

Министарства финансија, Пореска управа, Београд, Саве Машковића 3-5, ПИБ 100020943, матични број 17862146, коју заступа на основу Решења Владе Републике Србије о постављењу на положај помоћника директора Пореске управе у Министарству финансија, 24 број: 119-9546/2018 од 11.10.2018. године и Решења о преносу овлашћења, број: 000-119-00-05232/2019-0000 од 01.07.2019. године, помоћник директора Пореске управе - Сектор за материјалне ресурсе Видоје Јевремовић (у даљем тексту: *Наручилац*)

и

\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_ матични број: \_\_\_\_\_, број рачуна \_\_\_\_\_ назив банке \_\_\_\_\_

кога заступа \_\_\_\_\_

(у даљем тексту: *Извршилац*)

#### УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац сагласно одредбама Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" број 124/2012.....68/2015), у циљу закључења уговора, спровео отворени поступак јавне набавке број ЈН 38/2019, чији је предмет набавка услуга текућег одржавања пословних објеката Пореске управе који организационо припадају подручју Новог Сада, за партију 3 – текуће одржавање објеката Пореске управе који се налазе на територији Сремског округа

- да је понуђач доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године, која се налази у прилогу овог Уговора и његов је саставни део.

- да је Наручилац на основу Одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године (попуњава Наручилац), Уговор доделио Извршиоцу.

- да је за ову јавну набавку прибављена сагласност Министарства финансија за преузимање обавеза по основу вишегодишњих уговора број 401-00-131/2019-03 од 10.01.2019. године.

#### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

##### Члан 1.

Предмет овог уговора је пружање услуга текућег одржавања пословних објеката Пореске управе који организационо припадају подручју Новог Сада, за партију 3 – текуће одржавање објеката Пореске управе који се налазе на територији Сремског округа, у свему према конкурсној документацији и прихваћеној понуди Извршиоца, која је у прилогу овог уговора и чини њен саставни део.

##### Члан 2.

Извршилац се обавезује да за потребе Наручиоца врши услуге текућег одржавања пословних објеката Пореске управе који се налазе на територији Сремског округа и то на следећим локацијама:

1. Филијала Стара Пазова, Светосавска 1, Стара Пазова
2. Рума, Железничка 5-7,

3. Инђија, Војводе Степе 16,
4. Филијала Сремска Митровица, Трг Краља Петра I 44, Сремска Митровица
5. Шид, Кнеза Милоша 2/2,
6. Пећинци, Школска бр. 5, Пећинци
7. Ириг, Николе Тесле 4, Ириг

### **Члан 3.**

Текуће поправке и одржавање пословних објеката подразумевају следеће услуге:

1. Услуге одржавања електро и громобранских инсталација
2. Услуге одржавања водоводних и канализационих инсталација
3. Молерско-фарбарске и подполагачке услуге
4. Столарске услуге са заменом стакала
5. Браварско-лимарске и кровопокривачке услуге са заменом стакала
6. Услуге одржавања инсталација за грејање
7. Грађевинско – занатске услуге

### **Члан 4.**

**Извршилац се обавезује врши услуге испитивања и одржавања електричних и громобранских инсталација које обухватају следеће послове:**

- поправку електро и громобранских инсталација,
- текуће одржавање струјних ормана,
- поправке и замене прекидача, утичница и светлосних тела
- замену постојеће расвете лед расветом
- замену свих врста осигурача,
- контролу фазног оптерећења унутар објекта и прерасподелу оптерећења по потреби,
- функционално испитивање, сервис и одржавање противпаничне-нужне расвете
- контролу електричних инсталација, мерење заштитног уземљења, контролу разводних ормана са стручним налазом о извршеном прегледу и испитивању електроинсталација
- израду шема разводних ормана
- замену и уградњу неопходних делова и потрошног материјала,
- сличне послове везане за исправно функционисање електро и громобранских инсталација,
  - уклањање узрока нестанка струје због квара на електроинсталацији зграде од главног разводног ормана до подтабле
- замену патрона осигурача
- поправку бојлера, шпорета и осталих електричних уређаја
- интервенције на спречавању појаве пожара
- одржавања дизел-електричних агрегата
- остале радови са заменом делова по спецификацији
- поправку и одржавање врата и капија са аутоматским или даљинским управљањем
- сличне услуге

### **Члан 5.**

**Извршилац се обавезује да врши услуге одржавања инсталација водовода и канализације које обухватају следеће послове:**

- одгушење канализације, лавабоа, wc шоље, сливника
- одгушење канализације посебним радним машинама
- замену wc шоље, лавабоа, држача за тоалет папир, славине, батерије, вентила, канализационих и водоводних цеви и фитинга
- замену фазонских елемената водоводне и канализационе инсталације,
- замену оштећених водоводних и канализационих цеви,
- замену неисправних вентила,

- поправке и замену неисправних санитарних елемената,
- поправке и замену неисправних водокотлића,
- одгушивање канализационих цеви,
- чишћење сепаратора масноће,
- поправке и замену неисправне водоводне арматуре (славине),
- поправку и замену црпних пумпи,
- замену и уградњу неопходних делова и потрошног материјала,
- сличне послове везани за исправно функционисање водовода и канализације,
- остале непоменуте услуге

#### **Члан 6.**

**Извршилац се обавезује да врши подополагачке услуге које обухватају следеће послове:**

- облагање зидова и подова керамичким плочицама (на лепку)
- облагање подова керамичким плочицама (на малтеру)
- облагање подова керамичким плочицама
- облагање подова ламинатом (са уградњом лајсни и прагова)
- брушење паркета, гитовање и лакирање три пута
- облагање подова и зидова мермером
- облагање подова терацом
- монтажа плоча дуплих подова
- израда дуплог пода (плоча и носача)
- облагање подова чепастом гумом
- брушење мермера
- полирање мермера
- остале непоменуте услуге

#### **Члан 7.**

**Извршилац се обавезује да врши молерско-фарбарске услуге које обухватају следеће послове:**

- бојење унутрашних зидова и плафона најмање у два премаза
- глетовање зидова и плафона до потпуне глаткоће
- стругање старог молераја са зидова и плафона
- бојење дрвене столарије у два премаза
- бојење радијатора у два премаза
- бојење браварије у два премаза
- сличне услуге

#### **Члан 8.**

**Извршилац се обавезује да врши столарске услуге са заменом стакала које обухватају следеће послове:**

- поправке дрвених врата и прозора и механизма за затварање врата и прозора са заменом стакала (брава, квака, оков и вентуси)
- замена дрвених врата и прозора
- поправке намештаја израђеног од дрвета и плочастих материјала,
- замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала
- тапацирање врата
- остале непоменуте услуге

#### **Члан 9.**

**Извршилац се обавезује да врши браварско-лимарске и кровопокривачке**

**услуге са заменом стакала обухватају следеће послове:**

- поправке врата и прозора (алуминијумских профила и црне браварије) са заменом стакала
- замена алуминијумских врата и прозора
- поправке спољних ролетни,
- текуће одржавање металне кровне конструкције и олука
- чишћење олука и олучних вертикала
- поправке металних капија,
- поправке металне оgrade,
- поправке брава и аутомата за затварање прозора и врата од свих материјала,
- замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала
- поправка и замена кровног покривача косог крова од црепа, лима, битуменизиране шиндре (теголе), као и хидро и термо изолације проходног и непроходног равног крова
- сличне браварско-лимарске и кровопокривачке услуге
- поправки ролетни, венецијанера и тракастих завеса
- остале непоменуте услуге

**Члан 10.**

**Извршилац се обавезује да врши услуге одржавања инсталација за грејање обухватају следеће послове:**

- развођење цеви за радијаторско грејање
- демонтажа и монтажа радијатора
- замена радијаторских вентила
- празњење, пуњење и озрачивање грејних инсталација
- монтажа славине за пуњење и празњење котла
- замена термометра
- сервисирање и контрола циркуларних пумпи у подстаници
- замена циркуларне пумпе
- испитивање инсталације на притисак
- сличне услуге
- сервисирање топлотне подстанице,
- поправка радијатора,
- поправке оштећених цеви,
- замена оштећених или неисправних цеви,
- замена неисправних радијаторских вентила,
- замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала,
- поправка и замена циркулационих пумпи
- слични послови везани за исправно функционисање инсталација за грејање
- остале непоменуте услуге

**Члан 11.**

**Извршилац се обавезује да врши грађевинско – занатске услуге које обухватају следеће послове:**

- рушење подова од керамичких плочица са одвозом шута на депонију
- рушење подова од паркета са одвозом шута на депонију
- рушење подова од мермера са одвозом шута на депонију
- рушење подова од тераца са одвозом шута на депонију
- рушење подова од гуме са одвозом шута на депонију
- обијање малтера са унутрашњих зидова и плафона са одвозом шута на депонију
- малтерисање унутрашњих зидова и плафона
- суво малтерисање гипс картон плочама



- зидарске услуге
- израда цементне кошуљице
- израда хидроизолације у кухињама и мокрим чворовима
- демонтажа спуштених и модуларних плафона са одвозом демонтираних материјала
- монтажа спуштених модуларних касетних плафона са металном подконструкцијом
- монтажа спуштених равних плафона са металном подконструкцијом са бандажирањем спојева
- монтажа преградних сендвич зидова од оплемењене иверице и испуном од изолационог материјала
- монтажа једностране преграде (гипс картон) са металном подконструкцијом и са или без испуне од термоизолационог материјала
- рушење бетонског тротоара (дебљине 10-15цм) и одвоз на депонију
- рушење бетонског коловоза (дебљине 15-25 цм) и одвоз на депонију
- израда бетонских тротоара (дебљине 10-15цм)
- израда бетонског коловоза (дебљине 15-25цм)
- обрада кровних сливника и вентилационих глава
- крпљење зидова и подова након хитних интервенција на водоводу, канализацији и електроинсталацијама
- обрада подних сливника у купатилу
- разни радови (бетонирање, штемовање, крпљење) који су последица интервенција на водоводу, канализацији или електроинсталацији
- поправка или замена оштећених и дотрајалих фасада и других спољних делова зграде
- санација оштећене фасаде која укључује средства за учвршћивање (постављање скеле и сл.)
- скидање графита, папирних налепница и сл. са фасаде
- ископ земље 3. и 4. категорије, по м3 и одвоз на депонију
- превоз, уградња и набијање песка, по м3
- превоз, уградња и набијање шљунка, по м3

## ЦЕНА

### Члан 12.

Извршилац се обавезује да услуге из овог уговора извршава по уговореним ценама ефективнoг-радионичког сата рада и по ценама по м2/м3 које су дате у табели и то:

Р.бр.	Опис услуге	Цена ефективни-радионички сат, без ПДВ	Цена ефективн и-радионички сат са ПДВ-ом	Цена по м <sup>2</sup> , без ПДВ	Цена по м <sup>2</sup> са ПДВ-ом	Цена по м3, без ПДВ-а	Цена по м3 са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Услуге одржавања електро и громобранских инсталација						
Ц1	- поправка електро и громобранских инсталација, - текуће одржавање струјних ормана, - поправке и замене прекидача, утичница и						

	<p>светлосних тела  - замена постојеће расвете лед расветом  - замену свих врста осигурача,  - контролу фазног оптерећења унутар објекта и прерасподелу оптерећења по потреби,  - функционално испитивање, сервис и одржавање противпаничне-нужне расвете  - контрола електричних инсталација, мерење заштитног уземљења, контрола разводних ормана са стручним налазом о извршеном прегледу и испитивању електроинсталација  - израда шема разводних ормана  - замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала,  - слични послови везани за исправно функционисање електро и громобранских инсталација,  - уклањање узрока нестанка струје због квара на електроинсталацији зграде од главног разводног ормана до подтабле  - замена патрона осигурача  - поправка бојлера, шпорета и осталих електричних уређаја  - интервенције на спречавању појаве пожара  - одржавања дизел-електричних агрегата  - остали радови са заменом делова по спецификацији  - поправка и одржавање врата и капија са аутоматским или даљинским управљањем  - сличне услуге</p>			XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX
2.	<p align="center"><b>Услуге одржавања инсталација водовода и канализације</b></p>						
Ц2	<p>-одгушење канализације, лавабоа, вц шоље, сливника  -одгушење канализације посебним радним машинама  -замена wc шоље, лавабоа, држача за тоалет папир, славине, батерије, вентила, канализационих и водоводних цеви и фитинга  - замена фазонских елемената водоводне и канализационе инсталације,</p>						

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- замена оштећених водоводних и канализационих цеви,</li> <li>- замена неисправних вентила,</li> <li>- поправке и замена неисправних санитарних елемената,</li> <li>- поправке и замена неисправних водокотлића,</li> <li>- одгушивање канализационих цеви,</li> <li>- чишћење сепаратора масноће,</li> <li>- поправке и замена неисправне водоводне арматуре (славине),</li> <li>- поправка и замена црпних пумпи,</li> <li>- замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала,</li> <li>- слични послови везани за исправно функционисање водовода и канализације,</li> <li>- остале непоменуте услуге</li> </ul>			XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX
<b>3</b>	<b>Подопологачке и молерско-фарбарске услуге</b>						
	<b>Подопологачке услуге</b>						
3.1	- облагање зидова и подова керамичким плочицама (на лепку)	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.2	-облагање подова керамичким плочицама (на малтеру)	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.3	- облагање подова керамичким плочицама	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.4	- облагање подова ламинатом (са уградњом лајсни и прагова)	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.5	- брушење паркета, гитовање и лакирање три пута	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.6	- облагање подова и зидова мермером	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.7	- облагање подова терацом	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.8	-монтажа плоча дуплих подова	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.9	-израда дуплог пода (плоча и носача)	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.10	- облагање подова чепастом гумом	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.11	- брушење мермера	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.12	- полирање мермера	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.13	-остале непоменуте услуге	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
	<b>Молерско-фарбарске услуге</b>						
3.14	- бојење унутрашних зидова и плафона најмање у два премаза	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX

3.15	- глетовање зидова и плафона до потпуне глаткоће	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.16	- стругање старог молераја са зидова и плафона	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.17	- бојење дрвене столарије у два премаза	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.18	- бојење радијатора у два премаза	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.19	- бојење браварије у два премаза	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
3.20	- сличне непоменуте услуге	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
ЦЗВ	<b>Остале подопологачке и молерско-фарбарске услуге које нису обухваћене по м2</b>			XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX
<b>4.</b>	<b>Столарске услуге са заменом стакала</b>						
Ц4	- поправке дрвених врата и прозора и механизма за затварање врата и прозора са заменом стакала (брава, квака, оков и вентуси) - замена дрвених врата и прозора - поправке намештаја израђеног од дрвета и плочастих материјала, - замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала - тапацирање врата - остале непоменуте услуге			XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX
<b>5.</b>	<b>Браварско-лимарске и кровопокривачке услуге са заменом стакала</b>						
Ц5	- поправке врата и прозора (алуминијумских профила и црне браварије) са заменом стакала - замена алуминијумских врата и прозора - поправке спољних ролетни, - текуће одржавање металне кровне конструкције и олука - чишћење олука и олучних вертикала - поправке металних капија, - поправке металне ограде, - поправке брава и аутомата за затварање прозора и врата од свих материјала, - замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала - поправка и замена кровног покривача косог крова од црепа, лима, битуменизиране шиндре (теголе), као и хидро и термо изолације проходног и непроходног равног крова - сличне браварско-лимарске и кровопокривачке услуге			XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX

	- поправки ролетни, венетијанера и тракастих завеса - остале непоменуте услуге						
<b>6.</b>	<b>Услуге одржавања инсталација за грејање</b>						
<b>Ц6</b>	-развођење цеви за радијаторско грејање -демонтирања и монтажа радијатора -замена радијаторских вентила -пражњење, пуњење и озрачивање грејних инсталација -монтажа славине за пуњење и пражњење котла -замена термометра -сервисирање и контрола циркуларних пумпи у подстаници -замена циркуларне пумпе -испитивање инсталације на притисак -сличне услуге - сервисирање топлотне подстанице, - поправка радијатора, - поправке оштећених цеви, - замена оштећених или неисправних цеви, - замена неисправних радијаторских вентила, - замена и уградња неопходних делова и потрошног материјала, - поправка и замена циркулационих пумпи - слични послови везани за исправно функционисање инсталација за грејање - остале непоменуте услуге			XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX
<b>7.</b>	<b>Грађевинско-занатске услуге</b>						
7.1	- рушење подова од керамичких плочица са одвозом шута на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.2	- рушење подова од паркета са одвозом шута на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.3	- рушење подова од мермера са одвозом шута на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.4	- рушење подова од тераца са одвозом шута на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.5	- рушење подова од гуме са одвозом шута на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.6	- обијање малтера са унутрашњих зидова и плафона са одвозом шута на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX

7.7	- малтерисање унутрашњих зидова и плафона	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.8	-суво малтерисање гипс картон плочама		XXXXX				XXXXX
7.9	- зидарске услуге	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.10	- израда цементне кошуљице	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.11	- израда хидроизолације у кухињама и мокрим чворовима	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.12	- демонтирање спуштених и модуларних плафона са одвозом демонтираних материјала	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.13	-монтажа спуштених модуларних касетних плафона са металном подконструкцијом	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.14	-монтажа спуштених равних плафона са металном подконструкцијом са бандажирањем спојева	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.15	-монтажа преградних сендвич зидова од оплемењене иверице и испуном од изолационог материјала	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.16	-монтажа једностране преграде (гипс картон) са металном подконструкцијом и са или без испуне од термоизолационог материјала	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.17	-рушење бетонског тротоара (дебљине 10-15цм) и одвоз на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.18	-рушење бетонског коловоза (дебљине 15-25 цм) и одвоз на депонију	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.19	-израда бетонских тротоара (дебљине 10-15цм)	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.20	-израда бетонског коловоза (дебљине 15-25цм)	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.21	- обрада кровних сливника и вентилационих глава	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.22	- крпљење зидова и подова након хитних интервенција на водоводу, канализацији и електроинсталацијама	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.23	- обрада подних сливника у купатилу	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.24	- разни радови (бетонирање, штемовање, крпљење) који су последица интервенција на водоводу, канализацији или електроинсталацији	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.25	-поправка или замена оштећених и дотрајалих фасада и других спољних делова зграде	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX
7.26	-санација оштећене фасаде која укључује средства за учвршћивање (постављање скеле и сл.)	XXXXX	XXXXX			XXXXX	XXXXX

7.27	- скидање графита, папирних налепница и сл. са фасаде	xxxxx	xxxxx			xxxxx	xxxxx
7.28	-ископ земље 3. и 4. категорије, по м3 и одвоз на депонију	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx		
7.29	-превоз, уградња и набијање песка, по м3	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx		
7.30	-превоз, уградња и набијање шљунка, по м3	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx		
Ц7Б	Остале грађевинско-занатске услуге које нису обухваћене по м2 и м3			xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx

Уговорене цене за услуге из става 1. овог члана су непроменљиве за све време трајања овог Уговора.

Цена ефективног сата и радионичког сата је идентична.

Ефективни сат је време које једно запослено или ангажовано лице код Извршиоца проведе код Наручиоца пружајући предметну услугу, а радионички сат је време које једно запослено или ангажовано лице проведе у радионици Извршиоца пружајући предметну услугу.

### Члан 13.

Извршилац је у обавези да изврши набавку материјала и делова, који су потребни за извршење услуге одржавања пословних објеката.

Извршилац ће за извршене услуге испоставити рачун у коме ће посебно исказати испоручени потрошни материјал, појединачну цену и порез на додату вредност, као и вредност извршених услуга и порез на додату вредност.

Материјал и делове извршилац је дужан да фактурише по набавној цени уз урачунат евентуални рабат који је добио од свог добављача. Уз фактуру извршилац је дужан да достави и фотокопију своје улазне фактуре за утрошени материјал и уграђене делове.

Наручилац задржава право да изврши упоређење цена делова и материјала са тржишним ценама и тражи усаглашавање понуђених цена са тржишним ценама, ако постоји значајно одступање у односу на упоредне тржишне цене. У случају да извршилац не пристане на усаглашавање цена, наручилац има право да одбије плаћање рачуна.

### Члан 14.

За послове текућег одржавања које је потребно пријавити надлежном органу, понуђач је дужан да, у складу са Законом о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014), изradi потребну техничку документацију о свом трошку.

### Члан 15.

Уколико је за обављање одређених услуга одржавања потребно ангажовање специјалне радне машине, („Вома“ возило за испирање канализације, камере за детектовање квара водовода и канализације, термовизијске камере за детектовање квара електроинсталација и сл.) коју извршилац не поседује, извршилац је дужан да укаже наручиоцу на потребу ангажовања специјалне радне машине и достави предрачунску вредност ангажовања специјалне радне машине.

Извршилац може ангажовати специјалну радну машину тек по добијању писане сагласности надлежног лица наручиоца и дужан је да наручиоцу фактурише цену радног сата рада специјалне радне машине по набавним ценама, односно по цени коју је понуђач платио за ангажовање специјалне радне машине. Уз рачун на коме је приказан рад

специјалне радне машине обавезно је достављање рачуна предузећа од кога је изнајмљена специјализована опрема. Потребу и трајање ангажовања специјалне радне машине ће потврдити надлежно лице наручиоца у документу (радни налог, записник, извештај или други документ) који ће бити приложен уз рачун.

Наручилац задржава право да изврши упоређење цена ангажовања специјалних радних машина са тржишним ценама и тражи усаглашавање понуђених цена са тржишним ценама, ако постоји значајно одступање у односу на упоредне тржишне цене. У случају да извршилац не пристане на усаглашавање цена наручилац има право да одбије плаћање рачуна.

## **ГАРАНЦИЈА ЗА ИЗВРШЕНЕ УСЛУГЕ И УГРАЂЕНЕ РЕЗЕРВНЕ ДЕЛОВЕ**

### **Члан 16.**

Извршилац даје гаранцију за извршене услуге за период од 12 месеци.

У гарантном року Извршилац се обавезује да изврши поправку, заменом и отклањањем кварова и недостатака на замењеном резервном делу одмах по пријему обавештења од Наручиоца.

За уграђене резервне делове Извршилац даје гаранцију у истом временском периоду као и произвођач резервног дела и дужан је да исту, у случају потребе активира.

Сви трошкови поправке на замењеним резервним деловима у гарантном периоду падају на терет Извршиоца.

## **НАЧИН ПЛАЋАЊА**

### **Члан 17.**

Наручилац ће за пружене услуге платити Извршиоцу уговорену цену на основу рачуна, у року од \_\_\_\_ дана од дана службеног пријема исправног рачуна.

У рачуну за извршене услуге Извршилац је дужан да посебно искаже: врсту услуге, време када је услуга пружена, цену ефективног-радионичког сата, утрошени материјал и резервне делове по набавним ценама из „улазног“ рачуна (без ПДВ-а) свог добављача и да фотокопију истог приложи уз рачун.

Извршилац је у обавези да у рачуну који испоставља Наручиоцу за извршене услуге упише број под којим је уговор заведен код Наручиоца као и датум закључења уговора.

Уз рачун из става 1. овог члана Извршилац доставља Извештај (радни налог, записник ....) оверен и потписан од стране овлашћеног лица Наручиоца задуженог за праћење реализације овог Уговора, а који садржи време када је примљен позив од Наручиоца, време када се одазвао на позив, врсту и обим услуге, утрошене резервне делове и материјал.

Уколико Извршилац није у могућности да приложи рачун из става 3. овог члана, као и у случају достављања рачуна, Наручилац задржава право да изврши упоређивање цене резервних делова и материјала са тржишним ценама и да тражи усаглашавање исказаних цена ако постоји велико одступање у нивоу цена, са упоредним тржишним ценама, односно да добије писмену сагласност Наручиоца за исказану цену.

Извршилац је дужан да, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС" број 119/12, 68/15 и 113/17) и Правилника о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начина вођења и садржају централног регистра фактура ("Сл. гласник РС" број 7/18), издате фактуре и друге захтеве за исплату, пре достављања добављачу региструје у централном регистру фактура у информационом систему Управе за трезор.

Рачуни се достављају на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Модене број 7, Нови Сад.



## РОК И НАЧИН ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

### Члан 18.

Услуге одржавања објеката ће се вршити по писаном захтеву представника наручиоца, сем у случају хитних интервенција када је понуђач дужан да се одазове на усмени захтев. У случају хитних интервенција (ситуације које могу проузроковати велике материјалне штете имовине и угрозити безбедност запослених) време одазива на позив не може бити дуже од 5 сати од момента пријема усменог позива.

Када се услуге врше на основу писаног захтева наручиоца понуђач је дужан да одмах, а најкасније у року од два радна дана од дана пријема захтева, достави предрачун са спецификацијом потребних услуга, материјала и делова и њиховом ценом. На достављен предрачун са спецификацијом представник наручиоца даје сагласност и извршењу тражене услуге се приступа тек након добијања сагласности.

Након добијања сагласности за извршење услуге, понуђач је дужан да приступи извршењу услуге најкасније у року од три радна дана од дана пријема сагласности и дужан је да услугу изврши у року од десет дана од дана пријема сагласности. У случају да је за извршење тражене услуге потребно више од десет радних дана од дана пријема сагласности, понуђач је дужан да се писаним путем обрати наручиоцу захтевом за продужење рока за извршење услуга уз навођење објективних разлога за продужење рока. На захтев за продужење рока наручилац ће се изјаснити писаним путем. У случају да изабрани понуђач не извршава обавезе у горе наведеним роковима наручилац има право да реализује финансијску гаранцију и раскине уговор.

Понуђач је дужан да врши услуге текућег одржавања објеката у складу са прописима, стандардима, техничким нормама и нормама квалитета који важе за поједине врста радова, односно услуга.

Примопредају пружених услуга врше овлашћени представници наручиоца и понуђача потписивањем радног налога односно извештаја о извршеним услугама или другог одговарајућег документа. Овлашћено лице Наручиоца оверавањем радног налога или извештаја о извршеним услугама или другог одговарајућег документа констатује да је услуга извршена у складу са захтевом Наручиоца.

У налог се из става 2. овог члана уписује се врста и обим услуга као и врста и количина утрошеног материјала и замењених делова.

Примопредају пружених услуга врше овлашћени представници Наручиоца и Извршиоца потписивањем радног налога односно извештаја о извршеним услугама или другог одговарајућег документа. Овлашћено лице Наручиоца оверавањем радног налога или извештаја о извршеним услугама или другог одговарајућег документа констатује да је услуга извршена у складу са захтевом Наручиоца.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму пружених услуга Извршилац мора започети са отклањањем недостатака у року не дужем од 2 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

Уколико се Извршилац не одазове позиву у року из става 2. и 5. Члана 7. овог Уговора, и ако би се оваква ситуација поновила три и више пута Наручилац задржава право реализације средства финансијског обезбеђења.

### Члан 19.

Извршилац је дужан да услуге врши квалитетно у складу са важећим стандардима за услуге које су предмет овог Уговора и правилима струке као и да приликом пружања услуга уграђује нов материјал и резервне делове по важећим стандардима.

Извршилац је одговоран за:

- сву штету коју прузрокује током извршења услуге на имовини наручиоца и трећих лица,

- предузимање мера безбедности и здравља на раду у вези са извршења услуге који су предмет овог уговора,
- повреде које претрпе запослени или странке, односно корисници објекта у којем се врши испорука и уградња добара која су предмет овог уговора.

## **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 20.**

Као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, Извршилац се обавезује да на дан закључења овог Уговора преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у износу од 10% од укупне вредности уговора која је једнака процењеној вредности јавне набавке, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Уколико Извршилац није у могућности да банкарску гаранцију достави на начин из претходног става овог Уговора, дужан је да исту достави у најкраћем могућем року у складу са добрим пословним обичајима а да, на дан закључења овог уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла достави:

- бланко сопствену меницу за добро извршење посла, оверену и потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/2011...82/2017);

- менично овлашћење да се меница, у висини од 10 % од укупне вредности уговора која је једнака процењеној вредности јавне набавке, са клаузулом „без протеста“ и роком доспећа „по виђењу“, може поднети на наплату, уколико се Извршилац не буде придржавао одредаба овог уговора, у примереном року односно до достављања банкарске гаранције за добро извршење посла. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази;

- потврду о регистрацији менице;

- копију картона депонованих потписа код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат Извршиоца, оверен печатом банке, са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења овог Уговора.

Ова меница биће враћена приликом примопредаје банкарске гаранције за добро извршење посла.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да Извршилац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције мора се продужити за исти број дана. Наручилац враћа банкарску гаранцију након истека рока на који је издата, уколико није реализована.

Банкарску гаранцију за добро извршење посла, Наручилац може поднети на наплату у року важења и више пута до потпуне искористивости исте, а у случају да Извршилац не извршава уговорене услуге под уговореним условима.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 21.**

Извршилац се обавезује да ће услуге извршити у уговореним роковима из члана 7. овог уговора, а у супротном сагласан је да му Наручилац обрачуна пенале у висини од 0,2%

вредности рачуна, за сваки дан закашњења, о чему представници Наручиоца и Извршилац потписују записник којим се констатује да се каснило са извршавањем уговорених обавеза, број дана кашњења и укупна вредност пенала. Наручилац је у обавези да Извршиоцу достави Инструкцију о плаћању пенала по којој ће добављач уплатити износ пенала на рачун извршења буџета Републике Србије.

## **ЗАЛОЖНО ПРАВО**

### **Члан 22.**

Потраживања из овог Уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

## **ПРОМЕНА ПОДАТАКА**

### **Члан 23.**

Извршилац је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама, без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из члана 77. која наступи током важења Уговора и да је документује на прописани начин.

## **ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 24.**

Извршилац ће као поверљиве третирати све информације до којих дође приликом извршења уговорних обавеза.

### **Члан 25.**

Извршилац ће уговорену обавезу из члана 1 овог Уговора извршити самостално  
*или*

Извршилац ће уговорену обавезу из члана 1. овог Уговора извршити са подизвођачима

---

*(навести назив и седиште подизвођача)*

*или*

Извршилац ће уговорену обавезу из члана 1. овог Уговора извршити са групом понуђача (заједничка понуда)

---

*(навести назив и седиште учесника у заједничкој понуди)*

### **Члан 26.**

Сва евентуална спорна питања по овом уговору, уговорне стране решаваће споразумно и мирним путем, а уколико то није могуће уговара се надлежност суда у Београду.

### **Члан 27.**

На односе уговорних страна настале поводом спровођења одредаба овог уговора, а који нису регулисани овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

### **Члан 28.**

Овај уговор је закључен даном потписивања обе уговорне стране, а примењиваће се почевши од дана престанка важења претходног уговора због утрошка средстава до 30.11.2021. године.

Средства за реализацију овог Уговора обезбеђена су Законом о буџету РС за 2019. годину („Сл. гласник РС“, број 85/19).

Уговор ће бити реализован највише до износа процењене вредности јавне набавке која за партију 3 – услуге одржавања објеката Пореске управе који се налазе на територији Сремског округа износи 13.000.000,00 динара без ПДВ-а.

Обавезе које доспевају у наредним буџетским годинама морају одговарати висини средстава која ће бити обезбеђена финансијским планом у тој буџетској години.

Уговорне стране могу Анексом уговора редефинисати узајамна права и обавезе у случају да дође до измене обима извршења буџета за годину у којој се реализација врши, у супротном Уговор се може раскинути.

#### **Члан 29.**

Овај Уговор може се раскинути уз отказни рок од 90 дана од дана достављања писменог обавештења о раскидом у ком року су уговорне стране дужне да се придржавају одредаба овог уговора.

Уговорна страна која се не буде придржавала одредаба овог уговора током трајања отказног рока дужан је да другој уговорној страни надокнаду штету насталу тим поводом.

#### **Члан 30.**

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка којих по 2 (два) примерка за обе уговорне стране.

**ЗА НАРУЧИОЦА**

**ЗА ИЗВРШИОЦА**

Видоје Јевремовић

#### **Напомена:**

*Понуђач је у обавези да потпише овај модел уговора и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом уговора и да прихвата да у случају да му се додели уговор, исти закључи у складу са моделом уговора из предметне конкурсне документације. Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.*

## XVI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику, осим техничке документације и копија важећих сертификата/овлашћења/потврда/изјава (који се прилажу као докази за испуњење додатних услова) која се могу доставити и на енглеском језику.

Уколико је документ на страном језику, исти мора бити преведен на српски језик, и оверен од стране судског тумача.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА И ПОДНЕТА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуде се достављају на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, улица Модене број 7, Нови Сад. Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст са назнаком: „Понуда за јавну набавку услуга – текуће одржавање пословних објеката Пореске управе који организационо припадају подручју Новог Сада, ЈН 38/2019, за партију број \_\_\_\_\_ - НЕ ОТВАРАТИ”.

На коверати или кутији са понудом назначити за коју партију се подноси понуда.

Понуда се доставља у року од **30 дана** од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 24. 02. 2020. године до 11.00 часова.

Понуђач може поднети понуду за једну, две или све три партије. У случају да један понуђач доставља понуду за две или три партије, доставља један коверат са траженом документацијом о испуњавању услова и обрасцима наручиоца.

Понуда за сваку партију мора бити поднета на начин који ће омогућити оцењивање сваке партије посебно.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и биће враћена по окончању поступка отварања понуда неотворену, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи:

- **Доказе** за испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке како је наведено у поглављу конкурсне документације у поглављу IV-Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и у поглављу V-Упутство како се доказује испуњеност тих услова;
- **Образац понуде** (поглавље VII) - попуњен и потписан од стране овлашћеног лица;
- **Модел уговора** (поглавље XV) - попуњен и потписан од стране овлашћеног лица;
- **Обрасце и изјаве** који су у склопу конкурсне документације (попуњене и потписане од стране овлашћеног лица,
- **Споразум о заједничком извршењу** јавне набавке (доставља се у случају подношења заједничке понуде);

#### ИЗРАДА ПОНУДЕ

- Понуда мора бити у складу са Законом о јавним набавкама, позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом,
- понуђач понуду доставља у писаном облику на обрасцима садржаним у конкурсној документацији,
- обрасце и изјаве дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом,
- потписивањем понуде понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације.
- евентуалне грешке настале приликом попуњавања образаца, изјава и модела уговора из конкурсне документације и исправљене коректором или рукописом, морају се оверити печатом и потписом одговорног лица.

Уколико понуду подноси група понуђача обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди, Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. став (2). Закона) који морају бити потписани од стране **сваког понуђача** из групе понуђача. У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

#### ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ

Јавно отварање понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана 24. 02. 2020. године у **13:00** часова на адреси: Пореска управа, Булевар Михајла Пупина број 16, трећи спрат, канцеларија број 61, Нови Сад.

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају комисији за јавну набавку наручиоца уручити писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда које мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача.

#### 3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

#### **4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ У СМИСЛУ ЧЛАНА 87. СТАВ 6. ЗАКОНА**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на исти начин на који је поднео и саму понуду – непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутуји.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измене и допуне понуде се врше на тај начин што понуђач подноси наручиоцу измењене и/или допуњене документе, обрасце или друге делове понуде уз пратећи допис, печатиран и потписан од стране овлашћеног лица понуђача у коме су измене и/или допуне образложене.

Опозив понуде понуђач врши тако што наручиоцу подноси непосредно или путем поште, у затвореној коверти, документ у коме јасно наводи да опозива поднету понуду, а који је потписан и печатиран од стране овлашћеног лица понуђача.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Београд, Саве Машковића 3-5, са назнаком:

**„Измена понуде за јавну набавку услуга – текуће одржавање пословних објеката Пореске управе који организационо припадају подручју Новог Сада, ЈН 38/2019, за партију број \_\_\_\_\_ - НЕ ОТВАРАТИ”.** или

**„Допуна понуде за јавну набавку услуга – текуће одржавање пословних објеката Пореске управе који организационо припадају подручју Новог Сада, ЈН 38/2019, за партију број \_\_\_\_\_ - НЕ ОТВАРАТИ”.** или

**„Опозив понуде за јавну набавку услуга – текуће одржавање пословних објеката Пореске управе који организационо припадају подручју Новог Сада, ЈН 38/2019, за партију број \_\_\_\_\_ - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – текуће одржавање пословних објеката Пореске управе који организационо припадају подручју Новог Сада, ЈН 38/2019, за партију број \_\_\_\_\_ - НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења, нити да допуњује своју понуду.

#### **5. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

Све понуде које су поднете супротно овој забрани наручилац ће одбити.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

#### **6. АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА**

Уколико понуђач ангажује подизвођача дужан је да у својој понуди (Обрасцу понуде) наведе да понуду подноси са подизвођачем, податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив и седиште подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач, односно извршилац у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Извршилац не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У случају ангажовања лица које понуђач у понуди није навео као подизвођача наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Извршилац може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајна неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

## **7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања а која наручилац не одређује овом конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **8. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНОГ РОКА, И ДРУГИХ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЊИВОСТ ПОНУДЕ**

### **8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Рок плаћања не може бити краћи од 15, али не и дужи од 45 дана, од дана службеног пријема исправно испостављеног рачуна Извршиоца и приложеног документа, овереног од



стране надлежног лица Наручиоца (радни налог, записник, извештај или други документ) а који садржи број ефективних-радионичких сати, утрошене резервне делове и потрошни материјал исказане по набавним ценама, уз приложен рачун свог добавача.

Извршилац је у обавези да у рачуну који испоставља Наручиоцу за извршене услуге упише број под којим је уговор заведен код Наручиоца као и датум закључења уговора.

**Уколико је изабрани понуђач страна правно или физичко лице дужан је да пре закључења уговора достави доказ о отвореном нерезидентном динарском рачуну и да приликом закључења уговора достави доказ о томе.**

#### 8.2. Рекламације:

У случају рекламације од Наручиоца, Извршилац се обавезује да у року од 2 дана започне са отклањањем недостатака извршених услуга.

#### 8.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

### **9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ ТРЕБА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

### **10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Средства финансијског обезбеђења:

#### **Банкарска гаранција за добро извршење посла**

Изабрани понуђач се обавезује да на дан закључења уговора преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у износу од 10% од укупне вредности уговора, а укупне вредности је у висини процењене вредности, без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (десет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Уколико Добављач није у могућности да банкарску гаранцију достави на начин из претходног става, дужан је да исту достави у најкраћем могућем року у складу са добрим пословним обичајима а да, на дан закључења овог уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла достави:

- бланко сопствену меницу за добро извршење посла, оверену и потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006,

31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/2011...82/2017);

- менично овлашћење да се меница, у висини од 10 % од укупне вредности уговора која је једнака процењеној вредности јавне набавке, са клаузулом „без протеста“ и роком доспећа „по виђењу“, може поднети на наплату, уколико се Извршилац не буде придржавао одредаба овог уговора, у примереном року односно до достављања банкарске гаранције за добро извршење посла. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази;

- потврду о регистрацији менице;

- копију картона депонованих потписа код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат Извршиоца, оверен печатом банке, са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења овог Уговора.

Ова меница биће враћена приликом примопредаје банкарске гаранције за добро извршење посла.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да Извршилац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције мора се продужити за исти број дана. Наручилац враћа банкарску гаранцију након истека рока на који је издата, уколико није реализована.

## **11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЧИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Саставни део конкурсне документације је изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописима утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

## **12. ПРЕУЗИМАЊЕ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА**

Предметна јавна набавка не садржи техничку документацију и планове.

## **13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ, ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА УКАЖЕ НАРУЧИОЦУ НА ЕВЕНТУАЛНО УОЧЕНЕ НЕДОСТАТКЕ И НЕПРАВИЛНОСТИ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ, УЗ НАПОМЕНУ ДА СЕ КОМУНИКАЦИЈА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВАВКЕ ВРШИ НА НАЧИН ОДРЕЂЕН ЧЛАНОМ 20. ЗАКОНА**

Заинтересовано лице може, у складу са чланом 63. став 2. Закона у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се уз напомену: „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, набавка услуга – текуће одржавање пословних објеката Пореске управе који организационо припадају подручју Новог Сада, по партијама, ЈН 38/2019 - НЕ ОТВАРАТИ**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

Уколико понуђач изабере комуникацију путем електронске поште или факсом, наручилац ће пријем документа вршити у току радног дана и радног времена од 7.30 до 15.30 часова (субота, недеља и државни празници не сматрају се радним данима).

Када једна страна изабере комуникацију путем електронске поште или факсом дужна је да у складу са одредбом члана 20. Закона о јавним набавкама, на захтев стране која врши достављање, потврди пријем сваког документа достављеног на изабрану адресу електронске поште или број факса када је то неопходно као доказ да је достављање извршено, а колико такву потврду не изврши, узмеће се претпоставка да је достављање предметног документа извршено.

#### **14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА, КАО И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

**16. РОКОВИ И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА, УПУТСТВО О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 151. СТАВ 1. ТАЧКА 1)-7) ЗАКОНА, ИЗНОС ТАКСЕ ИЗ ЧЛАНА 156. СТАВ 1. ТАЧКА 1)-3) ЗАКОНА И УПУТСТВОМ О ПОТВРДИ ИЗ ЧЛАНА 151. СТАВ 1. ТАЧКА 6. ЗАКОНА КОЈИМ СЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА ЈЕ ТАКСА ИЗВРШЕНА, А КОЈА СЕ ПРИЛАЖЕ УЗ ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПРИЛИКОМ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА НАРУЧИОЦУ**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: [biljana.dobric@purs.gov.rs](mailto:biljana.dobric@purs.gov.rs), или препорученом пошиљком са повратницом.

Уколико се захтев за заштиту права доставља путем e-mailа исти се може доставити радним даном од понедељка до петка, у радно време наручиоца од 7.30 до 15.30 часова (субота, недеља и државни празници не сматрају се радним данима).

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

У случају када се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива или конкурсна документација наручиоца, захтев за заштиту права може се поднети најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио, захтев ће се сматрати благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 2 дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. став 1. тачка 2. и тачка 4. Закона о јавним набавкама, односно од 120.000 динара.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) Назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) Назив и адресу наручиоца;
- 3) Податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) Повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) Чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) Потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) Потпис подносиоца

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Министарство финансија, Пореска управа, јавна набавка бр. ЈН 38/2019.

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, или

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

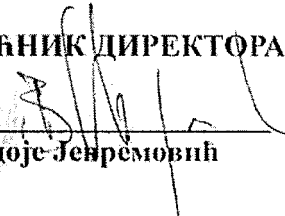
Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

## 17. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама.

ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА



Видоје Јенремовић